



HR Masterclass

Stratégia – Talent Management – Utódlástervezés – Branding – Social Media

Budapest, 2018. augusztus 29-30.

Fókuszban:

- Hogyan tud a **HR stratégia** jól ráépülni a vállalati stratégiára, milyen eszközökkel és dimenziókban járul hozzá az üzleti sikerekhez?
- Mit tehetünk ma a jövő tehetségeiért? A vezetővé fejlesztés, belső utánpótlás biztosítása
- Hogyan **adja el magát** a vállalat, és hogyan a HR? Fókuszban az **Employer & HR Branding**
- A HR és a közösségi média összehangolása - Az „E” faktor a kommunikációban és a toborzásban
- A HR manager, **mint partner: meggyőző szakember és kapcsolatépítő** –
Hogyan befolyásolja az **önismeret** a szakmai és a szervezeti sikerességet?

Rendezvényünk szólni kíván:

- HR vezetőkhöz, igazgatókhoz, managerekhez • HR generalistákhoz,
• és mindazon humánpolitikai és személyügyi szakértőkhöz, akik már több éve HR területen működnek és szeretnék a HR-t érintő kiemelt kérdésekben magasabb szintre fejleszteni tudásukat

1. nap, 2018. augusztus 29., szerda

STRATÉGIAI HR

9.00-10.30

Innovatív HR stratégia az üzleti célok szolgálataiban, egyenrangú partnerként a szervezetben

- A HR értéke és hozzájárulása a szervezet céljaihoz, teljesítményéhez
- Szervesen be kell vonni a HR-eseket a vállalatvezetésbe!
- Hogyan látják a vezetők a HR stratégia szerepét? Tényleg alapjaiban tudja befolyásolni a HR stratégia a vállalati stratégiát?
- Hogyan tud a HR stratégia jól ráépülni a vállalati stratégiára, milyen eszközökkel és dimenziókban járul hozzá az üzleti sikerekhez?
- A HR stratégia és más vállalati / szervezeti stratégiák (felsővezetői stratégia, CSR stratégia, fenntarthatósági stratégia stb.) kapcsolódási pontjai
- Melyek a vállalatvezető számára legfontosabb HR funkciók?
- A HR hogyan teszi közérthetővé és fogadhatja el a dolgozókkal a HR stratégiát?
- Lehet HR stratégiát csinálni akkor is, ha nincs vállalati stratégia?

10.30-10.45 Kávészünet

KULCSEMBEREK

10.45-12.30

A HR stratégia szerepe a kulcsemberek megtartásában és a kulcspozíciók utódlástervezésében

- Ismerje fel, kikből lesznek a vállalat kulcsemberei! Hogyan azonosítsuk a kulcsembereket, kulcspozíciókat?
- Mit lehet tenni a kulcsemberek „levadászása” ellen? Hogyan, milyen módszerekkel tudja biztosítani a vállalat a munkaerő megtartását?
- A kulcsemberek pályagondozása – a megtartás és a fejlesztés lehetőségei
- Hogyan formálható át a kulcsemberek személye oly módon, hogy számukra a személyes és szakmai fejlődés, mint karrier is perspektivikus és vonzó legyen?
- A vezetővé váláson kívül milyen alternatív utakat kínálhat számukra a vállalat?
- Melyek a megtartás hatékony eszközei, hogyan érheti el a vállalat, hogy a kulcsemberek érezzék, kiemelten kezelik őket?
- Milyen módszerekkel tárhatók fel hatékonyan a fejlesztési területek? Innovatív képzési lehetőségek a kulcsember megtartásban – külföldi képzési lehetőségek, e-learning, karriertervek kidolgozása a

vezetőség részéről stb.

- Hogyan biztosítható a folyamatos készütség a munkakör betöltésére? – Kulcsmunkakörök betöltésének tudatos tervezése, dokumentálása

12.30-13.15 Kávészünet

TALENT MANAGEMENT

13.15-15.00

Mit tehetünk ma a jövő tehetségeiért?

- Ki a talent? Hogyan azonosítjuk a tehetségeket? Mi ígérhető a talentnek?
- Talent kezelése, pozíciója a vállalatban belül
- Egyéni életciklus jelentősége a talent azonosításában
- A vállalati kultúra szerepe és a vállalati célok jelentősége
- A tehetségek kiválasztása – A kiválasztás elvei, szempontjai, módszerei
- Utánpótlás nevelés – Talent megtartása - Vezetőképzés...vagy mindhárom egyszerre?
- A közvetlen felettes „és” a HR együttműködése
- A tehetség, a vezetők és a HR elvárásai
- Ki lehet-e kerülni a tehetségprogramból? Mikor? Miért?
- Hogyan kell kialakítani a tehetségmenedzsment rendszert?

15.00-15.15 Kávészünet

UTÁNPÓTLÁS-TERVEZÉS

15.15-17.00

A vezetővé fejlesztés, belső utánpótlás biztosítása

- A vezetői utánpótlás biztosítása, mint a karriermenedzsment egy eleme
- Az utódlástervezés folyamata
- Első lépésként mérje fel, hogy az egyes pozíciókban mikor szükséges az utódlásról gondoskodni, a hierarchia mely pontjain mikor várható üresedés!
- Kinevelni, vagy „megvenni”? A vezetői, felsővezetői posztok betöltésének kulcskérdése
- Milyen állomásokat és határidőket építenek be a vezetői potenciálok karriertervébe?
- A vállalatvezetők képzésének lehetőségei – Kiemelten a vezetői coaching

17.00 Az első nap vége

2. nap, 2018. augusztus 30., csütörtök

EMPLOYER & HR BRANDING

9.00-12.30 (Közben kávészünet)

Employer branding – „Az erős munkáltatói brand kézzelfogható versenylőnyt jelent az álláspiacon és fontos fegyver a tehetségekért folytatott harcban”

- Hogyan tudja a HR rendszerek működtetésén keresztül pozitívan befolyásolni a vállalatról kialakult külső képet?
- Hogyan tegye csábítóvá vállalatát karrier szempontból a munkaerőpiacon?
- Hogyan adja el magát a vállalat, a munkáltató mind a toborzás, mind a megtartás területén? Milyen szerepe van ebben a HR-nek?
- A munkáltatói márka kommunikálása
- Employee value proposition
- Munkáltatói márka építése és támogatása a közösségi média segítségével
- Milyen online eszközökkel támogatható a corporate & employer branding?

Hogyan növelje a HR szervezet elismertségét?

- A HR, mint egyenrangú business fókuszú szervezeti egység a vállalaton belül és ennek megfelelő kommunikálása - Hogyan adja el magát a HR?
- Hagyományos marketing elvek a HR-ben
- A HR „belső PR-ja” – Milyen kommunikációs csatornákon keresztül valósulhat meg?
- Elektronikus vagy hagyományos csatornákat használjunk a HR kommunikációjában?
- Gyakorlati példák és esettanulmányok

12.30-13.15 Ebédészünet

HR & SOCIAL MEDIA

13.15-14.15

A HR és a közösségi média összehangolása - Az „E” faktor a kommunikációban és a toborzásban - Esettanulmány

14.15-14.30 Kávészünet

SZAKMAI ÖNISMERET & ÖNÉRVÉNYESÍTÉS

14.30-17.00

A HR partner, mint kommunikátor és kapcsolatépítő

- A sikeres HR manager személyes jellemzői, „profilja”
- A HR manager szervezeti eredményességének szakmai önismerettel mutatott összefüggései
- Mit jelent a szakmai önismeret; hogyan gondolkodunk a személyiségről?
- Mi jellemzi az Ön szervezeti viselkedését és munkapreferenciáit?
- Munkahelyi kapcsolatok és szakmai önérvényesítés
- Hogyan tud hatékonyan, partnerként szerepelni és a „belső ügyfeleket” szövetségesként megnyerni?
- Munkahelyi kapcsolatai hogyan befolyásolják munkahelyi eredményességét?
- Szakmai érdekvérvényesítés és kommunikációs jellemzők

17.00 A masterclass vége

Bővebb információ szakmai tartalommal kapcsolatban:



dr. Nagy Diána
senior projektvezető
Telefon: 06-70/619-0988
E-mail: diana.nagy@iir-hungary.hu

Mutatószámok a HR világában

2018. szeptember 12-13., Budapest

Bővebb információ: www.iir-hungary.hu

HR Masterclass

2018. augusztus 29-30., Budapest

Bővebb információ: www.iir-hungary.hu



HR Masterclass

Stratégia – Talent Management – Utódlástervezés – Branding – Social Media

1. RÉSZTVEVŐ:

Vezetéknév _____ Keresztnév _____
 Beosztás _____
 Osztály _____
 Végzettség _____
 Telefon _____
 Fax¹ _____
 Mobiltelefon¹ _____
 E-mail¹ _____
 Aláírás² _____

A rendezvényen való részvételt engedélyező/elrendelő személy:

Vezetéknév _____ Keresztnév _____
 Beosztás _____
 Osztály _____

Adminisztratív kapcsolattartó

Vezetéknév _____ Keresztnév _____
 Beosztás _____
 Osztály _____

Helyettesítő személy³

Vezetéknév _____ Keresztnév _____
 Beosztás _____
 Osztály _____
 Aláírás² _____

2. RÉSZTVEVŐ:

Vezetéknév _____ Keresztnév _____
 Beosztás _____
 Osztály _____
 Végzettség _____
 Telefon _____
 Fax¹ _____
 Mobiltelefon¹ _____
 E-mail¹ _____
 Aláírás² _____

-10%**SZÁMLÁZÁSI CÍM:**

Cégnév _____
 Irányítószám _____ Helység _____
 Utca/Postafiók _____

¹ E-mail címének, fax- és mobilszámának megadásával hozzájárul ahhoz, hogy az IIR további rendezvényeiről e csatornákon is kapjon tájékoztatást.² A képzésre/rendezvényre regisztráló személy aláírásával igazolja, hogy a képzésen/rendezvényen személyesen vesz részt.³ Az Ön helyettese, amennyiben Ön nem tud részt venni a rendezvényen.**Csoportos kedvezményért
kérje egyedi ajánlatunkat!**

06-1/459-7334 • MARKETING@IIR-HUNGARY.HU

Részvételi díjak	2018. július 13-ig		2018. július 14-től
	Ár	Megtakarítás	Ár
<input type="checkbox"/> HR MASTERCLASS: 2018. AUGUSZTUS 29-30.	219.000 Ft	40.000 Ft	259.000 Ft

Áraink nem tartalmazzák az áfát ■ A feltüntetett megtakarítások a több napos rendezvények határidős kedvezményét, valamint a regisztrált napok számától függő kedvezmény nettó összegét tartalmazzák ■ A részvételi díj tartalmazza a dokumentáció, ebéd, kávé és üdítő költségeit. ■ A rendezvényen kép- és hangfelvétel készülhet.

FIZETÉS, VISSZALÉPÉS

Jelentkezéssel elfogadjuk a jelentkezési és visszalépcsési feltételeket. Jelentkezésének beérkezése után visszajelzést és számlát kapunk. Kérjük az összeget szíveskedjen a rendezvény előtt átutalni és a számlaszámát, valamint a résztvevő nevét a befizetési csúszkán feltüntetni. A rendezvényre való bejutás csak akkor garantált, ha befizetése cégünkhez 3 munkanappal a rendezvény előtt beérkezett. Ha átutalása a rendezvény kezdete előtt 7 héten belül történt, kérjük azt a rendezvény napján a regisztráláskor a pontos utalvány feladóvevényével igazolni. Fizetési késedelem esetén a résztvevő minden felszólítási- és kikasszóij megérkezése kötelezett. Esetleges program- és helyszínmódosítások jogát fenntartjuk. Visszalépcsés: Csak írásban lehetséges. A részvétel visszamondása esetén 20.000 Ft+árajelentkező, a rendezvény megkezdésétől 7 héten belül lemondás esetén 40.000 Ft+árajelentkező adminisztrációs költséget számolunk fel. A rendezvényt megelőző 7 munkanapon belüli lemondás esetén a résztvevő a teljes részvételi díjat köteles megfizetni. A bejelentett résztvevő részvételének módosítása meghatalmazott feltételek mellett lehetséges. A szakképzés hozzájárulás terhére elszámolható összegek módosultak. Ügyfélszolgálatunk (06-1/459-7301) orvimmel ad bővebb tájékoztatást, illetve a honlapunkon is tájékozódhat.

VAN MÉG KÉRDÉSE?

Ügyfélszolgálat:	Takács Tünde	06-1/459-7300
Koncepció:	dr. Nagy Diána	06-1/459-7308
Marketing:	Mile Mónika	06-1/459-7334