



Budapest | 2020. március 24.

# E-közigazgatás

## KONFERENCIA



### A konferencia kiemelt témái:

- › A digitális gazdaság és társadalom fejlettségét mérő mutató (DESI)
- › Központi Kormányzati Szolgáltatás BUSZ- KKSZB
- › Papíralapú dokumentumok eltüntetése a már elektronikus csatornákra áttért szervezeteknél
- › Az Állami Alkalmazás-fejlesztői Környezettel (ÁAFK) kapcsolatos tapasztalatok
- › Tapasztalatok az Országos Építésügyi Nyilvántartás 2.0 (OÉNY 2.0) fejlesztése során KÖFOP projekt keretében
- › Közigazgatási adatok a diplomás pályakövetés szolgálatában – [www.diplomantul.hu](http://www.diplomantul.hu)
- › Adatmenedzsment a közigazgatásban
- › A mesterséges intelligencia alkalmazása a közigazgatásban
- › IT biztonság a közigazgatásban

### Akiket már biztosan a konferencia előadói között köszönhetünk:

- **Barkóczy Zsolt**, Igazgató, Lechner Nonprofit Kft., Dokumentációs és Nyilvántartásfejlesztési Igazgatóság
- **Hosznayk András**, Felsőoktatási üzleti elemző, Oktatási Hivatal
- **Mucsi Gabriella**, Senior termékmenedzser, IdomSoft Zrt.
- **dr. Sántha György**, CMC, Elnökségi tag, Magyar Zoltán E-közigazgatástudományi Egyesület
- **Sikolya Zsolt**, Szakértő, Nemzeti Hírközlési és Informatikai Tanács

**8:30-tól Regisztráció**

**9:00 Az IIR Magyarország és a nap vezető elnökének köszöntője**

**9:10 – 9:50 A digitális gazdaság és társadalom fejlettségét mérő mutató (DESI)**

**9:50 – 10:30 Központi Kormányzati Szolgáltatás BUSZ-KKSZB**

- Mi is az a KKSZB? Milyen koncepcióval és céllal jött létre?
- Az elmúlt 3 év alakulása a szolgáltatás történetében
- Tapasztalatok a szolgáltatás használatáról, jó gyakorlatok a gördülékeny és gyors csatlakozásra
- Csatlakozási folyamat adminisztratív és technikai lépései, tanácsok, csatlakozás támogatás
- Jövőbeli tervek, a csatlakozások várható alakulása



**Előadó: Mucsi Gabriella, Senior termékmenedzser, IdomSoft Zrt.**

**10:30 – 11:00 Kávészünet**

**11:00 – 11:40 Papíralapú dokumentumok eltüntetése a már elektronikus csatornákra áttért szervezeteknél**

**11:40 – 12:20 Az Állami Alkalmazás-fejlesztői Környezettel [ÁAFK] kapcsolatos tapasztalatok**

**12:20 – 13:20 Ebédszünet**

**13:20 – 14:00 Tapasztalatok az Országos Építésügyi Nyilvántartás 2.0 (OÉNY 2.0) fejlesztése során KÖFOP projekt keretében**

- A fejlesztés tárgya, a feladat főbb elemeinek ismertetése kiemelve az egységes alapot jelentő KERET rendszert, ami GIS és BIM elemet is tartalmaz
- A fejlesztés módszertana (az agilis módszertan menüire KÖFOP konform)

- Együttműködés a külső és belső fejlesztők között
- Együttműködés a SZEÜSZ-ökkel KE-ÜSZ-ökkel
- Infrastrukturális kérdések, megvalósítás a kormányzati felhőben



**Előadó: Barkóczi Zsolt, Igazgató, Lechner Nonprofit Kft., Dokumentációs és Nyilvántartásfejlesztési Igazgatóság**

**14:00 – 14:40 Közigazgatási adatok a diplomás pályakövetés szolgálatában – [www.diplomantul.hu](http://www.diplomantul.hu)**

- Adataalapú döntéshozatali folyamatok a felsőoktatásban
- Közigazgatási adatok integrációjának lehetőségei, folyamata, nehézségei
- A Diplomás Pályakövetési Rendszer (DPR) és a diplomantul.hu online felület interaktív bemutatása



**Előadó: Hosznyák András, Felsőoktatási üzleti elemző, Oktatási Hivatal**

**14:40 – 15:00 Kávészünet**

**15:00 – 15:40 Adatmenedzsment a közigazgatásban**

- Néhány fontosabb fogalom (adat, adatkezelés, adatvagyon, adatpolitika, adatmenedzsment stb.) körüljárása
- A közigazgatási adatokkal való gazdálkodás stratégiai és szabályozási kiindulópontjai
- Problémák jelenleg
- A közigazgatási adatmenedzsment, ill. a tudatos adatvagyon-gazdálkodás bevezetésének lehetséges lépései
- Gyakorlati példák a megvalósításra



**Előadó: dr. Sántha György, CMC, elnökségi tag, Magyar Zoltán E-közigazgatástudományi Egyesület**

**15:40 – 16:30 A mesterséges intelligencia alkalmazása a közigazgatásban**

- Mi a mesterséges intelligencia (MI), és mi nem az?
- Mire képes az MI, és mire nem?
- Miben erősebb a természetes, és mi-ben a mesterséges intelligencia?
- Egy kis MI-történet
- Az MI fajtái. Szakértői rendszerek, gépi tanulás, mélytanulás
- Robotizált folyamatautomatizálás (RPA), szoftv errobotok
- Természetes nyelvi feldolgozás (NLP)
- Az adatok szerepe az MI-ben
- Az MI etikája: adatvédelem, átláthatóság, méltányosság stb.
- A közigazgatás jellegzetességei az MI szempontjából, az indoklás kényszere

- Csevegőrobotok, szakértői keretrendszerek, tudásbázisok az ügyintézésben
- Példák a gépi tanulás felhasználására a közigazgatásban
- Elfoglalja-e a köztisztviselői álláshe-lyeket az MI?
- Az MI a világban, Európában, Ma-gyarországon
- A közigazgatás helye a hazai MI Stra-tégiában



**Előadó: Sikolya Zolt, Szakértő, Nemzeti Hírközlési és Informatikai Tanács**

**16:30 – 17:10 IT biztonság a közigazgatásban**



## Partneri együttműködés, kiállítás

**Batta Beáta**  
SALES MANAGER

Mobil: +36 70 408 2165  
E-mail: beata.batta@iir-hungary.hu

### A rendezvény szólni kíván:

**A központi és helyi közigazgatási intézmények:**

- > informatikai vezetőihez
- > irodavezetőihez
- > szervezeti és stratégiai vezetőihez
- > projektvezetőihez
- > főtanácsosaihoz és tanácsosaihoz
- > polgármestereihez és alpolgármestereihez
- > jegyzőihez és aljegyzőihez
- > hivatalvezetőihez
- > osztályvezetőihez
- > jogi vezetőihez
- > valamint mindazon **funkcionális vezetőkhöz**, akik részt vesznek a közigazgatási folyamatokban

Rendezvényünkre örömmel várjuk azon **informatikai és szoftverfejlesztési szolgáltató vállalatok** szakértőit is, akik a közszféra számára állítanak elő termékeket és szolgáltatásokat.

# E-közigazgatás KONFERENCIA

Budapest | 2020. március 24.

[www.iir-hungary.hu](http://www.iir-hungary.hu)

+36 1 459 7300

[conference@iir-hungary.hu](mailto:conference@iir-hungary.hu)

CS0201

## 1. RÉSZTVEVŐ:

Vezetéknév  Keresztnév   
 Beosztás   
 Osztály   
 Végzettség   
 Telefon   
 Fax<sup>1</sup>   
 Mobiltelefon<sup>1</sup>   
 E-mail<sup>1</sup>   
 Aláírás<sup>2</sup>

## A rendezvényen való részvételt engedélyező/elrendelő személy:

Vezetéknév  Keresztnév   
 Beosztás   
 Osztály

## Adminisztratív kapcsolattartó:

Vezetéknév  Keresztnév   
 Beosztás   
 Osztály

## Helyettesítő személy<sup>3</sup>

Vezetéknév  Keresztnév   
 Beosztás   
 Osztály   
 Aláírás<sup>2</sup>

## 2. RÉSZTVEVŐ:

Vezetéknév  Keresztnév   
 Beosztás   
 Osztály   
 Végzettség   
 Telefon   
 Fax<sup>1</sup>   
 Mobiltelefon<sup>1</sup>   
 E-mail<sup>1</sup>   
 Aláírás<sup>2</sup>

**-10%**

## SZÁMLÁZÁSI CÍM:

Cégnév   
 Irányítószám  Helység   
 Utca/Postafiók

<sup>1</sup> E-mail címének, fax- és mobilszámának megadásával hozzájárul ahhoz, hogy az IIR további rendezvényeiről e csatornákon is kapjon tájékoztatást.

<sup>2</sup> A képzés/rendezvényre regisztráló személy aláírásával igazolja, hogy a képzésen/rendezvényen személyesen vesz részt.

<sup>3</sup> Az Ön helyettese, amennyiben Ön nem tud részt venni a rendezvényen.

**Csoportos kedvezményért  
kérje egyedi ajánlatunkat!**

06-1/459-7334 • [MARKETING@IIR-HUNGARY.HU](mailto:MARKETING@IIR-HUNGARY.HU)

E-közigazgatás Konferencia, Budapest, 2020. március 24.	2020. FEBRUÁR 7-IG		2020. FEBRUÁR 8-TÓL
	Ár	Megtakarítás	Ár
<input type="checkbox"/> KÖZIGAZGATÁSI INTÉZMÉNYEK SZÁMÁRA:	79.000 Ft	20.000 Ft	99.000 Ft
<input type="checkbox"/> SZOLGÁLTATÓ VÁLLALATOK SZÁMÁRA:	149.000 Ft	20.000 Ft	169.000 Ft

Áraink nem tartalmazzák az áfát ■ A feltüntetett megtakarítások a több napos rendezvények határidős kedvezményét, valamint a regisztrált napok számától függő kedvezmény nettó összegét tartalmazzák ■ A részvételi díj tartalmazza a dokumentáció, ebéd, kávé és üdítő költségeit. ■ A rendezvényen kép- és hangfelvétel készülhet.

## FIZETÉS, VISSZALÉPÉS

Jelentkezéssel elfogadja a jelentkezési és visszalépési feltételeket. Jelentkezésének beérkezése után visszaigazolást és számlát kap tőlünk. Kérjük az összeget szíveskedjen a rendezvény előtt átutalni és a számlaszámot, valamint a résztvevő nevét a befizetési csekkben feltüntetni. A rendezvényre való bejutás csak akkor garantált, ha befizetése cégünk-höz 3 munkanappal a rendezvény előtt beérkezett. Ha átutalása a rendezvény kezdete előtt 2 héten belül történik, kérjük azt a rendezvény napján a regisztráláskor a pénzes utávitvány feladóvenyével igazolni. Fizetési késedelem esetén a résztvevő minden felszámítási- és inkasszódíj megterítésére kötelezett. Esetleges program- és helyszínváltoztatás jogát fenntartjuk. Visszalépés: Csak írásban lehetséges. A részvételt visszamondása esetén 20.000 Ft-áfa/jelentkező, a rendezvényt megelőző 2 héten belül lemondás esetén 40.000 Ft-áfa/jelentkező adminisztrációs költséget számolunk fel. A rendezvényt megelőző 2 munkanapon belüli lemondás esetén a résztvevő a teljes részvételi díjat köteles megteríteni. A bejelentett résztvevő részvételének módosítása meghatározott feltételek mellett lehetséges. A szakképzési hozzájárulás terhére elszámolható összegek módosultak. Ügyfélszolgálatunk (06-1/459-7300) örömmel ad bővebb tájékoztatást, illetve a honlapunkon is tájékozódhat.

## VAN MÉG KÉRDÉSE?

Ügyfélszolgálat: Komp Szabina 06-1/459-7300  
 Koncepció: Vácsi Péter 06-1/459-7307  
 Szponzoráció: Batta Beáta 06-70/408-2165