



→ Gyakorlati megoldások a business partnership eléréséhez



2021. október 19-20. | Budapest

A SIKERES HR Business Partner

Szakmai dilemmák és kulcskompetenciák
a HR business partneri szerepben



HR szakemberből
sikeres
HR Business
Partner

FÓKUSZBAN:

- A megváltozott HR szerepről
- A HR Business Partner funkció tartalma a gyakorlatban
- Stratégiai gondolkodással és kontrolling szemlélettel a business partnerré válás útján
 - Egyenrangú partnerként a szervezetben
- A HR szervezet elismertségének növelése
- A sikeres HR Business Partner személyes és társas kompetenciái

SZAKEMBEREINK:

- Dr. Bokor Attila | partner | szervezetfejlesztési tanácsadó | OD Partner Kft. | címzetes egyetemi docens | Budapesti Corvinus Egyetem
- Sujit Chaudhuri | egyetemi docens, HR tanácsadó
- Dr. Szászvári Karina | munka- és szervezet szakpszichológus | egyetemi adjunktus | emberi erőforrás- és szervezeti tanácsadó

2021. október 19-20. | Budapest

A SIKERES HR Business Partner

Szakmai dilemmák és kulcskompetenciák
a HR business partneri szerepben

1. NAP | 2021. OKTÓBER 19. | KEDD

A HR szerepe 2021-ben

9.00 - 10.30

A megváltozott HR szerep – A HR Business Partner modellről

Hogyan változott a HR szerepe az utóbbi években nemzetközi szinten és Magyarországon?

Hogyan alakult ki és mit takar a HR Business Partner modell? Mennyiben más, mint a hagyományos HR generalista szerep?

A Magyarországi HR Business Partner Kutatás tanulságai alapján milyen hazai alternatív modellek léteznek a HR BP modell működésére vonatkozóan?

Melyek a HR BP működési modell sikerkritériumai és jellemzői csapdáit?

Kiből lesz HR business partner?

Hogyan valósítható meg a Center of Excellence, Shared Service Center és egyéb HR szerepek, szervezetek együttműködése a HR BP szereppel?

Előadó: Dr. Bokor Attila, partner, szervezetfejlesztési tanácsadó, OD Partner Kft., címzetes egyetemi docens, Budapesti Corvinus Egyetem

10.30-10.50 Kávészünet

10.50 – 12.10

A HR Business Partner szerep mindennapi kihívásai

Melyek egy HR Business Partner szerep és tevékenység fókuszpontjai, avagy mitől értékesebb az üzlet számára egy HR szakember, ha Business Partner?

Mire koncentrálnak a szakemberek HR BP szerepkörben?

Mi a különbség az operatív HR működés, szakértői HR működés és az integratív BP szerep között?

HR rendszerek és üzleti elvárások hálójában: a HR Business Partner szerep mindennapi kihívásai. Hogyan boldogulhat egy HR BP a HR Excellence Centerek-vel történő együttműködés során?

HR Business Partnerek a szervezeti hierarchiában, kinek és kinek nem partnerei a HRBP-k?

Milyen módon tudják betölteni a HR BP-k a modell által elvárt integratív, stratégiai, az üzletet közvetlenül támogató szerepkört a kisebb/nagyobb, illetve magyar vagy nemzetközi szervezetekben?

Előadó: egyeztetés alatt

12.10 – 13.10 Ebédszünet

A sikeres HR business partner kulcskompetenciái

13.10 – 16.40

A HR partner, mint kommunikátor és kapcsolatépítő

A sikeres HR business partner személyes jellemzői. A HR business partner szervezeti eredményességének szakmai önismerttel mutatott összefüggései:

Mit jelent a szakmai önismeret; hogyan gondolkodunk a személyiségről?

Mi jellemzi az Ön szervezeti viselkedését és munkapreferenciáit?

Munkahelyi kapcsolatok és szakmai önérvényesítés.

Hogyan tud hatékonyan, partnerként szerepelni és a „belső ügyfeleket” szövetségesként megnyerni?

Munkahelyi kapcsolatai hogyan befolyásolják munkahelyi eredményességét?

A HR Business Partner modell szemléletének képviselője a többi érintett felé. Szakmai érdekvédelem és kommunikációs jellemzők:

Ismerje-e kommunikációjának erősségeit?

Ismerje meg a saját kommunikációs stílusát – hogyan fejlesztheti ezt a visszajelzések segítségével?

(Közben 30 perc kávészünet)

Előadó: Dr. Szászvári Karina, munka- és szervezet szakpszichológus, egyetemi adjunktus, emberi erőforrás- és szervezeti tanácsadó

16.40 Az első szemináriumnap vége

2021. október 19-20. | Budapest

A SIKERES HR Business Partner

Szakmai dilemmák és kulcskompetenciák
a HR business partneri szerepben

2. NAP | 2021. OKTÓBER 20. | SZERDA

9.00 – 10.30

Egyenrangú partnerként a szervezetben

Hogyan kapcsolódik a HR stratégia a vállalati stratégiához?
A HR által képviselt értékek hogyan támogatják az üzleti célok megvalósulását?
Milyen eszközökkel járul hozzá a HR az üzleti eredményesség növekedéséhez?
Milyen módon kell átalakítani egy HR szervezetet ahhoz, hogy a HR ténylegesen üzleti partnerévé váljon?
Tapasztalatok a HR Business Partner modell kialakításáról
Hogyan vált a HR az üzletágak partnerévé az üzleti teljesítmények elérésében?
Miben tér el a klasszikus szakértői szereptől és hogyan illeszkedik a szerepkör a teljes HR szervezeti felépítésbe?
Változáskezelés

Előadó: Dr. Sujit Chaudhuri Csc., egyetemi docens,
HR tanácsadó

10.30-11.00 Kávészünet

11.00– 12.20

A HR Business Partner modell sikerének elemzése

A HR Business Partner funkció tartalma a gyakorlatban
Mit is csinál egy HR Business Partner a mindennapokban? - a HR BUP feladatai és küldetése
Gyakorlati példák: üzleti kezdeményezések HR támogatására
Dilemmák, tippek, tanácsok, tapasztalatok
Együttműködés az üzleti területekkel
Hogyan tud a HR ténylegesen üzleti partnerévé válni a vállalati vezetésnek?
Milyen szolgáltatásokat tud a HR BP nyújtani, amivel hozzáadott értéket teremt az üzleti területek számára?
Mit vár a HR az üzleti területektől az együttműködésben?
A HR Business Partner sikerének kulcsa
Hogyan válik a generalista elfogadott HR Business Partnerré?
Milyen készségek és kompetenciák kellenek?

Előadó: Dr. Sujit Chaudhuri Csc., egyetemi docens,
HR tanácsadó

12.20 A szeminárium vége



Rendezvényünk szólni kíván:

- HR Business Partnerekhez,
- HR vezetőkhöz, igazgatókhoz,
- HR generalistákhoz,
- HR szakértőkhöz,
- HR controlling szakemberekhez,
- és mindazon humánpolitikai és személyügyi szakértőkhöz, akik szeretnének átfogó képet kapni a HR Business Partner szerepköréről.

2021. október 19-20. | Budapest

A SIKERES HR Business Partner

Szakmai dilemmák és kulcskompetenciák
a HR business partneri szerepben



IIR

www.iir-hungary.hu ☎ +36 70 419 8627 ✉ conference@iir-hungary.hu

1. RÉSZTVEVŐ:

Vezetéknév Keresztnév

Beosztás

Osztály

Végzettség

Telefon

Fax¹

Mobiltelefon¹

E-mail¹

Aláírás²

A rendezvényen való részvételt engedélyező/elrendelő személy:

Vezetéknév Keresztnév

Beosztás

Osztály

Adminisztratív kapcsolattartó:

Vezetéknév Keresztnév

Beosztás

Osztály

Helyettesítő személy³

Vezetéknév Keresztnév

Beosztás

Osztály

Aláírás²

2. RÉSZTVEVŐ:

Vezetéknév Keresztnév

Beosztás

Osztály

Végzettség

Telefon

Fax¹

Mobiltelefon¹

E-mail¹

Aláírás²

SZÁMLÁZÁSI CÍM:

Cégnév

Irányítószám Helység

Utca/Postafiók

¹ E-mail címének, fax- és mobilszámának megadásával hozzájárul ahhoz, hogy az IIR további rendezvényeiről e csatornákon is kapjon tájékoztatást.

² A képzésrendezvényre regisztráló személy aláírásával igazolja, hogy a képzésen/rendezvényen személyesen vesz részt.

³ Az Ön helyettese, amennyiben Ön nem tud részt venni a rendezvényen.

JELENTKEZÉS ELKÜLDÉSE!

**Csoportos kedvezményért
kérje egyedi ajánlatunkat!**

06-70/419-8627 • MARKETING@IIR-HUNGARY.HU

Részvételi díjak	2021. SZEPTEMBER 3-IG		2021. SZEPTEMBER 4-TŐL
	Ár	Megtakarítás	Ár
<input type="checkbox"/> A SIKERES HR BUSINESS PARTNER: 2021. OKTÓBER 19-20., BUDAPEST	159.000 Ft	30.000 Ft	189.000 Ft

Áraink nem tartalmazzák az áfát ■ A feltüntetett megtakarítások a több napos rendezvények határidős kedvezményét, valamint a regisztrált napok számától függő kedvezmény nettó összegét tartalmazzák ■ A részvételi díj tartalmazza a dokumentáció, ebéd, kávé és üdítő költségeit. ■ A rendezvényen kép- és hangfelvétel készülhet.

FIZETÉS, VISSZALÉPÉS

Jelentkezésével elfogadja a jelentkezési és visszalépési feltételeket. Jelentkezésének beérkezése után vizsgálatait és számlát kap tőlünk. Kérjük az összeget szíveskedjen a rendezvény előtt átutalni és a számlaszámot, valamint a résztvevő nevét a befizetési csekkben feltüntetni. A rendezvényre való bejutás csak akkor garantált, ha befizetése cégünk-höz 3 munkanappal a rendezvény előtt beérkezett. Ha átutalása a rendezvény kezdete előtt 2 héten belül történik, kérjük azt a rendezvény napján a regisztráláskor a pénzes utalvány feladóvenyével igazolni. Fizetési késedelem esetén a résztvevő minden felszólítási- és inkasszódíj megtérítésére kötelezett. Esetleges program- és helyszínelvétel díjait meg kell fizetni. Visszalépés: Csak írásban lehetséges. A részvétel visszamondása esetén 20% jelentkező, a rendezvényt megelőző 2 héten belüli lemondás esetén 40% jelentkező adminisztrációs költséget számolunk fel. A rendezvényt megelőző 2 munkanapon belüli lemondás esetén a résztvevő a teljes részvételi díjat köteles megfizetni. A bejelentett résztvevő részvételének módosítása meghatározott feltételek mellett lehetséges. A szakképzési hozzájárulás terhére elszámolható összegek módosultak. Ügyfélszolgálatunk (06-70/419-8627) örömmel ad bővebb tájékoztatást, illetve a honlapunkon is tájékozódhat.

VAN MÉG KÉRDÉSE?

Ügyfélszolgálat: Solymár Kinga 06-70/419-8627
Koncepció: Lukácsi Ágnes 06-70/703-5465