



IIR

1 napos gyakorlati workshop

Budapest, 2016. szeptember 15.

HR Munkajog

Egy napos intenzív és gyakorlatias szeminárium a HR területét érintő munkajogi aktualitásokról, szabályozási kérdésekről és a gyakorlatban felmerülő vitás kérdésekről.

Megtárgyalandó kérdéskörök:

I. A Munka Törvénykönyve aktuális szabályai a gyakorlatban

- A magyar munkajog és az uniós jog viszonya
- A munkajog alapelvei
- A munkaviszony létesítése – a munkaszerződés
- A munkaszerződés módosítása
- A munkaviszonyból származó jogok és kötelezettségek
- A munkaviszony megszüntetése
- A munkaidő- és pihenőidő
- A munka díjazása

- Kártérítési felelősség
- Speciális foglalkoztatási formák

II. Munkajog a HR gyakorlatában

- A HR munkajogi feladatairól érthetően
- Munkajogi kisokos: Mit kell tudnia a HR-nek, mit kell tudnia a vezetőnek a biztonságos működéshez?
- Melyek a legkritikusabb pontok, a munkaviszony létesítése, megszüntetése és a szervezeti változások kapcsán?

A szeminárium szólni kíván:

- Cégvezetőkhez és HR vezetőkhez
- Munkajoggal foglalkozó HR szakemberekhez
- Vállalatok jogtanácsosaihoz, jogi vezetőihez
- Vállalatok jogi képviseletét ellátó ügyvédekhez
- Vállalati ügyfelekkel rendelkező ügyvédi irodákhoz



A kurzus vezetője:

dr. Fodor T. Gábor

Munkajogász,

Ferencz, Fodor T., Kun & Partners

Dr. Fodor T. Gábor sikeres munkajogi előadó mind hazai, mind nemzetközi szinten, munkajogi tárgyú cikkek szerzője magyar és angol nyelven, különböző szaklapokban rendszeresen publikál.

A Munkajog Nagy Kézikönyve társszerzője, az EIRO egyik magyarországi szerzője, a jogi szakvizsga bizottság cenzora, számos munkajogi tanulmány szerzője.

Szakmai konferenciák rendszeres előadója munkajog témában.

1997-ben végzett az ELTE Jogi Karán, majd ügyvédjelölti éveit nagyrészt egy nemzetközi ügyfélkörrel rendelkező ügyvédi irodában töltötte. A jogi szakvizsga letételét követően ügyvéd, elsősorban munkajogi ügyekkel foglalkozik, több száz munkaügyi pert vitt.

Ezt követően néhány évig az államigazgatásban tevékenykedett, amelynek során jogalkotási és európai uniós munkajogi gyakorlatra tett szert. 2005-től újra ügyvéd, alapvetően munkajogi praxissal.

Az IIR Magyarország felnőttképzési intézmény.



1 napos gyakorlati workshop

Budapest, 2016. szeptember 15.

HR Munkajog

Egy napos intenzív és gyakorlatias szeminárium a HR területét érintő munkajogi aktualitásokról, szabályozási kérdésekről és a gyakorlatban felmerülő vitás kérdésekről.

SP6004

1. RÉSZTVEVŐ:

Vezetéknév Keresztnév
 Beosztás
 Osztály
 Végzettség
 Telefon
 Fax¹
 Mobiltelefon¹
 E-mail¹
 Aláírás²

A rendezvényen való részvételt engedélyező/elrendelő személy:

Vezetéknév Keresztnév
 Beosztás
 Osztály

Adminisztratív kapcsolattartó:

Vezetéknév Keresztnév
 Beosztás
 Osztály

Helyettesítő személy³

Vezetéknév Keresztnév
 Beosztás
 Osztály
 Aláírás²

2. RÉSZTVEVŐ:

Vezetéknév Keresztnév
 Beosztás
 Osztály
 Végzettség
 Telefon
 Fax¹
 Mobiltelefon¹
 E-mail¹
 Aláírás²

-10%

SZÁMLÁZÁSI CÍM:

Cégnév
 Irányítószám Helység
 Utca/Postafiók

¹ E-mail címének, fax- és mobilszámának megadásával hozzájárul ahhoz, hogy az IIR további rendezvényeiről e csatornákon is kapjon tájékoztatást.

² A képzésre/rendezvényre regisztráló személy aláírásával igazolja, hogy a képzésen/rendezvényen személyesen vesz részt.

³ Az Ön helyettese, amennyiben Ön nem tud részt venni a rendezvényen.

**Csoportos kedvezményért
 kérje egyedi ajánlatunkat!**

06-1/459-7334 • MARKETING@IIR-HUNGARY.HU

JELENTKEZÉSI LAP

Részvételi díjak	Ár
<input type="checkbox"/> HR MUNKAJOG: BUDAPEST, 2016. SZEPTEMBER 15.	149.000 Ft

Áraink nem tartalmazzák az áfát ■ A feltüntetett megtakarítások a több napos rendezvények határidős kedvezményét, valamint a regisztrált napok számától függő kedvezmény nettó összegét tartalmazzák ■ A részvételi díj tartalmazza a dokumentáció, ebéd, kávé és üdítő költségeit. ■ A rendezvényen kép- és hangfelvétel készülhet.

FIZETÉS, VISSZALÉPÉS

Jelentkezésével elfogadja a jelentkezési és visszalépi feltételeket. Jelentkezésének beérkezése után vizsgálatazt és számlát kap tőlünk. Kérjük az összeget szíveskedjen a rendezvény előtt átutalni és a számlaszámot, valamint a résztvevő nevét a befizetési csekkben feltüntetni. A rendezvényre való bejutás csak akkor garantált, ha befizetése cégünk-höz 3 munkanappal a rendezvény előtt beérkezett. Ha átutalása a rendezvény kezdete előtt 2 héten belül történik, kérjük azt a rendezvény napján a regisztráláskor a pénzes utalvány feladóvenyével igazolni. Fizetési késedelem esetén a résztvevő minden felszólítási- és inkasszódíj megterítésére kötelezett. Esetleges program- és helyszínváltoztatás jogát fenntartjuk. Visszalépés: Csak írásban lehetséges. A részvétel visszamondása esetén 20.000 Ft-áfa/jelentkező, a rendezvényt megelőző 2 héten belüli lemondás esetén 40.000 Ft-áfa/jelentkező adminisztrációs költséget számolunk fel. A rendezvényt megelőző 2 munkanapon belüli lemondás esetén a résztvevő a teljes részvételi díjat köteles megteríteni. A bejelentett résztvevő részvételének módosítása meghatározott feltételek mellett lehetséges. A szakképzési hozzájárulás terhére elszámolható összegek módosultak. Ügyfélszolgálatunk (06-1/459-7300) örömmel ad bővebb tájékoztatást, illetve a honlapunkon is tájékozódhat.

VAN MÉG KÉRDÉSE?

Ügyfélszolgálat:	Takács Tünde	06-1/459-7300
Koncepció:	dr. Nagy Diána	06-70/619-0988
Marketing:	Mile Mónika	06-1/459-7334