

2016.május 19–20., Budapest

# KARBANTARTÁSI ' STRATÉGIÁK



**Mérőszámok és Költséghatékonyság**

*Létezik "világszínvonalú karbantartás"?*

*Miben speciális a szerszámgépek diagnosztikája?*

**Fekete Gábor**  
karbantartás-  
fejlesztési tanácsadó,  
A.A. Stádium Kft.



**Kohl Gábor**  
karbantartási  
igazgató,  
Opel Szentgotthárd Kft.



**Szabó Lóránd**  
Maintenance  
Consultant Expert,  
SKF Svéd Golyós-  
csapágy Zrt.



## 9<sup>00</sup> HOGYAN HOZZUK KI BERENDEZÉSEINKBŐL A MAXIMUMOT? – AZ OEE ÉS HELYES ALKALMAZÁSA

- Milyen hatékonyak a berendezéseink?
- Milyen felújításokkal, beavatkozásokkal javíthatunk hatékonyságukon?
- Hol a hatékonyság határa?
- Hogyan értelmezzük az OEE-t? – Klasszikus és gyakorlati megközelítés
- Hogyan használjuk az OEE-t eszközparkunk hatékonyságának javítására?

## 10<sup>30</sup> KÁVÉSZÜNET

### 11<sup>00</sup> SAJÁT KARBANTARTÁSI RENDSZER ÉRETTSÉGE: ÉLBOLYBA, KÖZÉPMEZŐNYBE TARTOZIK, VAGY SEREGHAJTÓ AZ ÖNÖK KARBANTARTÁSA?

- Mérhető-e a karbantartás?
- Milyen dimenziókat kell vizsgálni a karbantartás értékelése során?
- Létezik „világszínvonalú karbantartás”?
- Mi lehet az összehasonlítás alapja?
- Hogyan mutassuk ki a karbantartási rendszerünk gyengeségeit?
- Hogyan változtathatunk a gyengébb képességeken?

## 12<sup>30</sup> EBÉDSZÜNET

### 13<sup>30</sup> ISO5500X: MÉRHETŐBB LESZ-E AZ ESZKÖZGAZDÁLKODÁS AZ ÚJ SZABVÁNYOK BEVEZETÉSÉVEL?

- Az ISO5500X rendszerek logikája
- Új ismeretek az eszközgazdálkodásban, vagy csak menedzsment elemek erősödése?

- Mérhető képességek az eszközgazdálkodás folyamatában?
- Az eszközgazdálkodás értéklánca

**Előadó: Fekete Gábor, karbantartás-fejlesztési tanácsadó,  
A.A. Stádium Kft.**

## 15<sup>00</sup> KÁVÉSZÜNET

### 15<sup>30</sup> KARBANTARTÁSI STRATÉGIÁK: HOGYAN MÉRHETŐ A KARBANTARTÁS HATÉKONYSÁGA?

- Mi a kapcsolat a meghibásodások kialakulása és a karbantartási stratégiák között?
- Hogyan segítenek a mutatószámok a tervezhetőségben?
  - Hogyan generálódnak ezek a mérőszámok?
  - Mit érdemes mérni és mit nem?
- Mekkora kiesést jelent, ha elromlik a berendezés? Mennyi az üzemidő kiesés?
- Karbantartásra milyen mérőszámokat lehetne bevezetni konkrétan, és azt hogy lehet pontosan mérni?
- Milyen mutatókat használjunk, ha a klasszikus MTTR és MTBF nem szolgálnak sok információval?
- Karbantartási hibastatisztikák és az ehhez szükséges adatgyűjtési rendszer, illetve az ehhez tartozó kiértékelési rendszer
- Milyen tartalék alkatrész gazdálkodási módszerek vannak?
- Mi szerint történik az alkatrészek raktározásának folyamata, és milyen az optimális alkatrész gazdálkodás?
- Hogyan képezzünk alkatrész bázis, tartalék anyagokat, illetve mi határozza meg, hogy tartsam, vagy ne tartsam az alkatrészt?

*Előadó: egyeztetés alatt*

- ✓ termelő nagyvállalatok karbantartási, beruházási, műszaki, illetve létesítmény-fenntartási vezetőinek
- ✓ gyárigazgatóknak, ügyvezetőknek
- ✓ megbízhatósági vezetőknek

**Jöjjön el Ön is, ha gyakorló szakemberként szeretné**

- ✓ felfrissíteni, aktualizálni, bővíteni szakmai ismereteit
- ✓ fejleszteni az ehhez a munkához is szükséges menedzsment készségeit
- ✓ hatékonyabbá tenni a karbantartást
- ✓ leküzdeni a problémákat, amelyek a tudásátörökítés területén jelentkeznek

## 9<sup>00</sup> TUDÁSMENEDZSMENT ÉS KÉPZÉS FONTOSSÁGA A KARBANTARTÁSBAN: HOGYAN TÖRTÉNYJEN AZ ÁTÖRÖKÍTÉS?

- Mennyire képzett a karbantartó, vagy a mérnök?
- Hogyan tarthat lépést a technika fejlődésével párhuzamosan a képzés is?
- Hogyan tudjuk megosztani, menedzselni a tapasztalatokat és a szakmai tudást?
- Hogyan őrizzük meg azt a tapasztalatot és tudást a karbantartásban, amely az üzemeltetési idő alatt összegyűlt?
- Hogyan adjuk tovább ezeket az új kollégáknak?
- Hogyan lehet képzetebb a munkaező?
- Milyen képzési formák vannak?
- Milyen tananyag szerint?
- Hol történnek a képzések?
- Mi a szerepe a gyakorlati és az elméleti képzésnek?
- Milyen arány a megfelelő?
- Tantermi vagy mentori legyen?

## 10<sup>30</sup> KÁVÉSZÜNET

### 11<sup>00</sup> DIAGNOSZTIZÁLÁS SZEREPE: REZGÉSMÉRÉS, INFRA TECHNIKA ÉS A HOZZÁJUK TARTOZÓ ESZKÖZÖK

- Milyen mérőszámokat használunk a műszaki diagnosztika hatékonyságának mérésére?
- Milyen diagnosztizáló rendszereket használnak az iparban (kiemelve az infra technika és a rezgésdiagnosztikai alkalmazási lehetőségeit)?
- Miben speciális a szerszámgépek diagnosztikája?
- Milyen létjogosultsága van a diagnosztikának ott, ahol alacsonyabb bonyolultságú rendszerek vannak?
- Érdemes-e teljes diagnosztizálást végezni, vagy elég csak a kritikus területen?

- Milyen gazdaságossági szempontjai vannak, főleg egy nem folyamatosan termelő üzemben?

**Előadó: Szabó Lóránd, Maintenance Consultant Expert, SKF Svéd**

**Golyóscsapágy Zrt.**

## 13<sup>00</sup> EBÉDSZÜNET

### 14<sup>00</sup> KARBANTARTÁS AZ OPEL SZENTGOTTHÁRD KFT-NÉL: GYAKORLATI VÁLASZOK A SZEMINÁRIUM FELVETÉSEIRE

- Kihozatal növelésére alkalmazott módszer
- Opel karbantartásának összehasonlítása Opelen belül és a versenytársakkal
- Az Opelnél alkalmazott karbantartási stratégiák és azok változásai
- Alkalmazott helyi és központi mérőszámok
- Automatikus adatgyűjtő és kiértékelő rendszer
- Milyen tartalék alkatrészeket tartunk raktáron és hogyan döntünk el, hogy mi legyen raktáron?
- A szervezetben lévő tudás/tapasztalat átadása, oktatása
- Opelnél alkalmazott diagnosztikai módszerek

**Előadó: Kohl Gábor, karbantartási igazgató, Opel Szentgotthárd Kft.**

## 15<sup>30</sup> KÁVÉSZÜNET

### 16<sup>00</sup> KEREKASZTAL-BESZÉLGETÉS AZ ELŐADÓKKAL

- A szeminárium összegzése
- Karbantartási tapasztalatok megosztása
- Mutatószámok és mérőszámok gyakorlati alkalmazásairól
- Költséghatékonyság és költségkontroll és a mindennapokban

**Beszélgetőpartnerek: Fekete Gábor, karbantartás-fejlesztési tanácsadó,**

**A.A. Stádium Kft. | Kohl Gábor, karbantartási igazgató, Opel**

**Szentgotthárd Kft. | ifj. Péczely György, TPM / LEAN tanácsadó, A.A.**

**Stádium Kft | Szabó Lóránd, Maintenance Consultant Expert,**

**SKF Svéd Golyóscsapágy Zrt.**

## 1. RÉSZTVEŐ

Vezetéknév \_\_\_\_\_ Keresztnév \_\_\_\_\_  
Beosztás \_\_\_\_\_  
Osztály \_\_\_\_\_  
Végzettség \_\_\_\_\_  
Telefon \_\_\_\_\_  
Fax<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
Mobiltelefon<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
E-mail<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
Aláírás<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

## A RÉSZVÉTELT ENGEDÉLYEZŐ/ELRENDELŐ SZEMÉLY

Vezetéknév \_\_\_\_\_ Keresztnév \_\_\_\_\_  
Beosztás \_\_\_\_\_  
Osztály \_\_\_\_\_

## ADMINISZTRATÍV KAPCSOLATTARTÓ

Vezetéknév \_\_\_\_\_ Keresztnév \_\_\_\_\_  
Beosztás \_\_\_\_\_  
Osztály \_\_\_\_\_

## HELYETTESÍTŐ SZEMÉLY<sup>3</sup>

Vezetéknév \_\_\_\_\_ Keresztnév \_\_\_\_\_  
Beosztás \_\_\_\_\_  
Osztály \_\_\_\_\_  
Aláírás<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

## 2. RÉSZTVEŐ

Vezetéknév \_\_\_\_\_ Keresztnév \_\_\_\_\_  
Beosztás \_\_\_\_\_  
Osztály \_\_\_\_\_  
Végzettség \_\_\_\_\_  
Telefon \_\_\_\_\_  
Fax<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
Mobiltelefon<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
E-mail<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
Aláírás<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

10%

## 3. RÉSZTVEŐ

Vezetéknév \_\_\_\_\_ Keresztnév \_\_\_\_\_  
Beosztás \_\_\_\_\_  
Osztály \_\_\_\_\_  
Végzettség \_\_\_\_\_  
Telefon \_\_\_\_\_  
Fax<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
Mobiltelefon<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
E-mail<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
Aláírás<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

20%

## SZÁMLÁZÁSI CÍM

Cégnév \_\_\_\_\_  
Irányítószám \_\_\_\_\_ Helység \_\_\_\_\_  
Utca/Postafiók \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> E-mail címének, fax- és mobilszámának megadásával hozzájárul ahhoz, hogy az IIR további rendezvényeiről e csatornákon is kapjon tájékoztatást. <sup>2</sup> A képzésre/rendezvényre regisztráló személy aláírásával igazolja, hogy a képzésen/rendezvényen személyesen vesz részt. <sup>3</sup> Az Ön helyettese, amennyiben Ön nem tud részt venni a rendezvényen.

RÉSZVÉTELI DÍJ	ÁPRILIS 17-IG	KEDVEZMÉNY	ÁPRILIS 18-TÓL
<b>Mutatószámok és költségkontroll a karbantartásban</b> 2016. május 19–20.	<b>209.000,-</b>	<b>40.000,-</b>	<b>249.000,-</b>

Árunk nem tartalmazza az áfát. | A feltüntetett megtakarítások a több napos rendezvények határidős kedvezményét, valamint a regisztrált napok számától függő kedvezmény nettó összegét tartalmazzák. | A részvételi díj tartalmazza az étkezés költségét, mely a számlán külön tételként feltüntetésre kerül. | A rendezvényen kép- és hangfelvétel készülhet.

## CSOPORTOS KEDVEZMÉNY

 Két fő jelentkezése esetén a 2. személy **10%** kedvezményt kap.  Amennyiben három fő regisztrál, a 2. személy 10%, a 3. személy pedig **20%** kedvezményt kap.  **4 főtől kérje egyedi ajánlatunkat!** +36 1 459 7334

## VAN MÉG KÉRDÉSE?

Ügyfélszolgálat: Takács Tünde ☎ +36 1 459 7300

Koncepció: Jánoskovics-Nagy Ildikó ☎ +36 1 459 7317

Marketing: Mile Mónika ☎ +36 1 459 7334

## FIZETÉS, VISSZALÉPÉS

Jelentkezésével elfogadja a jelentkezési és visszalépési feltételeket. Jelentkezésének beérkezése után visszaigazolást és a költségviselő számlázási címére kiállított előlegbekérőt küldünk. Kérjük az ott feltüntetett összeget szíveskedjen a rendezvény előtti átutalni. A rendezvényre való bejutás csak akkor garantált, ha befizetése cégünkhez 3 munkanappal a rendezvény előtt beérkezik. Ha az utalás a rendezvény kezdete előtt 2 munkanapon belül történik meg, kérjük, hogy azt a bankkivonat másolatával igazolni szíveskedjen a rendezvény helyszínén a regisztráláskor. Fizetési késedelem esetén a költségviselő pótlék fizetésére kötelezett. Esetleges program- és helyszínváltoztatás jogát fenntartjuk. Visszalépés csak írásban lehetséges. A részvétel visszamondása esetén 20.000 Ft+ÁFA/fő, a rendezvényt megelőző 2 héten belüli lemondás esetén 40.000 Ft+ÁFA/fő adminisztrációs költséget számolunk fel. A rendezvényt megelőző 2 munkanapon belüli lemondás esetén a költségviselő a teljes részvételi díjat köteles megtéríteni. A bejelentett résztvevő részvételének módosítása meghatározott feltételek mellett lehetséges. Amennyiben további információra lenne szüksége ügyfélszolgálatunk (+36 1 459 7300) készséggel áll rendelkezésére illetve a [www.iir-hungary.hu](http://www.iir-hungary.hu) honlapunkon tovább tájékozódhat.



JELENTKEZÉSI LAP

Karbantartási Stratégiák  
Mérőszámok és Költséghatékonyság  
2016. május 19–20., Budapest

SI5006

