

Kollégáiból felettes


Budapest, 2021. október 25-26.

„Legjobb tréning
az életemben.”
Lisai David, Sales manager,
Oberthur Technologies

2 napos intenzív
tréning friss
vezetőknek!

Miben segít Önnek a tréning?

- Megismerni és jobban érteni azt az új világot, amelyet a szerepváltás jelent
- Elindulni saját vezetői stílusának kialakításában
- Gyorsan alkalmazható koncepciókat és könnyen beépíthető apróbb technikákat megtanulni a vezetővé váláshoz.



„Új szemléletet és gyakorlati mintákat kaptam, amelyeket hasznosítani tudok majd.”

Dr. Für István, osztályvezető, OTP Bank Nyrt.

„Hasznos eszközöket kaptam ahhoz, hogy jól kihasználhassam a csapatomban rejlő erőt és fejlesszem őket és magamat is.”

Kovács Judit, laborvezető, Teva Gyógyszergyár

Tréner:

Paskuj Iván, partner, vezető tanácsadó, Flow Consulting

Felkészülés az új szerepre:

Kollégából felettes – mit jelent?

- Hogyan készüljön az új szerepre?
- Mi változik? Miket érdemes önmagában tudatosítani?
- Az első napok jelentősége: hogyan segítheti vagy nehezítheti saját helyzetét

Hogyan építsen maga körül csapatot?

- A csoport építése és fejlesztése - alapok
- Mi segíti a csapatorientált munka kialakulását?
- Vezetés csoport és egyéni célokkal

Megváltozott felelősség és feladatok:

Vezetési stílusok

- Személyes vezetői szerepfelfogás
- Különbségek a vezetési stílusok között
- Vezetői feladatok

Delegálás, feladatok kiosztása

- Miért jó, ha megtanul delegálni?
- Kinek, mit, mikor és hogyan?
- A fokozatosság szerepe

Hogyan hat a vezető a munkatársak motiváltságára?

- Motivációink különbözősége, ezek felismerése
- Hogyan teremthet motiváló légkört?
- A visszajelzés és a motiváció kapcsolata

Vegyen részt Ön is a
tréning hangsúlyainak
kialakításában a saját
igényeinek megfelelően!
A helyszínen
egyeztethet
trénerünkkel!

Kommunikáció és konfliktuskezelés:

Kommunikáció és információ adás

- A vezető, mint információforrás
- Miért NE hagyja kollégáit információk nélkül?
- Az aktív hallgatás (vagy értő figyelem)

Kommunikáció konfliktushelyzetben

- Hogyan viselkedhetünk konfliktushelyzetekben?
- Kezelés vagy megelőzés?
- Konfliktuskezelési stratégiák



Az Ön trénera:



Paskuj Iván, partner, vezető tanácsadó, Flow Consulting

1992. óta foglalkozik humán központú szervezetfejlesztéssel. MBA, bejegyzett vezetési tanácsadó (CMC). Ügyfeleit leggyakrabban komplex szervezeti- és kultúrafejlesztési folyamatokkal támogatja. Széleskörű szervezeti változások megvalósításában partner, amely során az egész szervezettel, csoportokkal és egyénekekkel is dolgozik. Munkái során támogatja a vezetőket aktuális feladataik, kihívásaik megoldásában. Korábban a Budapesti Corvinus Egyetem Vezetőképző Intézetében különböző választható témákban vezetett szemináriumokat. Több tanácsadó cég vezetőjeként nap mint nap szembesül azokkal a helyzetekkel, amelyeket a program érint.

Kollégából felettes

Budapest, 2021. október 25-26

„Legjobb tréning az életemben.”
László David, Sales manager
Oberthur, Technológiai

2 napos intenzív tréning
friss vezetőknek!



JELENTKEZÉSI LAP

1. RÉSZTVEVŐ:

Vezetéknév	<input type="text"/>	Keresztnév	<input type="text"/>
Beosztás	<input type="text"/>		
Osztály	<input type="text"/>		
Végzettség	<input type="text"/>		
Telefon	<input type="text"/>		
Fax ¹	<input type="text"/>		
Mobiletelefon ¹	<input type="text"/>		
E-mail ¹	<input type="text"/>		
Aláírás ²	<input type="text"/>		

A rendezvényen való részvételt engedélyező/elfrendelő személy:

Vezetéknév	<input type="text"/>	Keresztnév	<input type="text"/>
Beosztás	<input type="text"/>		
Osztály	<input type="text"/>		

Adminisztratív kapcsolattartó:

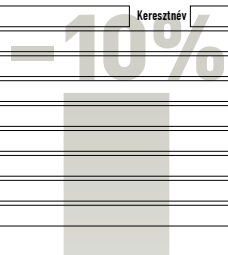
Vezetéknév	<input type="text"/>	Keresztnév	<input type="text"/>
Beosztás	<input type="text"/>		
Osztály	<input type="text"/>		

Helyettesítő személy¹

Vezetéknév	<input type="text"/>	Keresztnév	<input type="text"/>
Beosztás	<input type="text"/>		
Osztály	<input type="text"/>		
Aláírás ²	<input type="text"/>		

2. RÉSZTVEVŐ:

Vezetéknév	<input type="text"/>	Keresztnév	<input type="text"/>
Beosztás	<input type="text"/>		
Osztály	<input type="text"/>		
Végzettség	<input type="text"/>		
Telefon	<input type="text"/>		
Fax ¹	<input type="text"/>		
Mobiletelefon ¹	<input type="text"/>		
E-mail ¹	<input type="text"/>		
Aláírás ²	<input type="text"/>		



SZÁMLÁZÁSI CÍM:

Cégnév	<input type="text"/>		
Irányítószám	<input type="text"/>	Helység	<input type="text"/>
Utca/Postafiók	<input type="text"/>		

¹ E-mail címetek, fax- és mobilszámának megadásával hozzájárul ahhoz, hogy az IIR további rendezvényeiről e csatornákon is kapjon tájékoztatást.
A képzésen/rendezvényen regisztráló személy aláírásával igazolja, hogy a képzésen/rendezvényen személyesen vesz részt.
² Az Ön helyettese, amennyiben Ön nem tud részt venni a rendezvényen.

JELENTKEZÉS ELKÜLDÉSE!

**Csoportos kedvezményért
kérje egyedi ajánlatunkat!**
06-70/312-5710 • ARPAD.NOVAK@IIR-HUNGARY.HU

Részvételi díjak

KOLLÉGÁBÓL FELETTES: 2021. OKTÓBER 25-26.

ÁR

199.000 Ft

Árának nem tartalmazzák az ételt ■ A feltüntetett megtakarítások a több napos rendezvények határidős kedvezményét, valamint a regisztrált napok számától függő kedvezmény nettó összegét tartalmazzák ■ A részvételi díj tartalmazza a dokumentáció, ebéd, kávé és üdítő költségeit.
■ A részvételi díj tartalmazza az étkezés költségét, mely a számlán külön tételként feltüntetésre kerül. ■ A rendezvényen kép- és hangfelvételei készülhet.

FIZETÉS, VISSZALÉPÉS

Jelenlévélét elfogadja a jelentkezési és vizsgálati feltételeket. Jelenlévélét beírásakor a számlát kapja. Kérjük az összegét visszafizetni a rendezvény előzetes és a számlaérkezést követően a rendezvény napján a rendezvényen való bejárás esetén. A rendezvényre való bejárás csak akkor garantált, ha befizetése cégnyitáskor 3 munkanappal a rendezvény előtti beérkezett. Ha átutalása a rendezvény kezdete előtt 48 órával történik, kérjük azt a rendezvény napján a regisztrációkor a pénztáros újjáérvényesítésével igazolni. Fontos! Helyedem esetén a részvételi díjat a rendezvény kezdése előtt 48 órával meg kell fizetni. Ezen program- és helyszínelvételre a jegy nem kerül vissza. Visszatérítés csak írásban lehetséges. A részvételi díj visszafizetése esetén 20% jutalmat, a rendezvény megkezdése 2 héten belül lemondás esetén 40% jutalmat adminisztrációs költségek számolárka fel. A rendezvény megkezdése 2 munkanappal belül lemondás esetén a részvételi díj teljes visszatérítését igényeljük. A bejelentés visszavételének módosítása regisztrációs feltételek mellett lehetséges. A számlaérkezést követően a számlát visszafizetésre közzéteszük. Ügyfélszolgálatunk (06-70/419-8627) örömmel ad bővebb tájékoztatást, illetve a honlapunkon is tájékozódhat.

VAN MÉG KÉRDÉSE?

Ügyfélszolgálat: Solymár Kinga 06-70/419-8627
Koncepció: Lukács Ágnes 06-70/703-5465