

KÉT NAPOS KOMPLEX VEZETŐI TRÉNING AZ ÖNMENEDZSELÉSTŐL,  
A MOTIVÁLÁSON ÉS FEJLESZTÉSEN ÁT A LEGFONTOSABB VEZETŐI FELADATOKIG.

2020. JÚNIUS 17-18., BUDAPEST



# Kompetens vezetés változó környezetben



*Vértesse fel magát elengedhetetlen vezetői készségekkel!*

*A tréningnapokon életszerű példák, szituációs gyakorlatokon keresztül számos olyan vezetői ismeretre lehet szert tenni, amelyeket mindenki **sikerrel alkalmazhat mindennapos vezetői munkája során**, legyen szó motiválásról, delegálásról, kommunikációról.*

KOMPLEX  
VEZETŐI  
TRÉNING



Az Ön trénerre:  
**Paskuj Iván**,  
partner,  
Flow Consulting

## A tréning tartalmából:

- Változások menedzselése
- Együttműködés fejlesztés
- Munkatársak motiválása, támogatása
- Szervezeti kultúra fejlesztése - a jövő szervezetei



## A tréning időbeosztása:

8.30 Regisztráció

9.00 A tréning kezdete

17.00 A tréningnapok vége

A tréningnapok során délelőtti és délutáni kávészünetek, valamint közös ebéd nyújt felrissülést.

## A tréning tartalma:

### Változások menedzselése

- Milyen szerepet játszanak a hálózatok a szervezetek működésében?
- Hogyan hatnak a hálózatok a szervezeti változásokra?
- Hogyan tudja azonosítani a valódi influencereket a szervezetben?
- Az agilis módszertan mely elemei segíthetik a változások eredményes menedzselésében?

### Együttműködés fejlesztés

- Hogyan hat a bizalom a csapaton belül az együttműködésre?
- Milyen lehetőségei vannak ezek erősítésére?
- Agilis működés és csapatmunka
- Hogyan segíthet a mindfulness hozzáállás a sikeres együttműködésben?

### Munkatársak fejlesztése, motiválása, vezetése

- Mely tényezők befolyásolják jelentős mértékben munkatársai elégedettségi és motivációs szintjét?

- Hogyan tudja munkatársait motiválni világos, egyértelmű feladatok és célok definiálásával?
- Hogyan építhet partnerséget?
- Generációs kihívások

### Szervezeti kultúra fejlesztése

- Miért fontos a szervezeti kultúra fejlesztése?
- Hogyan mérhetjük a kultúrát?
- Mennyiben járul hozzá a szervezeti kultúra az üzleti eredményekhez?
- Miben lehetnek mások a jövő szervezetei?



Az Ön trénera:  
**Paskuj Iván,**  
partner,  
Flow Consulting

MBA végzettséggel 1992. óta foglalkozik humán központú szervezetfejlesztéssel.

Ügyfeleit leggyakrabban komplex szervezet- és kultúrafejlesztési folyamatokban támogatja.

Munkái során leggyakrabban a vezetőket támogatja aktuális feladataik, kihívásai megoldásában.

Korábban a Budapesti Corvinus Egyetem Vezetőképző Intézetében különböző választható témákban vezetett szemináriumokat.

Cégvezetőként nap mint nap szembesül azokkal a helyzetekkel, amelyeket a program érint.

2020. JÚNIUS 17-18. BUDAPEST

# Kompetens vezetés változó környezetben



www.iir-hungary.hu

+36 1 459 7300

training@iir-hungary.hu

## 1. RÉSZTVEVŐ:

Vezetéknév	<input type="text"/>	Keresztnév	<input type="text"/>
Beosztás	<input type="text"/>		
Osztály	<input type="text"/>		
Végzettség	<input type="text"/>		
Telefon	<input type="text"/>		
Fax <sup>1</sup>	<input type="text"/>		
Mobiltelefon <sup>1</sup>	<input type="text"/>		
E-mail <sup>1</sup>	<input type="text"/>		
Aláírás <sup>2</sup>	<input type="text"/>		

### A rendezvényen való részvételt engedélyező/elrendelő személy:

Vezetéknév	<input type="text"/>	Keresztnév	<input type="text"/>
Beosztás	<input type="text"/>		
Osztály	<input type="text"/>		

### Adminisztratív kapcsolattartó:

Vezetéknév	<input type="text"/>	Keresztnév	<input type="text"/>
Beosztás	<input type="text"/>		
Osztály	<input type="text"/>		

### Helyettesítő személy<sup>3</sup>

Vezetéknév	<input type="text"/>	Keresztnév	<input type="text"/>
Beosztás	<input type="text"/>		
Osztály	<input type="text"/>		
Aláírás <sup>2</sup>	<input type="text"/>		

## 2. RÉSZTVEVŐ:

Vezetéknév	<input type="text"/>	Keresztnév	<input type="text"/>
Beosztás	<input type="text"/>		
Osztály	<input type="text"/>		
Végzettség	<input type="text"/>		
Telefon	<input type="text"/>		
Fax <sup>1</sup>	<input type="text"/>		
Mobiltelefon <sup>1</sup>	<input type="text"/>		
E-mail <sup>1</sup>	<input type="text"/>		
Aláírás <sup>2</sup>	<input type="text"/>		

## SZÁMLÁZÁSI CÍM:

Cégnév	<input type="text"/>		
Irányítószám	<input type="text"/>	Helység	<input type="text"/>
Utca/Postafiók	<input type="text"/>		

<sup>1</sup> E-mail címének, fax- és mobilszámának megadásával hozzájárul ahhoz, hogy az IIR további rendezvényeiről e csatornákon is kapjon tájékoztatást.

<sup>2</sup> A képzésrendezvényre regisztráló személy aláírásával igazolja, hogy a képzésen/rendezvényen személyesen vesz részt.

<sup>3</sup> Az Ön helyettese, amennyiben Ön nem tud részt venni a rendezvényen.

## JELENTKEZÉS ELKÜLDÉSE!

Csoportos kedvezményért  
kérje egyedi ajánlatunkat!

06-1/459-7334 • MARKETING@IIR-HUNGARY.HU

Részvételi díjak	2020. MÁJUS 1-IG		2020. MÁJUS 2-TÓL
	Ár	Megtakarítás	Ár
<input type="checkbox"/> <b>KOMPETENS VEZETÉS ÉS MOTIVÁLÁS:</b> 2020. JÚNIUS 17-18., BUDAPEST	219.000 Ft	40.000 Ft	259.000 Ft

Áraink nem tartalmazzák az áfát ■ A feltüntetett megtakarítások a több napos rendezvények határidős kedvezményét, valamint a regisztrált napok számától függő kedvezmény nettó összegét tartalmazzák ■ A részvételi díj tartalmazza a dokumentáció, ebéd, kávé és üdítő költségeit. ■ A rendezvényen kép- és hangfelvétel készülhet.

## FIZETÉS, VISSZALÉPÉS

Jelentkezésével elfogadja a jelentkezési és visszalépési feltételeket. Jelentkezésének beérkezése után vizsgálatazt és számlát kap tőlünk. Kérjük az összeget szíveskedjen a rendezvény előtt átutalni és a számlaszámot, valamint a résztvevő nevét a befizetési csekkben feltüntetni. A rendezvényre való bejutás csak akkor garantált, ha befizetése cégünk-höz 3 munkanappal a rendezvény előtt beérkezett. Ha átutalása a rendezvény kezdete előtt 2 héten belül történik, kérjük azt a rendezvény napján a regisztráláskor a pénzes utavány feladovényével igazolni. Fizetési késedelem esetén a résztvevő minden felszámítási- és inkasszódíj megterítésére kötelezett. Esetleges program- és helyszínváltoztatás jogát fenntartjuk. Visszalépés: Csak írásban, lehetséges. A részvétel visszamondása esetén 20.000 Ft-áfa/jelentkező, a rendezvényt megelőző 2 héten belüli lemondás esetén 40.000 Ft-áfa/jelentkező adminisztrációs költséget számolunk fel. A rendezvényt megelőző 2 munkanapon belüli lemondás esetén a résztvevő a teljes részvételi díjat köteles megteríteni. A bejelentett résztvevő részvételének módosítása meghatározott feltételek mellett lehetséges. A szakirányú hozzájárulás terhére elszámolható összegek módosultak. Ügyfélszolgálatunk (06-1/459-7300) örömmel ad bővebb tájékoztatást, illetve a honlapunkon is tájékozódhat.

## VAN MÉG KÉRDÉSE?

Ügyfélszolgálat:	Komp Szabina	06-1/459-7300
Koncepció:	Lukácsi Ágnes	06-70/703-5465