

Budapest, 2016. szeptember 28.

ÚJ KÖZBESZERZÉSI TÖRVÉNY TAPASZTALATAI



Jogértelmezés és joggyakorlat



Főbb témáink

- ➔ Mi volt a célja az Új Kbt-vel a jogalkotónak? ➔ Operatív része az Új Kbt-nek
- ➔ A régi és az Új Kbt. összehasonlítása ➔ Alkalmassági feltételek igazolása
- ➔ A kizáró okok igazolása ➔ Öntisztázás intézménye ➔ Értékelési szabályok, szempontok megváltozása ➔ Ellenszolgáltatás kifizetésének szabályaiban bekövetkezett változások, alvállalkozók alkalmazásánál ➔ Támogatások - Hazai és Európai Uniósi pályázatok, közbeszerzések ➔ Közbeszerzési szerződésmódosítás ➔ Szolgáltatói megoldások – IT támogatás

8³⁰ REGISZTRÁCIÓ**9⁰⁰ MEGNYITÓ AZ IIR ÉS A NAP ELNÖKE RÉSZÉRŐL**

A nap elnöke felkérés alatt.

9²⁰ ÁLTALÁNOS ÁTTEKINTÉSE AZ ÚJ KBT-NEK**Mi volt a célja az Új Kbt-nek?**

- Közbeszerzési irányelvek implementálása. Mi volt a jogalkotó szándéka az Új Közbeszerzési Törvénnyel?
- Milyen lokális célokat szolgál? Milyen újdonságokat jelent az ajánlatkérői/ajánlattevői oldalnak?
- Mi tudható a KEF-ről? Mi lesz a központosított közbeszerzés jövője?

Operatív része az Új Kbt-nek

- Gyakorlati problémák
 - ➔ Milyen kockázatot rejt hirdetményellenőrzésnél a részvételi felhívásnál a karakterszám maximalizálása? Miért?
- Milyen értelmezési kérdések merülnek fel?
- Mikorra várhatóak a hatósági útmutatások?
- Milyen megoldás, háttérjogszabály várható jogalkotói oldalról ennek rendezésére?

Előadói felkérés folyamatban.

9⁴⁰ AZ ÚJ KBT. ÁLTAL BEVEZETETT SZABÁLYOK, ELTÉRÉSEK A KORÁBBI RENDELKEZÉSEKTŐL

- Mennyiben mások a klasszikus és közszolgáltatókra vonatkozó szabályok?
- Milyen mértékben változtak a keretmegállapodások szabályai?
- Van-e újdonság a versenypárbeszédben?
- Innovációs partnerség
- Milyen eljárástípusok alkalmazhatók a koncessziós beszerzési tárgyak esetében?
- Milyen eljárástípusok alkalmazhatók nemzeti rezsimben?
- Elektronikus közbeszerzés, elektronikus aukció, elektronikus katalógus, elektronikus licit
- Elegendő-e elektronikus levelezés útján kommunikálni a közbeszerzésben?

Előadó: **Dr. Tátrai Tünde**, Egyetemi docens,



az Európai Bizottság közbeszerzési szakértője, Budapesti

Corvinus Egyetem

10²⁰ KÁVÉSZÜNET**9⁵⁰ ALKALMASSÁGI FELTÉTELEK IGAZOLÁSA**

- Milyen alkalmassági követelményekkel érdemes / lehet kiírni a közbeszerzési eljárásokat?
- Érdemes-e ragaszkodni a pénzügyi-gazdasági alkalmassági feltételekhez (miután ezek már nem kötelezően alkalmazandók)?
- Rossz gyakorlatok

- Tiltott alkalmassági követelmények építési beruházásoknál
- Az alkalmasság és az értékelési szempontrendszer kapcsolata (különös tekintettel a szakemberekkel kapcsolatos előírásokra)
- Alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetek szerepe a teljesítésben (részt kell venniük a teljesítésben vagy nekik kell teljesíteni)
- Az alvállalkozói arány korlátozásának szerepe az alkalmasság igazolása során (építési beruházásoknál, szolgáltatás megrendeléseknél)
- A kétlépcsős bírálat működése a gyakorlatban (az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentum szerepe az eljárásokban)
- Hamis nyilatkozattétel, hamis adatszolgáltatás az alkalmasság körében
- Alkalmasság igazolása körében benyújtott dokumentumok üzleti titokká minősítésének lehetőségei (tévhit, hogy ekörben semmi nem lehet üzleti titok)

Előadó: **Támis Norbert**, jogi szakokleveles felelős

akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó és oktató,



MÁV-START Zrt. – beszerzési igazgató

és társelőadói felkérés folyamatban

11⁵⁰ A KIZÁRÓ OKOK IGAZOLÁSA

- Mennyiben gyorsíthatja / lassíthatja a folyamatot, hogy csak az első és második helyezettől kerülnek bekérésre az igazolások? kizáró okok igazolása
- Egységes Európai Dokumentum
 - ➔ Értelmezési nehézségek
- Mit jelent az off shore kizáró ok és hogyan kell igazolni? Mi változott?
- Választható kizáró okok. Kötbér veszélyei
- Mikorra várhatóak a hatósági útmutatások, hirdetményminták, amelyek segítenek értelmezni és alkalmazni az Új Kbt. bizonyos paragrafusait? kizáró okokkal kapcsolatos új dokumentumok, és az ajánlattételi rész is változott
- Mivel foglalkozik a Gazdasági Versenyhivatal Felderítő Irodája.
- A versenyjog és a közbeszerzés: konkrét kapcsolódási pontok a hatályos Kbt.-ben, úgy mint az előírt ajánlatkérői jelzés (hogyan érdemes jelezni a GVH felé), valamint a nevesített versenyjogi kizáró okok.
- A kizáró okok vizsgálatán belül: mi a közbeszerzési kartell és mi nem közbeszerzési kartell, tipikus jelek a közbeszerzési eljárás lebonyolítása alatt - gyakorlati példákkal illusztrálva.
- A közbeszerzési kartellek felderítésének egyéb eszközei - figyelemmel a kizáró okok körében hivatkozott engedékenységi politikára.

Előadó: **dr. Péli-Bencze Márk**, Vizsgáló Felderítő



Iroda, Gazdasági Versenyhivatal

és társelőadói felkérés folyamatban

12³⁰ EBÉDSZÜNET

13³⁰ ÖNTISZTÁZÁS INTÉZMÉNYE

- Vannak-e már az öntisztázás intézményével és alkalmazásával kapcsolatos gyakorlati tapasztalatok?
- Mivel és milyen módon igazolja a cég, hogy már nem áll fenn a kizáró ok? Miért jó az Öntisztázás?
- Mi okozott a jogalkotónak kihívást a szabályok kialakításánál?
- Milyen hatósági gyakorlat várható?
- Mit fogad el a Hatóság? Támpontok, iránymutatás a Hatóság részéről
- Milyen következtetéseket lehet levonni a meglévő néhánynál, néhány példából?
- Várhatóak-e újabb a piaci szereplők által javasolt módosítások? Mikor indítsa meg a vállalat az öntisztázási folyamatot? Időbeliség kérdése
- Melyek a kizárással kapcsolatos kockázatok? jogfeljeldési gyakorlat

Előadói felkérés folyamatban.

14¹⁰ ÉRTÉKELÉSI SZABÁLYOK, SZEMPONTOK MEGVÁLTOZÁSA

- Miként befolyásolja az értékelési szabályok, előírások megváltozása az értékelés végeredményét?
- Milyen befolyással van ez egy esetleges későbbi szankcionálásra?
- Hogyan hat a biztosítékokkal kapcsolatos, és a tartalék-keret változása a folyamatra?
- Mit értünk összességében legelőnyösebb ajánlaton? Melyek a terminológiai és az érdemi változások?
- Milyen módszerek alakultak ki és melyek az egyes módszerek előnyei/hátrányai különösen az új szabályok tükrében?
- Hogyan férnek meg egymás mellett az objektív és lehetnek-e szubjektív szempontok?
- Milyen súlya van döntés során a költséghatékony-sági szempontoknak?
- Legjobb árérték arányú szempont, életciklus-költség
- Miként kivitelezhetőek a gyakorlatban objektíven és sikeresen egyes szempontok? szociális szempont

Előadó: **dr. Nagy László Gábor**, Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó, senior közbeszerzési szakértő, MFGT Zrt.

Az előadás az előadók által módosításra kerül.

14⁵⁰ SZERZŐDÉST KÖVETŐ TISZTÁZATLAN KÉRDÉSEK

- Milyen kérdéseket vet fel az ellenszolgáltatás kifizetésének szabályaiban bekövetkezett változások, alvállalkozók alkalmazásánál?
 - ➔ Szerződéses kapcsolat kérdése ajánlatkérő, a fővállalkozó és az alvállalkozók között: ➔ Alvállalkozók közvetlen kifizetések nehézségei és megoldási lehetőségek ➔ Kifizetések visszatartása ➔ Felelősségi kérdések ➔ ÁFA probléma: Mi a helyzet fordított ÁFA esetében?
- Mennyiben változott a nyertes ajánlattevő személyének és az alvállalkozók változásának szabályozása?
- Milyen új szabályozás került az Új Kbt.-be üzletág-átruházás esetén?
- Milyen tranzakciók minősülnek ennek? Hogyan kell dokumentálni?
- Mit vihet magával a jogutód? Referenciák kérdése
- Mi a teendő nem teljesítés, kötbér, kötbér igény nem érvényesítéseknél?

- Milyen szerződéskötés utáni problémák merülhetnek fel a:
 - ➔ felelősségkorlátozás ➔ szerződéses kapcsolatok ➔ pénzügyi kifizetések ➔ jótállás és ➔ jogorvoslatok kapcsán?

Előadói felkérés folyamatban.

15³⁰ KÁVÉSZÜNET**16⁰⁰ INFOKOMMUNIKÁCIÓS BESZERZÉSEK SAJÁTOSÁGAI**

- Mennyiben speciálisak az európai uniós, illetve infokommunikációs tartalmú támogatások közbeszerzései?
- Milyen szempontok alapján adják ki a felelős intézmények a jóváhagyásokat, tanúsítványokat? (Projektgazdai tapasztalatok)
- Milyen eljárástípusokat érdemes előtérbe helyezni?
- KEF keretmegállapodások alkalmazása, „saját” keretmegállapodások kérdése
- Bevált és elkerülendő gyakorlatok ismertetése

Előadó: **Kópiás Bence**, Elnökhelyettes, Kormányzati

Informatikai Fejlesztési Ügynökség

Az előadás az előadók által módosításra kerül.

16⁴⁰ KÖZBESZERZÉSI SZERZŐDÉSMÓDOSÍTÁS

- Mikor és milyen mértékben lehet a közbeszerzési szerződést módosítani?
- Melyek a szerződésmódosítás megváltozott szabályai az Új Kbt. alapján? Régi és új Kbt. Összehasonlítása
- Mik a tapasztalatok a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződések módosításának Közbeszerzési Hatóság által végzett ellenőrzéséről?
- Releváns jogesetek, joggyakorlat

Előadó: **dr. Süvöltős András**, közbeszerzési szakértő,

Felelős Akkreditált Közbeszerzési Szaktanácsadó,

GDF SUEZ Energia Holding Hungary Zrt.

**SZOLGÁLTATÓI MEGOLDÁSOK – IT TÁMOGATÁS**

- Mennyiben eltérő a tárgy specifikusságából adódóan a beszerzési folyamat a közbeszerzések esetében IT információtechnológiai szempontból? update, upgrade, változáskövetés, kizárólagos jogok
- Milyen informatikai megoldások támogatják a közbeszerzést a folyamatszabályozással párosítva?
- Milyen mértékű a különbség egy hagyományos beszerzéshez képest? Megegyező rendszerhez igazodni, vagy teljesen új rendszert kialakítani?
- Milyen típusú hibák ismertek?
- Milyen mértékben szükséges a kifizetési rendszer átalakítása?

Előadói felkérés folyamatban.

17³⁰ A RENDEZVÉNY ZÁRÁSA



Új Közbeszerzési Törvény tapasztalatai

2016. szeptember 28. Budapest

CG6002

1. RÉSZTVEŐ

Vezetéknév _____ Keresztnév _____
 Beosztás _____
 Osztály _____
 Végzettség _____
 Telefon _____
 Fax¹ _____
 Mobiltelefon¹ _____
 E-mail¹ _____
 Aláírás² _____

A RÉSZVÉTELT ENGEDÉLYEZŐ/ELRENDELŐ SZEMÉLY

Vezetéknév _____ Keresztnév _____
 Beosztás _____
 Osztály _____

ADMINISZTRATÍV KAPCSOLATTARTÓ

Vezetéknév _____ Keresztnév _____
 Beosztás _____
 Osztály _____

HELYETTESÍTŐ SZEMÉLY³

Vezetéknév _____ Keresztnév _____
 Beosztás _____
 Osztály _____
 Aláírás² _____

2. RÉSZTVEŐ

Vezetéknév _____ Keresztnév _____
 Beosztás _____
 Osztály _____
 Végzettség _____
 Telefon _____
 Fax¹ _____
 Mobiltelefon¹ _____
 E-mail¹ _____
 Aláírás² _____

10%

3. RÉSZTVEŐ

Vezetéknév _____ Keresztnév _____
 Beosztás _____
 Osztály _____
 Végzettség _____
 Telefon _____
 Fax¹ _____
 Mobiltelefon¹ _____
 E-mail¹ _____
 Aláírás² _____

20%

SZÁMLÁZÁSI CÍM

Cégnév _____
 Irányítószám _____ Helység _____
 Utca/Postafiók _____

RÉSZVÉTELI DÍJ	2016. AUGUSZTUS 12-IG	KEDVEZMÉNY	2016. AUGUSZTUS 13-TÓL
Új közbeszerzési törvény tapasztalatai	149.000,-	20.000,-	169.000,-
Együttes részvételi díj a Vállalati Jogász konferenciával	209.000,-	40.000,-	249.000,-

Áraink nem tartalmazzák az áfát. | A feltüntetett megtakarítások a több napos rendezvények határidős kedvezményét, valamint a regisztrált napok számától függő kedvezmény nettó összegét tartalmazzák. | A részvételi díj tartalmazza az étkezés költségét, mely a számlán külön tételként feltüntetésre kerül. | A rendezvényen kép- és hangfelvétel készíülhet.

CSOPORTOS KEDVEZMÉNY

  Két fő jelentkezése esetén a 2. személy **10%** kedvezményt kap.   Amennyiben három fő regisztrál, a 2. személy 10%, a 3. személy pedig **20%** kedvezményt kap.     **4 főtől kérje egyedi ajánlatunkat!** +36 1 459 7334

FIZETÉS, VISSZALÉPÉS

Jelentkezésével elfogadja a jelentkezési és visszalépési feltételeket. Jelentkezésének beérkezése után visszaigazolja a költségviselő számlázási címére kiállított előlegbekérőt küldünk. Kérjük az ott feltüntetett összeget szíveskedjen a rendezvény előtt átutalni. A rendezvényre való bejutás csak akkor garantált, ha befizetése cégünkhöz 3 munkanappal a rendezvény előtt beérkezik. Ha az utalás a rendezvény kezdete előtt 2 munkanapon belül történik meg, kérjük, hogy azt a bankkivonat másolatával igazolni szíveskedjen a rendezvény helyszínén a regisztráláskor. Fizetési késedelem esetén a költségviselő késedelmi pótlék fizetésére kötelezett. Esetleges program- és helyszínváltoztatás jogát fenntartjuk. Visszalépés csak írásban lehetséges. A részvétel visszamondása esetén 20.000 Ft+ÁFA/fő, a rendezvényt megelőző 2 héten belüli lemondás esetén 40.000 Ft+ÁFA/fő adminisztrációs költséget számolunk fel. A rendezvényt megelőző 2 munkanapon belüli lemondás esetén a költségviselő a teljes részvételi díjat köteles megtéríteni. A bejelentett résztvevő részvételének módosítása meghatározott feltételek mellett lehetséges. Amennyiben további információra lenne szüksége ügyfélszolgálatunk (+36 1 459 7300) készséggel áll rendelkezésére illetve a www.iir-hungary.hu honlapunkon tovább tájékozódhat.

VAN MÉG KÉRDÉSE?

Ügyfélszolgálat	Takács Tünde	+36 1 459 7300
Koncepció	Súli-Mezősi Éva	+36 70 428 0376
Marketing	Mile Mónika	+36 1 459 7334
Szponzoráció	Mórocz Beatrix	+36 70 408 2162

1 E-mail címének, fax- és mobilszámának megadásával hozzájárul ahhoz, hogy az IIR további rendezvényeiről e csatornákon is kapjon tájékoztatást.
 2 A képzésre/rendezvényre regisztráló személy aláírásával igazolja, hogy a képzésen/rendezvényen személyesen vesz részt.
 3 Az Ön helyettese, amennyiben Ön nem tud részt venni a rendezvényen.