



KRÍZISKOMMUNIKÁCIÓ

2014. DECEMBER 4.
BUDAPEST

„A jövő héten
nem lehet
krízis, már tele
a naptáram.”

(Henry Kissinger, politikus,
volt külügyminiszter, USA)

FÓKUSZBAN:

- Miként ismerhetők fel a **válság előjelei** és **hogyan cselekedjen ilyenkor** megfelelően?
- **Válságüzenetek** megfogalmazása
- **Válságkommunikációs csatornák**
- A válságkommunikáció **belső kommunikációs elemei**
- **Krízis utáni** belső kommunikációs **feladatok**
- A kríziskommunikáció értékelése
- Hogyan bánjon a **nyilvánossággal?** A **média elvárásai**
- **Közösségi kommunikáció** és **kríziskezelés**

A SZEMINÁRIUM PROMINENS ELŐADÓI:

Fadgyas Gábor,
ügyfélkapcsolati igazgató, partner,
Cafe Communications

Gyórfi Pál,
kommunikációs igazgató,
Országos Mentőszolgálat

Király József,
Ex-MALÉV HR igazgató,
ügyvezető igazgató, **DGS Global**

Okrutayné Horányi Emese,
vezető kommunikációs szakértő,
CIB Bank Zrt.

Siska Máttyás,
kommunikációs szakértő



KRÍZISKOMMUNIKÁCIÓ

9.00 – 10.00

MIKOR BESZÉLÜNK VÁLSÁGRÓL, KRÍZISRŐL?

- Mik a krízis jellemzői az elméletben és a gyakorlatban?
- A krízis / válság fajtái típus és időtartam szerint
 - kemény krízisek (pl. természeti katasztrófa, bankcsőd, tüzeset, vonatszerencsétlenség)
 - puha krízisek (pl. munkabeszüntetés, sikkasztás, pereskedés)
- Miként ismerhetők fel a válság előjelei és hogyan cselekedjen ilyenkor megfelelően?
- A krízis megítélése kívülről
- A krízis megítélése belülről
- Milyen tényezőkből erednek leggyakrabban a krízisek?
 - Válságkeltő humán tényezők
 - Az információ-hiány válságkeltő hatása
 - stb.

Előadó: Fadgyas Gábor, ügyfélkapcsolati igazgató, partner, Cafe Communications

10.00 – 10.20 Kávészünet

10.20 – 11.30

VÁLSÁGMENEDZSMENT ÉS VÁLSÁKKOMMUNIKÁCIÓ

- Mi a teendő, ha bekövetkezett a válság?
- Mi legyen az első reakció?
- Válságüzenetek megfogalmazása
- Válságkommunikációs csatornák napjainkban. Az egyes csatornák előnyei és hátrányai
- Lehetséges stratégiák krízishelyzetekben
- Válságok utóélete és a válság értékelése
- Krízis „kézikönyvek” használata

Előadó: Király József, Ex-MALÉV HR igazgató, ügyvezető igazgató, DGS Global

A RENDEZVÉNY SZÓLNI KÍVÁN:

- ➔ PR és kommunikációs szakemberekhez,
- ➔ Szóvivőkhöz,
- ➔ Belső kommunikációs szakemberekhez,
- ➔ Belső kommunikációért felelős HR szakemberekhez.

11.30 – 12.30

A KRÍZIS ÉS VÁLSÁG BELSŐ KOMMUNIKÁCIÓJA

- Krízis, válság, változás a szervezet életében
- Hogyan segíthet a vállalati kultúra a krízis / válság megelőzésében? Mi lehet a szerepe ebben a kommunikációnak? Az információáramlás jelentősége
- A válságkommunikáció belső kommunikációs elemei
- Hol, milyen irányba és mit kommunikáljon vállalaton belül?
- Hogyan készítse fel a munkatársait a krízishelyzetre?
- Pletyka faktor – Miként akadályozza meg az információk továbbadását és hogyan lehet elejét venni?
- Krízis utáni belső kommunikációs feladatok
- A kríziskommunikáció értékelése. Hogyan segítheti a belső kommunikáció a tények értékelését, a tapasztalatok beépülését?
- A nem, vagy rosszul kezelt válság következményei
- Lehetnek-e és ha igen milyen potenciális előnyei a válságnak? (tartósan jobb reputáció, vállalat újrapozicionálása stb.)

Előadó: Okrutayné Horányi Emese, vezető kommunikációs szakértő, CIB Bank Zrt.

12.30 – 13.30 Ebédészünet

13.30 – 15.30

KRÍZIS PR

- Média és nyilvánosság 2014-ben Magyarországon
- Felkészülés a krízisre, proaktív megoldások
- Az aktív és a passzív publicitás krízishelyzetben
- A média elvárásai, asszertív megoldások
- Célok, eszközök (a hallgatástól a sajtótájékoztatóig)
- Külső és belső kommunikáció integrálása
- „Day after”, az utómunka szerepe a szervezet jövőjének szempontjából

Előadó: Györfi Pál, kommunikációs igazgató, Országos Mentőszolgálat

15.30 – 15.45 Kávészünet

15.45 – 17.00

KÖZÖSSÉGI KOMMUNIKÁCIÓ ÉS KRÍZISKEZELÉS

- A közösségi oldalak „ereje” krízishelyzetekben is megmutatkozik
- A közösségi oldalak szerepe a krízissel kapcsolatos hírek terjedésében
- Hogyan építsük be kommunikációs stratégiánkba a közösségi oldalakat?
- Miként kommunikáljon válsághelyzetben közösségi oldalakon és blogokon?
- Kell-e „félteni” a social platformoktól?

Előadó: Siska Máttyás, kommunikációs szakértő

www.iir-hungary.hu +36 1 459 7301 training@iir-hungary.hu

Az IIR Magyarország akkreditált felnőttképzési intézmény.

Felnőttképzési nyilvántartási szám: 00206-2012
Intézményakkreditációs lajstromszám: AL-2748



KRÍZISKOMMUNIKÁCIÓ

2014. DECEMBER 4.
BUDAPEST

SK4007

1. RÉSZTVEVŐ:

Vezetéknév _____ Keresztnév _____
Beosztás _____
Osztály _____
Végzettség _____
Telefon _____
Fax¹ _____
Mobiltelefon¹ _____
E-mail¹ _____
Aláírás² _____

A rendezvényen való részvételt engedélyező/elrendelő személy:

Vezetéknév _____ Keresztnév _____
Beosztás _____
Osztály _____

Adminisztratív kapcsolattartó

Vezetéknév _____ Keresztnév _____
Beosztás _____
Osztály _____

Helyettesítő személy³

Vezetéknév _____ Keresztnév _____
Beosztás _____
Osztály _____
Aláírás² _____

2. RÉSZTVEVŐ:

Vezetéknév _____ Keresztnév _____
Beosztás _____
Osztály _____
Végzettség _____
Telefon _____
Fax¹ _____
Mobiltelefon¹ _____
E-mail¹ _____
Aláírás² _____

-10%

SZÁMLÁZÁSI CÍM:

Cégnév _____
Irányítószám _____ Helység _____
Utca/Postafiók _____

¹ E-mail címének, fax- és mobilszámának megadásával hozzájárul ahhoz, hogy az IIR további rendezvényeiről és csatornákon is kapjon tájékoztatást.

² A képzésre/rendezvényre regisztráló személy aláírásával igazolja, hogy a képzésen/rendezvényen személyesen vesz részt.

³ Az Ön helyettese, amennyiben Ön nem tud részt venni a rendezvényen.

**Csoportos kedvezményért
kérje egyedi ajánlatunkat!**

+36 1 459 7334 • MARKETING@IIR-HUNGARY.HU

Részvételi díjak	2014. október 10-ig		2014. október 11-től
	Ár	Megtakarítás	Ár
<input type="checkbox"/> KRÍZISKOMMUNIKÁCIÓ 2014. DECEMBER 4., BUDAPEST	149.000 Ft	20.000 Ft	169.000 Ft

Áraink nem tartalmazzák az áfát • A feltüntetett megtakarítások a több napos rendezvények határidős kedvezményét, valamint a regisztrált napok számától függő kedvezmény nettó összegét tartalmazzák • A részvételi díj tartalmazza a dokumentáció, ebéd, kávé és üdítő költségeit.

• A részvételi díj tartalmazza az étkezés költségét, mely a számlán külön tételként feltüntetésre kerül. • A rendezvényen kép- és hangfelvétel készíthet.

FIZETÉS, VISSZALÉPÉS

Jelentkezéssel elfogadja a jelentkezési és visszalépési feltételeket. Jelentkezésének beérkezése után vizsgálókat és számlát kap tőlünk. Kérjük az összeget szíveskedjen a rendezvény előtt átutalni és a számlaszámot, valamint a résztvevő nevét a befizetési csekkben feltüntetni. A rendezvényre való bejutás csak akkor garantált, ha befizetése cégünkhez 3 munkanappal a rendezvény előtt beérkezett. Ha átutalása a rendezvény kezdete előtt 2 héten belül történik, kérjük azt a rendezvény napján a regisztráláskor a pénzes utalvány feladóvevényével igazolni. Fizetési késedelem esetén a résztvevő minden felszólítási- és inkasszódíj megterítésére kötelezett. Esetleges program- és helyszínváltoztatás jogát fenntartjuk. Visszalépés: Csak írásban lehetséges. A részvétel visszamondása esetén 20.000 Ft+áfa/jelentkező, a rendezvényt megelőző 2 héten belüli lemondás esetén 40.000 Ft+áfa/jelentkező adminisztrációs költséget számolunk fel. A rendezvényt megelőző 2 munkanapon belüli lemondás esetén a résztvevő a teljes részvételi díjat köteles megtéríteni. A bejelentett résztvevő részvételének módosítása meghatározott feltételek mellett lehetséges. A szakképzési hozzájárulás terhére elszámolható összegek módosultak. Ügyfélszolgálatunk (+36 1 459 7300) örömmel ad bővebb tájékoztatást, illetve a honlapunkon is tájékozódhat.

VAN MÉG KÉRDÉSE?

Ügyfélszolgálat: Takács Tünde +36 1 459 7300
Koncepció: Lukácsi Ágnes +36 70 703 5465
Marketing: Varga Barnabás +36 1 459 7304