

Meggyőző - Tudatos – Együttműködő

DISC alapú kommunikáció az asszisztensi munkában

2014. május 7-8., Budapest

D ominance
I nfluence
S teadiness
C ompliance

A részvételi díj tartalmazza a **25 ezer Ft értékű** online DISC kérdőív kitöltést és az alapján készülő személyre szóló riportot!

A tréning célja, hogy a résztvevők

- **azonosítsák be saját kommunikációs stílusukat**, és ennek segítségével fogalmazzák meg a meglévő erőforrásaikat és egyéni fejlődési irányukat,
- váljanak képessé a DISC tipológia segítségével az adott **kommunikációs partner gyors, pontos beazonosítására** a megfelelő típusokba,
- ismerjenek meg az egyes típusokhoz való alkalmazkodást leginkább segítő **kommunikációs technikákat, viselkedésmódokat**,
- kapjanak egy **hasznos, a munkájukat és a személyes életüket segítő**, kézzelfogható és maradandó, ugyanakkor élményt nyújtó programot.



A tréning szakemberei:



Kissné Puskár Ildikó,
Vezető tréner, pszichológus,
Humán Development Team



Nyáriné Dr. Mihály Andrea,
Vezető tréner, business és management coach, pszichiáter,
pszichoterapeuta
szakorvos, Venustus Pro Képző
és Tanácsadó Kft.

A módszerről

DISC rendszere olyan gyakorlati keretet kínál, amelynek segítségével felismerhetjük saját viselkedésünket és mások viselkedésének jellemzőit. Ez **önmagunk és ügyfeleink jobb megértéséhez vezet**, végső soron pedig ahhoz, hogy jobban tudunk kommunikálni a hozzánk hasonlókkal és a miénktől eltérő viselkedési stílusú emberekkel egyaránt. A személy viselkedési stílusát a DISC kétféle grafikus ábrázolással is szemlélteti. Mindkét ábrázolásban megjelenik a **személy természetes stílusa**, tehát az, amely szerint természeténél fogva viselkedik, másrészt pedig a **felvett stílusa**, az a mód, ahogyan az egyén a környezetre reagál, amilyen viselkedést szükségesnek érez ahhoz, hogy az adott munkakörében sikeres legyen. A két stílus eltéréseinek mértéke információt nyújt többek között arról, hogy az adott munkatárs **sikeressége hosszú távon is fenntartható-e**, milyen mértékű energiamozgósítás árán képes a jelenlegi teljesítményszintet produkálni, **mennyire érzi komfortosan magát** az adott munkaterületen.

A DISC lehetővé teszi a csoport szintű elemzést, ezáltal lehetőséget kínál a **csoporton belüli szinergiák erősítésére és tudatos kihasználására**.

A tréning sajátossága

A résztvevők a tréninget megelőzően online módon kitöltik a **DISC kérdőívet, amely kb. 10-15 percet vesz igénybe**. A tréning során megkapják a saját személyes riportjukat, amelynek részét képezi a DISC tipológiára épülő „Akciós tervező” is.

A segédanyag tartalmazza az egyes típusok viselkedési jellegzetességeit és az egyes típusokhoz illeszkedő kommunikációs technikákat.

A tréning a kommunikáció alap törvényszerűségeinek áttekintését követően a DISC tipológiára építve fejleszt a kommunikációs készséget. **Az ismeretátadás során a gyakorlati jellegre, a résztvevők bevonására, az élmények tudatosítására építünk**.

A **DISC tipológia** 4 kommunikációs, viselkedési stílust ír le személyiségrajzában. Ezek a stílusok senkinél sem tisztán jelennek meg, hanem bizonyos kombinációkban. A tipológia előnye, hogy az egyes stílusokat alkotó viselkedésszempontok mindig megjelennek a kommunikációban, annak tartalmi és formai jegyeiben. Így a gyakorlatban – viszonylag – könnyű az egyes típusokat felismerni. **A tréningen a résztvevők megtanulják a beazonosításhoz szükséges jegyeket, viselkedés elemeket, így majd pontosan felismerik az ügyféltípusokat**.

TRÉNEREK:



Kíssné Puskár Ildikó

Vezető tréner, pszichológus
Humán Development Team

1990-ben szerzett pszichológusi, tanári diplomát a KLTE bölcsészkarán, majd

Szervezet- és munkapszichológus szakképzést végzett a BMGTE-n.

Szervezetben dolgozóként fogalmazódott meg benne először a fejlesztés, oktatás, képzés, támogatás szükségessége. Trénerként részt vett többek között kommunikációs és konfliktuskezelési tréningek, vezető képzési programok kidolgozásában és lebonyolításában. Munkája során tapasztalatot és gyakorlatot szerzett szervezeti belső trénerképzési rendszerének összeállításában és levezetésében. Tréningjein fontos számára az elméleti ismeretek, személyes élmények átgyúrása a mindennapi munka során alkalmazható, beépíthető és mérhető tudássá.

További információkat talál a HDTeam honlapján: www.hdteam.hu



Nyáriné Dr. Mihály Andrea

Vezető tréner, business és management coach, Pszichiáter,

pszichoterapeuta szakorvos

Venustus Pro Képző és Tanácsadó Kft.

1992-ben szerzett orvosi diplomát. Évekig dolgozott orvoslátogatóként egy multinacionális gyógyszergyár hazai képviselőjénél. Visszatérve az orvosi hivatáshoz 2000-ben szakvizsgát tett pszichiátriából, majd elvégezte a Magyar Viselkedés - és Kognitív Terápiás Egyesület (VIKOTE) pszichoterapeuta képző tanfolyamát, és 2009-ben pszichoterápiás szakorvosi képesítést szerzett. A Train the trainer program elvégzése után (2003) egy nemzetközi tréningcég, az Achieve Global hazai képviselőjénél dolgozott. Azóta tart önállóan tréningeket elsősorban az értékesítés, vezetőképzés, érzelmi intelligencia-fejlesztés, stresszkezelés, konfliktuskezelés, kommunikáció, csapáépítés területén, valamint üzleti coachingot és szervezetfejlesztési tanácsadást végez. 2008-ban Business- és Management Coach-ként végzett.

A Venustus megalapításával saját kidolgozású, egyedi, innovatív tréningprogramokat kínálhatnak férjével. Szolgáltatásaik köre az utóbbi években bővült az üzleti és life coachinggal, és figyelemre méltó eredményt tudnak felmutatni a szervezetfejlés terén is.

További információkat talál a Venustus honlapjain, illetve személyes honlapján: www.venustus.hu, www.eletprogram.eu, www.drmihelyandrea.hu

A tréning kulcselemei

A kommunikáció hatékonyságát befolyásoló tényezők

- Megértés-megértetés
- Torzító tényezők a kommunikációban
- A kommunikáció jéghegy modellje
- Kommunikáció és személyészlés

A DISC modell

- A modell
- A négy alapstílus
- A magatartási stílusok erősségei és gyengeségei
- Természetes és felvett stílus
- Saját stílus beazonosítása

Típusok felismerése

- Szempontok a partner stílusának felismeréséhez
- Testbeszéd jelek
- Jellemző kifejezések
- Reakciók konfliktus – és változási helyzetekben

Alkalmazkodás a kommunikációs partner stílusához

- Hogyan viszonyulnak az egyes stílusok a kommunikációs partnerhez?
- Az egyes stílusok partnerkezelési jellemzői
- A különböző stílusú partnerek elvárásai a kommunikációs helyzetekben
- Hogyan kommunikáljunk a különböző stílusú partnerekkel?

A saját DISC riport értelmezése

- Milyen a természetes stílusom?
- Milyen felvett stílusban működöm?
- Hol okoz feszültséget a természetes és a felvett stílus közötti különbség?
- Hogyan tudok visszatérni a természetes stílusomhoz?

Nehéz kommunikációs helyzetek kezelése DISC tipológia alapján

- Problémakezelés hangsúly változásai az egyes DISC típusok igényeinek megfelelően
- A kommunikáció Inga modellje
- Aktív/értő figyelemmel, kérdezőtechnika
- A viselkedés tudatos és nem tudatos elemeinek értelmezése
- Inga modell eszközeinek alkalmazása nehéz kommunikációs helyzetekben
- Konfliktuslehetőségek különböző viselkedésű személyek között
- Kivel a munka, kivel a barátság: típusok párosítása

Játsz-ma: játszma-elmélet

- Milyen játszma kialakulása várható az egyes típusok között?
- Hogy tudom áttörni a játszmaikat?



A legutóbbi asszisztens tréning résztvevői szerint :

- **„Sokat profitálhatok az itt elhangzottakból mind a munkámban, mind a privát életemben.”**
Sztrikinác Erika, manager asszisztens, Syngenta Kft.
- **„Szakmailag felkészült oktató, végig lekötötte a figyelmem.”**
Pálfi-Talács Írisz, üzletfejlesztő és marketing koordinátor, Rézcicza White Case
- **„A gyakorlatnak köszönhetően észrevettem a hiányosságaimat, az interaktivitás és az értő figyelem jót tett azok fejlesztéséhez.”**
Rábáné Wallner Rita, Karbantartási asszisztens, Delphi Hungary Kft.

Felnőttképzési nyilvántartási szám: 00206-2012
Intézményakkreditációs lajstromszám: AL-2748

Meggyőző - Tudatos – Együttműködő

DISC alapú kommunikáció az asszisztensi munkában



1. RÉSZTVEVŐ:

Vezetéknév _____ Keresztnév _____
Beosztás _____
Osztály _____
Végzettség _____
Telefon _____
Fax¹ _____
Mobiltelefon¹ _____
E-mail¹ _____
Aláírás² _____

A rendezvényen való részvételt engedélyező/elrendelő személy:

Vezetéknév _____ Keresztnév _____
Beosztás _____
Osztály _____

Adminisztratív kapcsolattartó

Vezetéknév _____ Keresztnév _____
Beosztás _____
Osztály _____

Helyettesítő személy³

Vezetéknév _____ Keresztnév _____
Beosztás _____
Osztály _____
Aláírás² _____

2. RÉSZTVEVŐ:

Vezetéknév _____ Keresztnév _____
Beosztás _____
Osztály _____
Végzettség _____
Telefon _____
Fax¹ _____
Mobiltelefon¹ _____
E-mail¹ _____
Aláírás² _____

-10%

SZÁMLÁZÁSI CÍM:

Cégnév _____
Irányítószám _____ Helység _____
Utca/Postafiók _____

¹ E-mail címének, fax- és mobilszámának megadásával hozzájárul ahhoz, hogy az IIR további rendezvényeiről e csatornákon is kapjon tájékoztatást.

² A képzésre/rendezvényre regisztráló személy aláírásával igazolja, hogy a képzésen/rendezvényen személyesen vesz részt.

³ Az Ön helyettese, amennyiben Ön nem tud részt venni a rendezvényen.

Csoportos kedvezményért
kérje egyedi ajánlatunkat!

06-1/459-7334 • MARKETING@IIR-HUNGARY.HU

RÉSZVÉTELI DÍJ

2014. MÁRCIUS 21-IG

2014. MÁRCIUS 22-TŐL

DISC alapú kommunikáció az
asszisztensi munkában

199.000 Ft

Megtakarítás:
40.000 Ft + áfa

239.000 Ft

Áraink nem tartalmazzák az áfát. A részvételi díj tartalmazza a dokumentációt, ebéd, kávé és üdítő költségeit.
A rendezvényen kép- és hangfelvétel készülhet.

FIZETÉS, VISSZALÉPÉS

Jelentkezésével elfogadja a jelentkezési, fizetési és visszalépési feltételeket. Jelentkezésének beérkezése után visszazigazolást és számlát kap tőlünk. Kérjük az összeget szíveskedjen a rendezvény előtt átutalni és a számlaszámot, valamint a résztvevő nevét a befizetési csekken feltüntetni. A rendezvényre való bejutás csak akkor garantált, ha befizetése cégünkhöz munkanappal a rendezvény előtt beérkezett. Ha átutalása a rendezvény kezdete előtt 2 héten belül történik, kérjük azt a rendezvény napján a regisztráláskor a pénzes utalvány feladóvevényével igazolni. Fizetési késedelem esetén a résztvevő minden felszólítási- és inkasszó díj megtérítésére kötelezett. Esetleges program- és helyszínváltoztatás jogát fenn tartjuk. Visszalépés: Csak írásban lehetséges. A részvétel visszamondása esetén 20.000 Ft+áfa/jelentkező, a rendezvényt megelőző 2 héten belüli lemondás esetén 40.000 Ft+áfa/jelentkező adminisztrációs költséget számolunk fel.

A rendezvényt megelőző 2 munka napon belüli lemondás esetén a résztvevő a teljes részvételi díjat köteles megtéríteni. A bejelentett résztvevő részvételének módosítása meghatározott feltételek mellett lehetséges.

VAN MÉG KÉRDÉSE?

Ügyfélszolgálat: Takács Tünde 06-1/459-7300
Konceptió: Lukácsi Ágnes 06-70/703-5465
Marketing: Mile Mónika 06-1/459-7334