

WORKSHOP BUZAN™ MIND MAPPING



IIR

2014. november 3–4., Budapest

KÉT AGYFÉLTEKÉS PROJEKTVEZETÉS

„Nem kétséges, hogy
a kreativitás
a legfontosabb
emberi erőforrás.
Kreativitás nélkül
nem volna fejlődés
és folyamatosan
a régi mintákat
ismételgetnénk.”
Edward de Bono

Hogyan
segít
a Mind Mapping
módszer, hogy
sikeresek
legyenek
a projektek?



A tréning témáiból

- Hagyományos bal-agyféltekés, vagy **két agyféltekés projektmenedzsment megközelítés?**
- A **projektmunka** mely területein és **hogyan támogat a Gondolati Térkép?**
- A **projekt vezetés építőkövei**
- Ki képes **mesterfokon kezelni a projekteket?** – Eszközök és képességek
- **Projektcélok** – Hogyan tűzzünk ki célokat?
- Miért nehéz a **projektek** folyamatos **értékelése**, a **bizonytalanságok kezelése?** – Hogyan tehetjük **hatékonyabbá a Mind Map technika** alkalmazásával?
- Hogyan érhetünk el **paradigmaváltást a gondolkodásban?**

Az Ön tréner: Kaló Edit

ügyvezető igazgató, Corpus Callosum Studio

KEDVES HÖLGYEM/URAM!

Az elmúlt 30 évben több információ látott napvilágot, mint az azt megelőző években összesen. A New York Times heti információ tartalma gazdagabb, mint amivel egy ember a 17. században egész élete során találkozott. Jelenleg **a földön az információ tömege 2-3 évente, az Internet tartalma 8 havonta megduplázódik**, naponta több mint 4000 könyv jelenik meg.

Az információk növekedése megfordíthatatlan. Ami igazán fontos, hogy mi magunk **mit tehetünk, hogy ezt megfelelően kezeljük**. A 2 napos **intenzív tréning** során **Ön megkapja a megfelelő válaszokat**. Az emberi agyról szerzett ismeretekkel és a tanult technikák gyakorlati alkalmazásával jelentős eredményeket érhet el a munkahelyén és a magánéletében is.

Várom szeretettel a tréningen!

Kaló Edit

9⁰⁰–13⁰⁰ délelőtti blokk közben kávészünet

A program céljainak áttekintése – Hogyan segít a Mind Mapping, hogy sikeres legyen a projekt?

- Hagyományos bal-agyféltekés, vagy két agyféltekés projektmenedzsment megközelítés
- Hogyan harmonizáljuk a struktúrákat a szabadsággal, a fejet a szívvel és a racionalitást az intuícióval?
- Hogyan működünk együtt saját magunkkal?
- A projektmenedzsment gyakran elfelejtett aspektusa az ember – a projektek emberek
- A gondolkodás definíciója – a projekt tervezésétől a sikeres megvalósításig
- A gondolat, mint fizikai valóság az agyban – szervezettség a gondolkodásban, szervezettség az egyéni és a projekt-csapat munkában
- Egy projekt mindig változást hoz – miről beszélünk igazán, projektvezetésről, vagy változáskezelésről?
- Szinergikus gondolkodás – idő, energia (mentális és érzelmi), valamint pénzgazdálkodás a projekt időtartama alatt
- Hogyan dolgozza fel az emberi agy az információkat és hogyan kezeli a változásokat?
- Az agy működéséről – Hatékonyabban és eredményesebben a mindennapokban!
- A memória szerepe az információk feldolgozásában – tanulás és fejlődés a kultúra fejlesztése érdekében
- Kreatív megfigyelés, kreatív gondolkodás
- Az projektmunka mely területein és hogyan támogat a Gondolati Térkép?
- A Gondolati Térkép készítésének receptje – hozzávalók

- A Gondolati Térkép készítésének 7 lépése – Buzan szabályok

Gyakorlat – Készítse el élete 1. gondolati térképét!

- A szabályok alkalmazásával az első Gondolati Térkép elkészítése
- Visszajelzések és tanácsok

- Gondolati Térképezés (KI): saját gondolataink térképezése kifelé és Gondolati Térképezés (BE): mások gondolatainak befogadása – különbségek
- Gyakorlat (KI): Egy prezentáció elkészítése a technika alkalmazásával
- Visszajelzések és tanácsok

13⁰⁰–14⁰⁰ ebédszünet

14⁰⁰–17⁰⁰ délutáni blokk közben kávészünet

Gyakorlat

- TEFCAS – egy sikerformula
- A sikerformula használata – a belső Gondolati Térképek struktúrájának folyamatos javítása
- A projekt vezetés építőkövei
- Descartes és Newton hagyatéka – de mi van akkor, ha a projekt komplex és rengeteg a bizonytalanság?
- Kant projekt-team definíciója
- Feszültségek a különböző projekt management modellek között
- Ki képes mesterfokon kezelni a projekteket? – eszközök és képességek
- Gyakorlat (KI): Probléma-megoldás a Gondolati Térképezés technika alkalmazásával
- Visszajelzések és tanácsok
- A memória és működése
 - Memória típusok
 - Tárolókapacitás
 - Tárolási időtartam
 - Hogyan javítja a Gondolati Térkép alkalmazása a memóriát?
- Gyakorlat (BE): Gondolati Térkép készítése – egy előadásról
- Visszajelzések és ötletek
- Gyakorlat (BE, KI): Gondolati Térkép készítése egy projekt értekezletről – információk, amikre egy vezetőnek és a projekt team tagjainak feltétlenül szüksége van a megbeszélések előtt és után
- Visszajelzések és ötletek

17⁰⁰ az első nap zárása

A
gyerekekre
minden tudás
csak úgy tapad.
Hogyan tanulhat
olyan sikeresen és
gyorsan, mint
régén?



IIR

1. nap 2014. november 3.

Ötlet-
gazdag érte-
kezletek,
„agybarát” írott
anyagok

9⁰⁰–13⁰⁰ délelőtti blokk közben kávészünet

- Myers-Briggs dimenziók a projektekben
- A résztvevők projekt problémáinak áttekintése és terv készítése azok megoldására

Gyakorlat

- Gyakorlat (KI): Gondolati Térkép használata „ötletgyűjtés” során
- Visszajelzések és tippek
- Környezet és kreativitás – hogyan befolyásolja a kreativitásunkat, hogy kikkel és mikkel vagyunk körülveve?
- Alapszükségletek – amire egy hatékonyan működő agynak feltétlenül szüksége van
- További tudnivalók az emberi agyról – 13 alapelv
- Az agy különböző részei - különböző funkciók
- Az emberi agy munkavégzés közben
- Motiváció és inspiráció a projektekben – a hatékonyság és eredményesség kulcskérdése
- Projektcélok – miért fontosak a célok az emberi agy számára? Hogyan tűzzünk ki célokat?
- Miért nehéz a projektek folyamatos értékelése, a bizonytalanságok kezelése? – Hogyan tehetjük hatékonyabbá a Mind Map technika alkalmazásával?
- Miért érezzük, hogy túlterheltek vagyunk? – Érzékelés és valóság
- Változások kezelése – az agy „újrahuzalozása”
- Megfelelő koncentráció a nap folyamán – szervezési tanácsok a munkában
- Időgazdálkodás

13⁰⁰–14⁰⁰ ebédszünet

14⁰⁰–17⁰⁰ délutáni blokk közben kávészünet

Gyakorlat

- A koncentráció javítása
- Agyhullámok
- Hogyan lehet megduplázni a rendelkezésre álló időt és energiát? A kapcsolat kiépítése a jobb és a bal agyfélteke között
- Az agy a szokások csapdájában – hogyan alakíthatunk ki új viselkedési formákat?
- Gondolkodási „hibák” – a gondolkodás megváltoztatása az eredmények elérése érdekében (13 leggyakoribb gondolkodási „hiba”)
- „Bemerevedett” gondolatok – hogyan nézzünk új szemmel a felmerült problémákra
- Hogyan válhatunk rugalmassá gondolkodásunkban és az együttműködésben?
- Hogyan érhetünk el paradigma-váltást a gondolkodásban? – a belső Gondolati Térképek minőségének folyamatos javítása
- A Program zárása – Mega Gondolati Térkép készítése

Mit, mikor és hogyan szeret és tud csinálni az emberi agy megfelelő hatékonysággal?

Stratégiai tervezés, motiválás, szervezés, innováció, modellezés, változás menedzsment, brain storming, tervezés, átszervezés, projektmenedzsment, krízismenedzsment, marketingtervezés...
Ön is ötletel, ugye?

17⁰⁰ a tréning vége



KALÓ EDIT

ügyvezető igazgató, Corpus Callosum

Kaló Edit, képzettségét tekintve **Pénzügyi közgazda, Stratégiai tervező-elemző szakközgazda, coach és Buzan Akkreditált tréner**. Vezetői pozíciókban 21 évet töltött az üzleti élet különböző területein. Dolgozott a **magán szektorban** és az **államigazgatás** területén, az utolsó 7 évben széleskörű **nemzetközi tapasztalatok**ra tett szert. Ezekben az években, felfedezve a kulturális, viselkedés és gondolkodásbeli különbségekben rejlő lehetőségeket, mint az egyéni és szervezeti fejlődés gazdag forrásait, érdeklődése egyre inkább az oktatás felé fordult. 2009 januárjában **találkozott Tony Buzannal és a Mind Map technikával**, amely egy kiváló gondolkodást, ezáltal hatékonyságot és eredményességet fejlesztő eszköz. Akkor határozta el, hogy tanítani fogja a Buzántól tanultakat.

A tréningeken olyan technikák sajátíthatók el, amelyek gyakorlati alkalmazásával az agy racionális és kreatív része, a corpus callosum [kérges test] támogatásával harmóniában képes munkálkodni a sikerek elérésén.



Workshop Buzan Mind Mapping Két agyféltekés projektvezetés 2014. november 3–4., Budapest

TN4017

1. RÉSZTVEVŐ

Vezetéknév _____ Keresztnév _____
Beosztás _____
Osztály _____
Végzettség _____
Telefon _____
Fax¹ _____
Mobiltelefon¹ _____
E-mail¹ _____
Aláírás² _____

A RÉSZVÉTELT ENGEDÉLYEZŐ/ELRENDELŐ SZEMÉLY

Vezetéknév _____ Keresztnév _____
Beosztás _____
Osztály _____

ADMINISZTRATÍV KAPCSOLATTARTÓ

Vezetéknév _____ Keresztnév _____
Beosztás _____
Osztály _____

HELYETTESÍTŐ SZEMÉLY³

Vezetéknév _____ Keresztnév _____
Beosztás _____
Osztály _____
Aláírás² _____

2. RÉSZTVEVŐ

Vezetéknév _____ Keresztnév _____
Beosztás _____
Osztály _____
Végzettség _____
Telefon _____
Fax¹ _____
Mobiltelefon¹ _____
E-mail¹ _____
Aláírás² _____

3. RÉSZTVEVŐ

Vezetéknév _____ Keresztnév _____
Beosztás _____
Osztály _____
Végzettség _____
Telefon _____
Fax¹ _____
Mobiltelefon¹ _____
E-mail¹ _____
Aláírás² _____

SZÁMLÁZÁSI CÍM

Cégnév _____
Irányítószám _____ Helység _____
Utca/Postafiók _____

RÉSZVÉTELI DÍJ	2014. SZEPTEMBER 19-IG		2014. SZEPTEMBER 20-TÓL
	ÁR	MEGTAKARÍTÁS	ÁR
Workshop Buzan Mind Mapping Két agyféltekés projektvezetés 2014. november 3–4.	199.000 Ft	50.000 Ft	249.000 Ft

Áraink nem tartalmazzák az áfát. | A feltüntetett megtakarítások a több napos rendezvények határidős kedvezményét, valamint a regisztrált napok számától függő kedvezmény nettó összegét tartalmazzák. | A részvételi díj tartalmazza az étkezés költségét, mely a számlán külön tételként feltüntetésre kerül. | A rendezvényen kép- és hangfelvétel készülhet.

CSOPORTOS KEDVEZMÉNY

 Két fő jelentkezése esetén a 2. személy **10%** kedvezményt kap.  Amennyiben három fő regisztrál, a 2. személy 10%, a 3. személy pedig **20%** kedvezményt kap.  **4 főtől kérje egyedi ajánlatunkat!** +36 1 459 7334

FIZETÉS, VISSZALÉPÉS

Jelentkezéssel elfogadja a jelentkezési és visszalépcsési feltételeket. Jelentkezésének beérkezése után visszaigazoltat és a költségviselő számlázási címére kiállított előlegbekérőt küldünk. Kérjük az ott feltüntetett összeget szíveskedjen a rendezvény előtt átutalni. A rendezvényre való bejutás csak akkor garantált, ha befizetése cégünkhez 3 munkanappal a rendezvény előtt beérkezik. Ha az utalás a rendezvény kezdete előtt 2 munkanapon belül történik meg, kérjük, hogy azt a bankkivonat másolatával igazolni szíveskedjen a rendezvény helyszínén a regisztráláskor. Fizetési késedelem esetén a költségviselő késedelemi pótlék fizetésére kötelezett. Esetleges program- és helyszínváltoztatás jogát fenntartjuk. Visszalépés csak írásban lehetséges. A részvétel visszamondása esetén 20.000 Ft+ÁFA/fő, a rendezvényt megelőző 2 héten belüli lemondás esetén 40.000 Ft+ÁFA/fő adminisztrációs költséget számolunk fel. A rendezvényt megelőző 2 munkanapon belüli lemondás esetén a költségviselő a teljes részvételi díjat köteles megtéríteni. A bejelentett résztvevő részvételének módosítása meghatározott feltételek mellett lehetséges. Amennyiben további információra lenne szüksége ügyfelünkkel (+36 1 459 7300) készséggel áll rendelkezésére illetve a www.iir-hungary.hu honlapunkon tovább tájékozódhat.

VAN MÉG KÉRDÉSE?

Ügyfélszolgálat Takács Tünde +36 1 459 7300
Koncepció Lukácsi Ágnes +36 70 703 5465
Marketing Mile Mónika +36 1 459 7334

1 E-mail címének, fax- és mobilszámának megadásával hozzájárul ahhoz, hogy az IIR további rendezvényeiről e csatornákon is kapjon tájékoztatást.
2 A képzésre/rendezvényre regisztráló személy aláírásával igazolja, hogy a képzésen/rendezvényen személyesen vesz részt.
3 Az Ön helyettese, amennyiben Ön nem tud részt venni a rendezvényen.