



2019. JÚNIUS 12-13., BUDAPEST

MUTATÓSZÁMOK ÉS KÖLTSÉGGKONTROLL A TERMELÉSBEN

SZEMINÁRIUM

Hatékonyágnövelés csökkenő selejtszámmal növekvő alapanyagárak
és verseny mellett

**Képzésünk az alábbi témakörök mentén nyújt támogatást
a termelővállalatok számára:**

- Az üzemi mérőszámok szerepének jelentősége a folyamatos fejlődés alapjaként
- Termelési költségek és költségszintek
- A készletgazdálkodás szerepe a termelésben
- Kihasznátltság, és más termelési mutatók
- A szállítás és a termelés összefüggései
- Termelékenység a selejt és az előírások tükrében
- Technikai beruházások finanszírozása kontra humánerőforrás
- Élenjáró technika hagyományos és korszerű alapokon - vegyünk vagy felújítsunk?

1. nap programja – 2019. június 12., szerda

09.00 – 10.00

Az üzemi mérőszámok szerepének jelentősége a folyamatos fejlődés alapjaként

- Milyen területi mutatószámokat választunk?
 - o Olyat, hogy elérjem a saját célszámaimat?
 - o Olyat, hogy elérjem a cég által kiadott mutatószámokat?
- Hogyan áll össze a mutatószámok összessége?
- Hol és hogyan jelenítsem meg a mutatószámokat?
- Hogyan szolgálják a célt a közös mutatószámok?
- Hogyan lesznek visszabontva területekre a mutatószámok?
- Hogyan segítik a mérőszámok a reaktív és a proaktív fejlesztési körön keresztül a folyamatos fejlesztést?

Előadó: Füzes István, gyáregység vezető, EXAL s.r.o.

10.00 – 11.10

Termelési költségek és költség-szintek

- Termelési költségek:
 - o miből áll?
 - o melyik részét lehet javítani?
 - o mik a fix, illetve a változó költségek?

- Hogyan lehet befolyásolni a fix és változó költségeket?
- Tudja-e változó költségként kalkulálni legalább egy részét a humánerőforrásnak egy cég?
- Pénzügyi és termelési vezető között miért nincs mindig megfelelő kommunikáció?
- Mennyire lehet rálátásunk egy olyan szervezetre, ahol az önköltségek alacsonyabbak az anyagköltségnél?
- Milyen hatással tudnak lenni a költségekre a termelésben dolgozók?
- Hogyan lehetne jobban gazdálkodni a bérekkel és az energiákkal?
- Milyen megbízható módszerek vannak arra, hogy jól meghatározzuk egy termék önköltségét?
 - o Önköltség számítása darabra vetítve
- Hogyan lehetne elosztani jól az általános költségeket az egyes termékekre?

Előadó: Füzes István, gyáregység vezető, EXAL s.r.o.

11.10 – 11.40 Kávészünet

11.40 – 12.50

A készletgazdálkodás szerepe a termelésben

- Kanban vagy Rendelés alapú ellátás. Milyen megoldás illeszkedik a termelésünkhöz? Gyakorlati esetpélda bemutatásával
- Készlet kategóriák. Hogyan lehet meghatározni az optimális készletszintet?
 - o Gyári
 - o Raktári

- o Gyártásközi
- o Utánpótlási kanban
- o Gyártásvezérlő kanban
- o Modell a gyártásvezérlő kanban számításához?
- A gyártósori kiszolgálás biztosításának módjai, eszközei.
- Kell-e a visszajelzés a sorról is? Kommunikációs megoldások. ...
 - o Ellátás hatékonyságának mérése.

Előadó: egyeztetés alatt

12.50 – 13.50 Ebédszünet

13.50 – 15.00

A termelési mutatók evolúciója

- A klasszikus termelési mutatók
- A leanben használt mutatószámok
- A termelésstervezés során dinamikusan használható mutatók

Előadó: Kosztolányi János, Termelésfejlesztési szakértő, Plantifier Kft.

15.00 – 15.20 Kávészünet

15.20 – 16.20

A szállítás és a termelés összefüggései

- Mindig leszállítja-e a gyár a megrendelést időben?
- Mennyire pontosan szállította le a megtervezett mennyiséget? (C2C vagy C2S)
- Termék eljuttatása, avagy a szállítási költségek

- Hogyan határozzuk meg az egységnyi szállítási költséget?
- Milyen az egymáshoz vett aránya a tervezetthez képest, a valósan legyártott és leszállított mennyiségnek?

Előadó: egyeztetés alatt

16.20 Az első programnap vége

2. nap programja –

2019. június 13., csütörtök

9.00 – 10.00

Minőség és költség kontroll a technika vetületében: vegyünk vagy felújítsunk? (Esetleg egyik sem?)

- Kulcs minőségi paraméterek és termelési KPI-ok
- Esettanulmány 1: „Az öreg ló” Összehasonlító elemzés a régi és az új technológiára veszteség, és minőség alapján.
- Esettanulmány 2: „Az új technológia csapdája” Példa a minőségkontroll javítására egy innovációs termék példáján.
- Konklúzió: megtérülések döntési mátrixa

Előadó: egyeztetés alatt

Termelékenység a selejt és az előírások tükrében

10.00 – 11.00

Termelési hatékonyság

- Hatékonyság, termelékenység, időkimutatás
- Termelési erőforrások mérése – a gépek munkája
- Humán erőforrás kihasználtsága, illetve kapacitás mérése
- Emberi és gépi erő hatékony felhasználásának mérése
- Tervezett és nem tervezett állási idő forrása
- Hogyan lehetne jobban csinálni? Javaslatok mérés és termelésszervezés valamint hatékonyságnövelés szempontjából

Előadó: Előadó: Dr. Kurucz Attila, teljesítmény és folyamatmenedzsment specialista, Business coach & mediátor

11.00 – 11.30 Kávészünet

11.30 – 12.30

A selejt követése a termelésben

- Milyen mutatószámokat használnak a selejt követéséhez az egyes cégek?
- Gyártási hulladék vagy selejt?
- Selejthányad – terv, tény, cél
- Selejt menedzsment: hogyan is csináljuk?

Előadó: Előadó: Dr. Kurucz Attila, teljesítmény és folyamatmenedzsment specialista, Business coach & mediátor

12.30 – 13.30 Ebédszünet

13.30 – 14.30

Mennyiség és minőség az előírások betartásának tekintetében

- Mennyiség és minőség a termelésben
- Mekkora költséget jelent a minőségi előírások betartása?
- Minőségbiztosítási és minőségirányítási dokumentáció szerepe – mire jó a papír?
- Megéri-e a szabályok betartása, avagy milyen ára van az előírásoknak?

Előadó: Előadó: Dr. Kurucz Attila, teljesítmény és folyamatmenedzsment specialista, Business coach & mediátor

14.30 – 15.00 Kávészünet

15.00 – 16.00

Technikai beruházások finanszírozása kontra humán erőforrás

- A beruházás fogalma, általános jellemzők
- A beruházási folyamat áttekintés
- Beruházástípusok az üzemgazdasági megtérülési kalkulációk függvényében
- Finanszírozási lehetőségek pályázati úton
- Technikai beruházás vs. humán erőforrás egy konkrét eset példáján keresztül

Előadó: egyeztetés alatt

16.00 A képzés vége

2019. JÚNIUS 12-13., BUDAPEST MUTATÓSZÁMOK ÉS KÖLTSÉGGKONTROLL A TERMELÉSBEN 2019 SZEMINÁRIUM

J E L E N T K E Z É S I L A P

1. RÉSZTVEVŐ:

Vezetéknév _____ Keresztnév _____
 Beosztás _____
 Osztály _____
 Végzettség _____
 Telefon _____
 Fax¹ _____
 Mobiltelefon¹ _____
 E-mail¹ _____
 Aláírás² _____

A rendezvényen való részvételt engedélyező/elrendelő személy:

Vezetéknév _____ Keresztnév _____
 Beosztás _____
 Osztály _____

Adminisztratív kapcsolattartó

Vezetéknév _____ Keresztnév _____
 Beosztás _____
 Osztály _____

Helyettesítő személy³

Vezetéknév _____ Keresztnév _____
 Beosztás _____
 Osztály _____
 Aláírás² _____

2. RÉSZTVEVŐ:

Vezetéknév _____ Keresztnév _____
 Beosztás _____
 Osztály _____
 Végzettség _____
 Telefon _____
 Fax¹ _____
 Mobiltelefon¹ _____
 E-mail¹ _____
 Aláírás² _____

SZÁMLÁZÁSI CÍM:

Cégnév _____
 Irányítószám _____ Helység _____
 Utca/Postafiók _____

¹ E-mail címének, fax- és mobilszámának megadásával hozzájárul ahhoz, hogy az IIR további rendezvényeiről e csatornákon is kapjon tájékoztatást.
² A képzésre/rendezvényre regisztráló személy aláírásával igazolja, hogy a képzésen/rendezvényen személyesen vesz részt.
³ Az Ön helyettese, amennyiben Ön nem tud részt venni a rendezvényen.

**Csoportos kedvezményért
kérje egyedi ajánlatunkat!**

Részvételi díjak	2019. április 26-ig		2019. április 27-től
	Ár	Megtakarítás	Ár
<input type="checkbox"/> MUTATÓSZÁMOK ÉS KÖLTSÉGGKONTROLL A TERMELÉSBEN 2019. JÚNIUS 12-13. BUDAPEST	219.000 Ft	30.000 Ft	249.000 Ft

Áraink nem tartalmazzák az áfát ■ A feltüntetett megtakarítások a több napos rendezvények határidős kedvezményét, valamint a regisztrált napok számától függő kedvezmény nettó összegét tartalmazzák ■ A részvételi díj tartalmazza a dokumentáció, ebéd, kávé és üdítő költségeit. ■ A rendezvényen kép- és hangfelvétel készíthető.

FIZETÉS, VISSZALÉPÉS

Jelentkezéssel elfogadják a jelentkezési és visszalépési feltételeket. Jelentkezéskor a beérkezése után visszajelzést és a költségvetés szimulációs címére küldött előlegbejelentést küldünk. Kérjük az ott feltüntetett összeget szíveskedjen a rendezvény előtt átutalni. A rendezvényre való bejárás csak akkor garantált, ha befizetése cégünkhez 3 munkanappal a rendezvény előtt beérkezett. Ha az utalás a rendezvény kezdete előtt 2 munkanapon belül történik meg, kérjük azt a banki úton másolatával igazolni szíveskedjen a rendezvény helyszínén a regisztrációkor. Fizetési késedelem esetén a költségvetés kiadásait pótlóként kifizetésre kötelezzük. Esetleges program- és helyszínváltoztatás jogát fenntartjuk. Visszalépés csak írásban lehetséges. A részvételt visszamondás esetén 20.000 Ft+ÁFA/ fő, a rendezvényt megelőző 2 héten belül lemondás esetén 40.000 Ft+ÁFA/ fő adminisztrációs költséget számolunk fel. A rendezvényt megelőző 2 munkanapon belül lemondás esetén a költségvetés a teljes részvételi díjat köteles megtéríteni. A bejelentett résztvevő részvételének módosítása meghatalmazott felekkel lehetséges. Amennyiben további információra lenne szüksége, ügyfélszolgálatunk (+36 1 459 7300) kézzelgráf áll rendelkezésére illetve a www.iir-hungary.hu honlapunkon tovább tájékozódhat.

VAN MÉG KÉRDÉSE?

Ügyfélszolgálat: Komp Szabina 06-1/459-7300
 Koncepció: Lukácsi Ágnes 06-70/703-54-65