

# POWERPIVOT AZ EXCEL 2013-BAN



► 2015. MÁJUS 22., BUDAPEST

- Az Excel 2013-ban alapértelmezett elemének segítségével legyen képes Ön is többféle adatforrást feldolgozni!

A  
PowerPivot  
mint az  
adatfeldolgozás  
hatékony  
eszköze

## FÓKUSZBAN:

- Adattárolási formák
- A PowerPivot környezet
- Adatforrások
- Munka a PowerPivot adatokkal
- PowerPivot kimutatás
- A kocka függvények

### AZ EXCEL TRÉNINGEK SZAKEMBERE:

Kovalcsik Géza,  
ügyvezető,  
Help Key Bt.



**A**z Excel 2010-ben ingyenesen letölthető bővítményként érhattük el a PowerPivot szolgáltatást. Az Excel 2013-ban ez az eszköz már a program alapértelmezett eleme. Ennek az eszköznek a segítségével többféle adatforrást dolgozhatunk fel közvetlenül az Excel-ben. Adatbázisokhoz férhetünk hozzá, és több rekordnyi adatot dolgozhatunk fel annál, mint ami egy Excel munkalapon elférne. A PowerPivot tehát az adatfeldolgozás hatékony eszköze lehet a napi feladataink ellátása során.

#### ► Adattárolási formák

##### A relációs adatbázis

A PowerPivot hatékony használatához ismerkedjünk meg a relációs – több összefüggő táblára építő adatbázis – szerkezeti felépítését. Erre azért van szükségünk, mert a PowerPivot segítségével ilyen adatszerkezetek feldolgozására is van lehetőségünk.

##### A reláció fogalma

A reláció az összetartozó adatokat jelent. Vagyis egy relációs adatbázisban, az egyes táblákban csak összetartozó adatokat tartunk nyilván.

##### Kapcsolat a táblák sorai között

Mivel az összefüggő adatokat egymástól elkülönített adattáblákban tartjuk nyilván, létre kell hoznunk az egyes táblák sorai között a megfelelő kapcsolatot. Ennek az eszközei az egyedi azonosító és az idegen kulcs. A kapcsolat létrehozásáról esetenként nekünk kell gondoskodnunk, más esetben a forrás adatbázisból kerülnek meghatározásra.

#### ► A PowerPivot környezet

Ismerkedjünk meg a PowerPivot bővítmény ablakával. Az adatkezelés eszközeivel.

##### Adatforrások

A PowerPivot sokféle adatforrással képes dolgozni. Ezek közül vegyünk sorra néhányat.

##### Szövegfájl

Nem egyszer szövegfájlban kapjuk meg azokat az adatokat, amelyeket fel kell dolgoznunk. Ha ennek a fájlnak a sorai túlmutatnak a munkalap lehetőségein, akkor olvassuk be a PowerPivot területre.

##### Access adatbázis

Az Access egy relációs adatbázis-kezelő program. Ebből az adatformából áthozhatunk komplett táblázatokat, vagy SQL nyelvű lekérdezés alapján kialakított tetszőleges adat-összeállítást. Ha SQL lekérdezést választjuk a forrás meghatározásához, akkor ismernünk kell az SQL nyelv alapjait.

##### Excel forrásból

Ha Excel munkafüzetben tartjuk nyilván az adatainkat, akkor hozzákapcsolódhatunk egy másik Excel munkafüzetben rögzített adatlistához, vagy az aktuális munkafüzet valamelyik munkalapján található listához. Ez csatolt lista lesz!

##### Excel relációs adatbázis

Szükség esetén Excel munkalapokon rögzített adatokból is létrehozhatunk relációs adatbázist.

##### SQL szerver

Ha rendelkezünk a megfelelő jogosultságokkal, akkor feldolgozhatjuk az SQL szerveren tárolt adatokat.

#### Adatgyűjtés

A PowerPivot lehetőséget biztosít arra, hogy egy Excel munkalapon rögzített listát a vágólap segítségével áthelyezzünk a PowerPivot területre. Az átmásolt adatokat hozzáfűzhetjük a korábban ide elhelyezett adatsorokhoz.

#### ► Munka a PowerPivot adatokkal

A PowerPivot területen formázhatjuk az adatokat, vagy képleteket használhatunk arra, hogy a forrás táblák adatait számított mezőkkel egészítsük ki. Erre a DAX (Data Analysis Expression) lesz a segítségünk. Ez az eszköz függvényeket biztosít a számunkra és felkínálja az elérhető adatokat.

##### DAX szintaktika

A DAX felületen elérhető függvények használata kicsit eltér a munkalapon használtaktól. Ebben a részben ezekkel az eltérésekkel ismerkedünk meg.

##### DAX függvények

Ebben a részben megismerkedünk a DX által biztosított egyik másik függvénnyel. Ezek jelentősen hasonlítanak a munkalap függvényekre, csak a szintaktikájuk eltérő egy kicsit.

#### ► PowerPivot kimutatás

A PowerPivot felületre csatolt adatokból kimutatást készíthetünk a munkafüzet tetszőleges munkalapjára, tetszőleges helyre. Most azonban az adatforrást építhetjük több táblára.

##### Egyedi halmazok létrehozása

A kész kimutatásban nem mindig van szükségünk a forrás táblákban tárolt összes eredmény megjelenítésére. Ebben az esetben kiválaszthatjuk azt az adathalmazt, amit szeretnénk.

##### Számított mező a kimutatásban

Ha a PowerPivot környezetben szeretnénk létrehozni számított mezőt, akkor ismét fordulhatunk a DAX szolgáltatáshoz.

##### Szeletelő alkalmazása

A PowerPivot alapú kimutatásban szeletelő alkalmazásával szűkíthetjük az eredményt.

#### ► A KOCKA függvények

A PowerPivot kockában tárolt adatainkhoz függvények segítségével is hozzáférhetünk. Erre külön függvénycsoport áll a rendelkezésünkre. Ez a KOCKA függvénycsoport. A kocka függvényekkel dimenziók elemeit vagy mértékeket olvashatunk ki anélkül, hogy létre kellene hoznunk egy PowerPivot alapú kimutatást.

### AZ EXCEL TRÉNINGEK SZAKEMBERE:

**KOVALCSIK GÉZA**, ÜGYVEZETŐ, HELP KEY BT.

A Budapesti Kandó Kálmán Villamosipari főiskolán számítástechnikai üzemmérnöki diplomát szerzett. Húsz éven át számítógépek műszaki ellátásában vett részt. Ezt követően – mintegy 15 éve – a felnőttképzésben dolgozik. Alapvetően Microsoft alkalmazások ismertetése a feladata. A tréneri tevékenységek mellett több szakkönyvet is írt az Excelről és az Excel programozásáról. Jelenleg oktatásközponti tréner, ahol Visual Basic fejlesztői program, Word, Excel, Excel programozása, Access, Access programozása, Visio, Project programok használatát oktatja.



# POWERPIVOT AZ EXCEL 2013-BAN

www.iir-hungary.hu

06-1/459-7301

conference@iir-hungary.hu

Az IIR Magyarország felnőttképzési intézmény.

Intézményakkreditációs lajstromszám: AL-2748

## POWERPIVOT AZ EXCEL 2013-BAN

A  
PowerPivot  
mint az  
adatfeldolgozás  
hatékony  
eszköze



SF4003 R1

### 1. RÉSZTVEVŐ:

Vezetéknév \_\_\_\_\_ Keresztnev \_\_\_\_\_  
Beosztás \_\_\_\_\_  
Osztály \_\_\_\_\_  
Végzettség \_\_\_\_\_  
Telefon \_\_\_\_\_  
Fax<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
Mobiltelefon<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
E-mail<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
Aláírás<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

### A rendezvényen való részvételt engedélyező/elrendelő személy:

Vezetéknév \_\_\_\_\_ Keresztnev \_\_\_\_\_  
Beosztás \_\_\_\_\_  
Osztály \_\_\_\_\_

### Adminisztratív kapcsolattartó:

Vezetéknév \_\_\_\_\_ Keresztnev \_\_\_\_\_  
Beosztás \_\_\_\_\_  
Osztály \_\_\_\_\_

### Helyettesítő személy<sup>3</sup>

Vezetéknév \_\_\_\_\_ Keresztnev \_\_\_\_\_  
Beosztás \_\_\_\_\_  
Osztály \_\_\_\_\_  
Aláírás<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

### 2. RÉSZTVEVŐ:

Vezetéknév \_\_\_\_\_ Keresztnev \_\_\_\_\_  
Beosztás \_\_\_\_\_  
Osztály \_\_\_\_\_  
Végzettség \_\_\_\_\_  
Telefon \_\_\_\_\_  
Fax<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
Mobiltelefon<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
E-mail<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
Aláírás<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

-10%

### SZÁMLÁZÁSI CÍM:

Cégnév \_\_\_\_\_  
Irányítószám \_\_\_\_\_ Helység \_\_\_\_\_  
Utca/Postafiók \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> E-mail címének, fax- és mobilszámának megadásával hozzájárul ahhoz, hogy az IIR további rendezvényeiről e csatornákon is kapjon tájékoztatást.

<sup>2</sup> A képzésre/rendezvényre regisztráló személy aláírásával igazolja, hogy a képzésen/rendezvényen személyesen vesz részt.

<sup>3</sup> Az Ön helyettese, amennyiben Ön nem tud részt venni a rendezvényen.

**Csoportos kedvezményért  
kérje egyedi ajánlatunkat!**

06-1/459-7334 • MARKETING@IIR-HUNGARY.HU

### ÁR

☐ **POWERPIVOT AZ EXCEL 2013-BAN**  
2015. MÁJUS 22., BUDAPEST

**149.000 Ft**

Áraink nem tartalmazzák az áfát ■ A feltüntetett megtakarítások a több napos rendezvények határidős kedvezményét, valamint a regisztrált napok számától függő kedvezmény nettó összegét tartalmazzák ■ A részvételi díj tartalmazza a dokumentáció költségeit. ■ A rendezvényen kép- és hangfelvétel készülhet. A részvételi díj tartalmazza az étkezés költségét, mely a számlán külön tételként feltüntetésre kerül.

### FIZETÉS, VISSZALÉPÉS

Jelentkezéssel elfogadjuk a jelentkezési és visszalépési feltételeket. Jelentkezésnek beérkezése után visszaigazolás és a költségviselő számlázási címére kiállított előlegebekérőt küldünk. Kérjük az ott feltüntetett összeget szíveskedjen a rendezvény előtt átutalni. A rendezvényre való bejutás csak akkor garantált, ha befizetése cégünkhez 3 munkanappal a rendezvény előtt beérkezik. Ha az utalás a rendezvény kezdete előtt 2 munkanapon belül történik meg, kérjük, hogy azt a bankkivonat másolatával igazolni szíveskedjen a rendezvény helyszínén a regisztráláskor. Fizetési késedelem esetén a költségviselő késedelmi pótlék fizetésére kötelezett. Esetleges program- és helyszínváltoztatás jogát fenntartjuk. Visszalépés csak írásban lehetséges. A részvétel visszamondása esetén 20.000 Ft+ÁFA/fő, a rendezvényt megelőző 2 héten belüli lemondás esetén 40.000 Ft+ÁFA/fő adminisztrációs költséget számolunk fel. A rendezvényt megelőző 2 munkanapon belüli lemondás esetén a költségviselő a teljes részvételi díjat köteles megtéríteni. A bejelentett résztvevő részvételének módosítása meghatarozott feltételek mellett lehetséges. Amennyiben további információra lenne szüksége ügyfélszolgálatunk (06-1/459-7300) készséggel áll rendelkezésére illetve a [www.iir-hungary.hu](http://www.iir-hungary.hu) honlapunkon tovább tájékozódhat.

### VAN MÉG KÉRDÉSE?

Ügyfélszolgálat:	Takács Tünde	06-1/459-7300
Koncepció:	Lukácsi Ágnes	06-70/703-5465
Marketing:	Mile Mónika	06-1/459-7334