

HATÉKONY KOMMUNIKÁCIÓ

SZEMINÁRIUM

A RECRUITING FOLYAMAT SIKERESSÉGÉÉRT



Hogyan beszéljen egy nyelvet a recruiter és a megbízó, illetve a vezető?

A fenti téma, olyan, akár egy örökzöld sláger. Fontossága, aktualitása egyértelmű, megkérdőjelezhetetlen, melyről sokat tudunk, mégsem eleget. Sokat tudunk, mivel nap, mint nap tesszük egy cég életében: új kollégát keresünk valamilyen tevékenységre, ennek érdekében együttműködünk az adott területért felelős vezetővel vagy annak képviselőjével.

Keveset tudunk róla, vagy nem mindig működik sikeresen, hiszen a mindennapok felülírják a keresési igényeket, nem biztos, hogy elég időnk van az alapos felkészülésre, vagy közben változnak a keretek, illetve feltételek.

Felfokozott világunkban még nagyobb jelentősége van a tudatos és egyben sikeres kiválasztásnak, a kiválasztási folyamatban szereplők magas szintű együttműködésének.

Elegendhetetlen:

- az információs sokaságban való eligazodás,
- a ma munkát kereső emberek erősen változó igényeinek az ismerete,
- a különböző szakmai területek ismeretéhez szükséges szakmai és készség szintű tudás.



8.30 Regisztráció

9.00 A tréning kezdete

A fenti téma, olyan, akár egy örökzöld sláger. Fontossága, aktualitása egyértelmű, megkérdőjelezhetetlen, melyről sokat tudunk, mégsem eleget. Sokat tudunk, mivel nap, mint nap tesszük egy cég életében: új kollégát keresünk valamilyen tevékenységre, ennek érdekében együttműködünk az adott területért felelős vezetővel vagy annak képviselőjével.

Keveset tudunk róla, vagy nem mindig működik sikeresen, hiszen a mindennapok felülírják a keresési igényeket, nem biztos, hogy elég időnk van az alapos felkészülésre, vagy közben változnak a keretek, illetve feltételek.

Felfokozott világunkban még nagyobb jelentősége van a tudatos és egyben sikeres kiválasztásnak, a kiválasztási folyamatban szereplők magas szintű együttműködésének.

Elengedhetetlen:

az információs sokaságban való eligazodás, a ma munkát kereső emberek erősen változó igényeinek az ismerete, a különböző szakmai területek ismeretéhez szükséges szakmai és készség szintű tudás.

A két nap programja

A téma bevezetése:

- A kiválasztás szerepe a Humán Erőforrás terület életében
- A sikeres kiválasztás jelentősége az adott szakmai terület életében
- A sikeres kiválasztás a jelentkező szempontjából

Kiválasztási kultúra:

- A céges kultúra fontossága
- A HR szerepe a kiválasztási kultúra kialakításában, formálásában
- Vezetői tudatosság a kiválasztásban
- Piaci ismeretek, igények figyelembe vétele

Az előkészítés jelentősége, mint a sikeresség fokmérője

- Párbeszéd az előkészítésben
- Vezető: kit keresek? Miért keresem? Hogyan teszem?
- A Recruiter: Kit keresel? Miért keresed? Hogyan találsz meg....

A recruiter/ kiválasztási szakember fontos készségei

- Kérdezéstechnika – nem csak az interjún
- Először tudj meg minden információt, aztán támogass!
- Tudatos, érdekegyeztető kommunikáció - milyen?
- Értő figyelem
- Magas szintű szolgáltató szemlélet

Vezetői tudatosság:

- Valóban szükségem van az új kollégára?
- Vezetői felelősségvállalás a kiválasztásban
- Szükséges vezetői készségek a kiválasztás elejétől a végéig....., és még azután is

A kiválasztási folyamat

- Tervezés és kivitelezés
- Kiválasztási módszertanok; mit, miért, ?
- Együttműködési szerepek a módszertanokban
- Mitől sikeres a kiválasztás? Kinek mikor mit kommunikálunk? Vezető – HR – Jelölt háromszög
- Valóban kíváncsi vagyok a jelöltre?
- HR szerepe a kiválasztásban – mettől meddig tart a HR szerepe és felelőssége. Előkészítés, a vezetők felkészítése
- Az új kollégát igénylő vezető: kiválasztási felkészülés
- A folyamat része a folyamat lezárása - beillesztés

Kiválasztási módszerek

- Hol és hogyan találom meg a legjobb jelöltet?
- A kiválasztási módszerek kommunikációs keretei:
- Interjú
- AC – Assessment Center

Gyakorlatok

- Tréning munkaformák: egyéni, páros, csoportos
- Sajátélmény
- Esettanulmány
- A kiválasztás etikai kódexe

17.00 A tréning vége

Rendezvényünk szólni kíván:

Tréner

**Fehér István tanácsadó-partner,
HR szakértő, szervezetfejlesztő, tréner,
coach, Venustus Pro Képző és Tanácsadó
Kft.**

1969-ben született Kecskeméten. Egyetemi tudását az ELTE-n sajátította el pedagógia, andragógia szakon, média és mozgóképkultúra fakultáción. Majd elkötelezett ELTE-sként ugyanitt üzleti coach képesítést szerzett.

Sokféle munkakörnyezetben dolgozott a kezdeti években, kitartását azonban a pénzügyi szektorban eltöltött 21 év igazolja. Dolgozott közvetlen kapcsolattartóként ügyfélkezelésben, illetve sales oldalon egyaránt. Ezek a tapasztalatok kiváló alapokat teremtettek, ahhoz, hogy később a tudását HR oldalon kamatoztassa. Szakmai képzések fejlesztője, oktatója, majd szervezetfejlesztéssel, többféle szakmai területen kiválasztással, vezető fejlesztéssel foglalkozik, nemzetközi szakmai kapcsolatokat tart multikulturális környezetben. Sokat dolgozik vezetőkkel kiválasztási folyamatokban, sikeresen használja az AC/DC módszertant.

Coach-ként erősségének az odafigyelést, az aktív hallgatást tartja, az adott ügyfélre, problémára szabott módszertanokkal támogat.

Gyakorló hatha jóga oktatóként a legfontosabbnak tekinti a szellemi és fizikai rugalmasságot.

Súlyponti témái: tehetségmenedzsment, kiválasztás-támogatás, értékesítésfejlesztés, munka-magánélet egyensúlya, vezetőfejlesztés.

Tréningünkkel naprakész kommunikációs, és együttműködésen alapuló HR szakmai és készség szintű tudást kívánunk nyújtani

HR szakembereknek,
fejvadász cégek szakembereinek,
recruitereknek,
első számú és funkcionális vezetőknek, akik számára fontos a párbeszéd és a minőségi kiválasztás.

HATÉKONY KOMMUNIKÁCIÓ

A RECRUITING FOLYAMAT SIKERESSÉGÉÉRT


1. RÉSZTVEVŐ:

Vezetéknév	<input type="text"/>	Keresztnév	<input type="text"/>
Beosztás	<input type="text"/>		
Osztály	<input type="text"/>		
Végzettség	<input type="text"/>		
Telefon	<input type="text"/>		
Fax ¹	<input type="text"/>		
Mobiltelefon ¹	<input type="text"/>		
E-mail ¹	<input type="text"/>		
Alíráás ²	<input type="text"/>		

A rendezvényen való részvételt engedélyező/elrendelő személy:

Vezetéknév	<input type="text"/>	Keresztnév	<input type="text"/>
Beosztás	<input type="text"/>		
Osztály	<input type="text"/>		

Adminisztratív kapcsolattartó:

Vezetéknév	<input type="text"/>	Keresztnév	<input type="text"/>
Beosztás	<input type="text"/>		
Osztály	<input type="text"/>		

Helyettesítő személy³

Vezetéknév	<input type="text"/>	Keresztnév	<input type="text"/>
Beosztás	<input type="text"/>		
Osztály	<input type="text"/>		
Alíráás ²	<input type="text"/>		

2. RÉSZTVEVŐ:

Vezetéknév	<input type="text"/>	Keresztnév	<input type="text"/>
Beosztás	<input type="text"/>		
Osztály	<input type="text"/>		
Végzettség	<input type="text"/>		
Telefon	<input type="text"/>		
Fax ¹	<input type="text"/>		
Mobiltelefon ¹	<input type="text"/>		
E-mail ¹	<input type="text"/>		
Alíráás ²	<input type="text"/>		

SZÁMLÁZÁSI CÍM:

Cégnév	<input type="text"/>		
Irányítószám	<input type="text"/>	Helység	<input type="text"/>
Utca/Postafiók	<input type="text"/>		

¹ E-mail címének, fax- és mobilszámának megadásával hozzájárul ahhoz, hogy az IIR további rendezvényeiről e csatornákon is kapjon tájékoztatást.

² A képzés/rendezvényre regisztráló személy aláírásával igazolja, hogy a képzésen/rendezvényen személyesen vesz részt.

³ Az Ön helyettese, amennyiben Ön nem tud részt venni a rendezvényen.

JELENTKEZÉS ELKÜLDÉSE!
**Csoportos kedvezményért
kérje egyedi ajánlatunkat!**

06-70/312-5710 • MARKETING@IIR-HUNGARY.HU

Online részvételi díjak
 HATÉKONY KOMMUNIKÁCIÓ A RECRUITING FOLYAMAT...: 2021. MÁRCIUS 9-10.
Ár
149.000 Ft

2021. JANUÁR 22-IG
Megtakarítás
40.000 Ft
2021. JANUÁR 23-TÓL
Ár

189.000 Ft

Áraink nem tartalmazzák az áfát ■ A feltüntetett megtakarítások a több napos rendezvények határidős kedvezményét, valamint a regisztrált napok számától függő kedvezmény nettó összegét tartalmazzák ■ A rendezvényen kép- és hangfelvétel készülhet.

FIZETÉS, VISSZALÉPÉS

Jelentkezésével elfogadja a jelentkezési és visszalépési feltételeket. Jelentkezésének beérkezése után vizsgálatazt és számlát kap tőlünk. Kérjük az összeget szíveskedjen a rendezvény előtt átutalni és a számlaszámot, valamint a résztvevő nevét a befizetési csekkben feltüntetni. A rendezvényre való bejutás csak akkor garantált, ha befizetése cégünk-höz 3 munkanappal a rendezvény előtt beérkezett. Ha átutalása a rendezvény kezdete előtt 2 héten belül történik, kérjük azt a rendezvény napján a regisztráláskor a pénzes utalvány feladóvevényével igazolni. Fizetési késedelem esetén a résztvevő minden felszólítási- és inkasszódíj megtérítésére kötelezett. Esetleges program- és helyszínelváltás jogát fenntartjuk. Visszalépés: Csak írásban lehetséges. A részvétel visszamondása esetén 20% jelentkező, a rendezvényt megelőző 2 héten belül lemondás esetén 40%/jelentkező adminisztrációs költséget számolunk fel. A rendezvényt megelőző 2 munkanapon belül lemondás esetén a résztvevő a teljes részvételi díjat köteles megfizetni. A bejelentett résztvevő részvételének módosítása megalázott feltételek mellett lehetséges. A szakképzési hozzájárulás terhére elszámolható összegek módosultak. Ügyfélszolgálatunk (06-1459-7300) örömmel ad bővebb tájékoztatást, illetve a honlapunkon is tájékozódhat.

VAN MÉG KÉRDÉSE?

Ügyfélszolgálat:

Komp Szabina

06-70/419-8627

Koncepció:

Fanda Zoltán

06-70/616-7031