



IIR

Komplex jogviszonyok az ellátási láncban

Jogi kérdések az ellátási lánc mentén
létrejött jogviszonyokban

2017. szeptember 19-20. | Budapest

A szeminárium kulcstémái:

2 NAPOS INTENZÍV SZAKMAI KÉPZÉS

- A többszereplős konszignációs ügyletek során felmerülő jogelméleti és konkrét gyakorlati problémák
- Az ellátási lánc mentén létrehozott jogviszonyok részletes áttekintése:
 - bizományi szerződés
 - adásvételi szerződés
 - A fajta és mennyiség szerint meghatározott dolog határidős adásvétele
 - Bérleti szerződés
 - Letét
- A komplex jogviszony alanyai és az ezekből következő problémák



A szeminárium szakembere:

dr. Fülöp László, ügyvéd
(külkereskedelmi és gazdasági szakjogász),
a Fülöp és Társa Ügyvédi Iroda vezetője

Beszerezési, készletezési, raktározási
vagy logisztikai szakemberként legyen
tisztában a **supply chain mentén felme-
rülő szerződéstípusokkal** és **ne legye-
nek jogi dilemmái** napi munkája során!



www.iir-hungary.hu



+36 1 459 7301



training@iir-hungary.hu

Definíció

„Gazdasági tevékenységek vertikálisan összekapcsolódó, vállalati határokon átívelő, adott fogyasztói igény kielégítését célzó sorozata”

(Chikán Attila)

A képzés tartalma:

A VMI és az ellátási láncban belül kiemelt, ha úgy tetszik központi szerepet tölt be a konszignáció.

Az ellátási lánc egységes egészként jelenik meg és biztosítja az áruk teljes áramlását beszállítótól a végső fogyasztóig.

Az ellátási lánc tagjai között közös információs rendszer ugyancsak elengedhetetlenül szükséges, különösen a **szerveződések létrehozása és teljesedésbe menetele**, tehát a tervezési és ellenőrzési folyamatok kivitelezése során.

A konszignáció egyfajta infrastrukturális integrációként is felfogható.

Ebben a szakaszban már magas szintű a bizalom és együttműködés, melyet természetesen **szerveződéses jogviszonyokkal és kötelezettségekkel** kell kitölteni.

Kérdés, hogy ki az, aki menedzseli a készleteket?

Nem utolsó sorban pénzügyi és számviteli szempontból hogyan alakul a tulajdonlás és ezen belül is a tulajdon jogi fogalmának négy eleme.

- a birtoklás,
- a használat,
- a hasznok szedésének
- és a rendelkezésnek konkrét gyakorlati megvalósítása.

A konszignáció, a konszignációs raktár, közgazdasági, piaci- üzleti megközelítésben valamely piac közvetlen folyamatos kiszolgálása érdekében bizományosi szerződés alapján létesített raktár.

A raktárkészlet egészen az értékesítésig a megbízó tulajdonában marad.

Ebből a fogalom-meghatározásból vezetődik le a **konszignációs szerződésnek jogdogmatikai megközelítése**. A konszignáció alapesetben kettő vagy három-szereplős ügylet.

- Két-szereplős ügyletről akkor beszélünk, ha van egy megbízó és van egy bizományos.
- Három-szereplős ügyletről akkor beszélhetünk, ha megjelenik ebben a jogi láncolatban a vevő is.

Természetesen ennél **bonyolultabb akár négy, öt-szereplős ügyletek is elképzelhetők. Ebből fakadnak a jogelméleti és a konkrét gyakorlati problémák.** Ezeket kell szerveződéses jogviszonyban jól szabályozni.

Vegyük sorra, hogy milyen típusú jogviszonyok jöhetnek létre.

I. A bizományi szerződés

Bizományi szerződés alapján a bizományos a megbízó javára saját nevében ingó dologra adásvételi szerződést köt, a megbízó pedig ezért díjat fizet.

A bizományi szerződés alapján kötött adásvételi szerződés a bizományossal szerződő féllel szemben a bizományost jogosítja és kötelezi.

Vállalati BELSŐ KÉPZÉSEK 2017

INHOUSE DIVÍZIÓNK ELŐNYEI AZ ÖN SZÁMÁRA:

- 100+ készségfejlesztő és szakmai program
- Kiváló trénerek és előadók a legspecifikusabb tématerületekről is
- Egyedi, a vállalatra és csoportra szabott képzési tematika
- Költséghatékony megoldás
- Garancia a szakmai színvonalra
- Rugalmas és gyors lebonyolítás



II. Adásvételi szerződés

Adásvételi szerződés alapján az eladó a dolog tulajdonjogának átruházására, a vevő a vételár megfizetésére és a dolog átvételére köteles.

Az eladó a tulajdonjogát a vételár kiegyenlítéséig fenntarthatja.

Az adásvételnek vannak különös nemei:

- Elővásárlási jog
- Visszavásárlási jog
- Vételi és eladási jog
- Részletvétel
- Megtekintésre vétel
- Próbára vétel

III. A fajta és mennyiség szerint meghatározott dolog határidős adásvétele

Ha az eladó fajta és mennyiség szerint meghatározott dolog jövőbeni szolgáltatására vállal kötelezettséget, és a felek rögzítik annak a mennyiségi eltérésnek a mértékét, amennyivel az eladó a szerződésben kikötött mennyiségnél többet vagy kevesebbet szolgáltatathat, a vevő a ténylegesen szolgáltatott mennyiségnek megfelelő vételárat köteles megfizetni.

IV. Bérleti szerződés

Bérleti szerződés alapján a bérbeadó meghatározott dolog időleges használatának átengedésére, a bérlő a dolog átvételére, és bérleti díj fizetésére köteles.

A bérbeadó szavatol azért, hogy a bérelt dolog a bérlet egész tartama alatt szerződés szerint használatra alkalmas és megfelel a szerződés előírásainak.

V. A letét

Letéti szerződés alapján a letéteményes a szerződésben meghatározott ingó dolog megőrzésére és annak a szerződés megszűnésekor történő visszaadására a letevő díj fizetésére köteles.

A letéteményes köteles a letett dolgot saját vagyonától és más letevő által letett dologtól elkülönítve őrizni és nyilvántartani.

A komplex jogviszony alanyai és az ezekből következő problémák:

- Hány szereplős az ügylet?
- Az egyes szereplőknek melyek az alapvető jogai és kötelezettségei?
- Az egyes szerződéseknek mi a célja?
- Milyen kötelezettségek kerülnek meghatározásra annak érdekében, hogy a bizalmi jogviszony konkrét kötelezettségekben jelenjen meg?
- Mit tekinthetünk az alap jogviszonynak?
- Mennyiben atipikus a létrejövő szerződés?
- A tulajdonjog, a kárveszélyviselés mikor száll át, a költségek viselése hogyan áll?
- Mikor megy teljesebbé az ügylet?

Szemináriumunkat ajánljuk:

- beszerzési vezetőknek, osztályvezetőknek
- supply chain vezetőknek
- vezető beszerzőknek
- beszerzési specialistáknak
- raktározási vezetőknek
- logisztikai vezetőknek
- készletgazdálkodási vezetőknek

Mindazon szakembereknek, akiknek **rálátással kell rendelkezniük az ellátási lánc teljes mentén létrejött jogviszonyokra.**

Rendezvényünk hasznos továbbá **kereskedelmi vállalatok jogi vezetőinek**, akiknek **össze kell hangolni az egyes szerződéstípusokat** a supply chain teljes hosszán.



IIR

www.iir-hungary.hu

06-1/459-7301

training@iir-hungary.hu

Az IIR Magyarország felnőttképzési intézmény.

Komplex jogviszonyok az ellátási láncban

Jogi kérdések az ellátási lánc mentén létrejött jogviszonyokban

2017. szeptember 19-20. | Budapest

SI7009

1. RÉSZTVEVŐ:

Vezetéknév Keresztnév

Beosztás

Osztály

Végzettség

Telefon

Fax¹

Mobiltelefon¹

E-mail¹

Aláírás²

A rendezvényen való részvételt engedélyező/elrendelő személy:

Vezetéknév Keresztnév

Beosztás

Osztály

Adminisztratív kapcsolattartó:

Vezetéknév Keresztnév

Beosztás

Osztály

Helyettesítő személy³

Vezetéknév Keresztnév

Beosztás

Osztály

Aláírás²

2. RÉSZTVEVŐ:

Vezetéknév Keresztnév

Beosztás

Osztály

Végzettség

Telefon

Fax¹

Mobiltelefon¹

E-mail¹

Aláírás²

-10%

SZÁMLÁZÁSI CÍM:

Cégnév

Irányítószám Helység

Utca/Postafiók

¹ E-mail címének, fax- és mobilszámának megadásával hozzájárul ahhoz, hogy az IIR további rendezvényeiről e csatornákon is kapjon tájékoztatást.

² A képzésre/rendezvényre regisztráló személy aláírásával igazolja, hogy a képzésen/rendezvényen személyesen vesz részt.

³ Az Ön helyettese, amennyiben Ön nem tud részt venni a rendezvényen.

**Csoportos kedvezményért
kérje egyedi ajánlatunkat!**

06-1/459-7334 • MARKETING@IIR-HUNGARY.HU

Részvételi díjak	2017. AUGUSZTUS 4-IG		2017. AUGUSZTUS 5-TŐL
	Ár	Megtakarítás	Ár
<input type="checkbox"/> KOMPLEX JOGVISZONYOK AZ ELLÁTÁSI LÁNCBAN: 2017. SZEPTEMBER 19-20., BUDAPEST	219.000 Ft	30.000 Ft	249.000 Ft

Áraink nem tartalmazzák az áfát ■ A feltüntetett megtakarítások a több napos rendezvények határidős kedvezményét, valamint a regisztrált napok számától függő kedvezmény nettó összegét tartalmazzák ■ A részvételi díj tartalmazza a dokumentáció, ebéd, kávé és üdítő költségeit. ■ A rendezvényen kép- és hangfelvétel készülhet.

FIZETÉS, VISSZALÉPÉS

Jelentkezéssel elfogadják a jelentkezési és visszalépi feltételeket. Jelentkezésének beérkezése után vizsgálatazt és számlát kapunk. Kérjük az összeget szíveskedjen a rendezvény előtt átutalni és a számlaszámot, valamint a résztvevő nevét a befizetési csekkben feltüntetni. A rendezvényre való bejutás csak akkor garantált, ha befizetése cégünk-höz 3 munkanappal a rendezvény előtt beérkezett. Ha átutalása a rendezvény kezdete előtt 2 héten belül történik, kérjük azt a rendezvény napján a regisztráláskor a pénzes utalvány feladóvenyével igazolni. Fizetési késedelem esetén a résztvevő minden felszámítási- és inkasszódíj megtérítésére kötelezett. Esetleges program- és helyszínváltoztatás jogját fenntartjuk. Visszalépés: Csak írásban lehetséges. A részvétel visszamondása esetén 20.000 Ft-át/jelentkező, a rendezvényt megelőző 2 héten belül lemondás esetén 40.000 Ft-át/jelentkező adminisztrációs költséget számolunk fel. A rendezvényt megelőző 2 munkanapon belüli lemondás esetén a résztvevő a teljes részvételi díjat köteles megtéríteni. A bejelentett résztvevő részvételének módosítása meghatározott feltételek mellett lehetséges. A szakképzési hozzájárulás terhére elszámolható összegek módosultak. Ügyfélszolgálatunk (06-1/459-7300) örömmel ad bővebb tájékoztatást, illetve a honlapunkon is tájékozódhat.

VAN MÉG KÉRDÉSE?

Ügyfélszolgálat: Takács Tünde 06-1/459-7300

Koncepció: Lukácsi Ágnes 06-70/703-5465

Marketing: Mile Mónika 06-1/459-7334

JELENTKEZÉSI LAP