

Hatékonyág-  
növeléssel nagyobb  
termelékenység

# Mutatószámok és költségkontroll a termelésben



Szeminárium  
2016. február 24-25., Budapest



## A RENDEZVÉNY SZAKEMBEREI KÖZÖTT:

**Boldizsár Ferenc**, Termelési Csoportvezető, Robert Bosch Energy and Bodysystems Kft.  
**Csáki Csaba**, Vállalati Kontrolling / Kontrolling Centrális Funkciók AUDI HUNGARIA MOTOR Kft.  
**Füzes István**, termelési vezető, Sapa Profiles Kft.  
**Inotai István**, Production Manager, British American Tobacco Hungary  
**Dr. Kurucz Attila**, Teljesítmény- és folyamatmenedzsment specialista, Business coach & mediátor  
**Péterné Gerendeli Éva**, Production Control Manager, Samsung Electronics Magyar Zrt.  
**Veréb Zoltán**, Head of Production, Lear Corporation

# Mutatószámok és költségkontroll a termelésben

1.NAP PROGRAMJA: 2016. FEBRUÁR 24.

09.00 – 10.00

## Az üzemi mérőszámok szerepének jelentősége a folyamatos fejlődés alapjaként

- Milyen területi mutatószámokat válasszunk?
  - Olyat, hogy elérjem a saját célszámaimat?
  - Olyat, hogy elérjem a cég által kiadott mutatószámokat?
- Hogyan áll össze a mutatószámok összessége?
- Hol és hogyan jelenítem meg a mutatószámokat?
- Hogyan szolgálják a célt a közös mutatószámok?
- Hogyan lesznek visszabontva területekre a mutatószámok?
- Hogyan segítik a mérőszámok a reaktív és a proaktív fejlesztési körön keresztül a folyamatos fejlesztést?

**Előadó: Füzes István**, termelési vezető,  
Sapa Profiles Kft.

10.00 – 11.10

## Termelési költségek és költségszintek

- Termelési költségek:
  - miből áll?
  - melyik részét lehet javítani?
  - mik a fix, illetve a változó költségek?
- Hogyan lehet befolyásolni a fix és változó költségeket?
- Tudja-e változó költségként kalkulálni legalább egy részét a humán erőforrásnak egy cég?
- Pénzügyi és termelési vezető között miért nincs mindig megfelelő kommunikáció?
- Mennyire lehet rálátásunk egy olyan szervezetre, ahol az önköltségek alacsonyabbak az anyagköltségnél?
- Milyen hatással tudnak lenni a költségekre a termelésben dolgozók?
- Hogyan lehetne jobban gazdálkodni a bérekkel és az energiákkal?
- Milyen megbízható módszerek vannak arra, hogy jól meghatározzuk egy termék önköltségét?
  - Önköltség számítása darabra vetítve
- Hogyan lehetne elosztani jól az általános költségeket az egyes termékekre?

**Előadó: Füzes István**, termelési vezető,  
Sapa Profiles Kft.

11.10 – 11.40 Kávészünet

11.40 – 12.50

## A készletgazdálkodás szerepe a termelésben

- Kanban vagy Szupermarket? Milyen megoldás illeszkedik a termelésünkhöz?
- Hogyan lehet meghatározni az optimális készletszintet?
  - Milyen módszerek léteznek?
- A gyártósori kiszolgálás biztosításának módjai, eszkalációs lehetőségek
- Beérkezett anyagok megfelelnek, vagy nem felelnek meg?
  - Gyors döntési mechanizmusok
- Kell-e a visszajelzés a sorról is? Kommunikációs megoldások.
- Ellátás hatékonyságának mérése direkt és indirekt módon, időszakok összehasonlítása
  - Szervezeti szerepek az anyag rendelkezésre állásának biztosításában

**Előadó: Veréb Zoltán**, Head of Production,  
Lear Corporation

12.50 – 13.50 Ebédészünet

13.50 – 15.00

## Kihasznátság, és más termelési mutatók egy autóipari beszállító multinál

- Termelési mutatószámok, és célmeghatározásuk
- Gyártósorok kihasználtsági mutatói
- Veszteségek és nyomon követésük
- Veszteségek csökkentése, azaz a kihasználtság javítása
- Néhány szó a beruházásokról, megtérülésről

**Előadó: Boldizsár Ferenc**, Termelési Csoportvezető,  
Robert Bosch Energy and Bodysystems Kft.

15.00 – 15.20 Kávészünet

15.20 – 16.20

## A szállítás és a termelés összefüggései

- Mindig leszállítja-e a gyár a megrendelést időben?
- Mennyire pontosan szállította le a megtervezett mennyiséget? (C2C vagy C2S)
- Termék eljuttatása, avagy a szállítási költségek
- Hogyan határozzuk meg az egységnyi szállítási költséget?
- Milyen az egymáshoz vett aránya a tervezetthez képest, a valóban legyártott és leszállított mennyiségnek?

**Előadó: Péterné Gerendeli Éva**, Production Control Manager,  
Samsung Electronics Magyar Zrt.

16.20 Az első programnap vége

# Mutatószámok és költségkontroll a termelésben

2. NAP • PROGRAMJA: 2016. FEBRUÁR 25.

09.00 – 10.00

## Energia felhasználás kontrollja a termelési folyamatban

- Hogyan hat az energiahatékonyság az eredményességére?
- Mit figyeljek és hogyan a hatékony energiafelhasználás érdekében?
- Hogyan bontsuk le a célt a különböző szintekre?
- Hogyan biztosítsuk a hatékonyság fenntartását?
- Mérések fontossága – amit nem mérünk, nem is tudjuk befolyásolni?
- Lean szemlélet alkalmazása a mutatószámok nyomon követésére

Előadó: (egyeztetés alatt)

## Termelékenység a selejt és az előírások tükrében

10.00 – 11.00

### Termelési hatékonyság

- Hatékonyság, termelékenység, időkimutatás
- Termelési eszközök mérése
- Humán erő kihasználtsága, illetve termelőerő mérése
- Emberi és gépi erő kihasználtságának mérése
- Nem tervezett állási idő, amely fakadhat:
  - géphibából
  - alapanyag rossz minőségéből
- Hogyan lehetne jobban kiszűrni a hibákat?

Előadó: **Dr. Kurucz Attila**, Teljesítmény- és folyamatmenedzsment specialista, Business coach & mediátor

11.00 – 11.30 Kávészünet

11.30 – 12.30

### A selejt követése a termelésben

- Milyen mutatószámokat használnak a selejt követéséhez az egyes cégek?
- Gyártási hulladék
- Selejthányad
- Selejtípusok jellemzése

Előadó: **Dr. Kurucz Attila**, Teljesítmény- és folyamatmenedzsment specialista, Business coach & mediátor

12.30 – 13.30 Ebédészünet

13.30 – 14.30

### Mennyiség és minőség az előírások betartásának tekintetében

- Mennyiség és minőség összehasonlítása
- A minőség mennyire befolyásolja a termelés mennyiségét?
- Mekkora költséget jelent a minőségi előírások betartása?
- Milyen hatással vannak a termelésre az előírások betartásának költségei?

Előadó: **Dr. Kurucz Attila**, Teljesítmény- és folyamatmenedzsment specialista, Business coach & mediátor

14.30 – 15.00 Kávészünet

15.00 – 16.00

### Technikai beruházások finanszírozása kontra humán erőforrás

- A beruházás fogalma, általános jellemzők
- A beruházási folyamat áttekintés az AHM-nél
- Beruházástípusok az üzemgazdasági megtérülési kalkulációk függvényében
- Finanszírozási lehetőségek pályázati úton
- Technikai beruházás vs. humán erőforrás egy konkrét eset példáján keresztül

Előadó: **Csáki Csaba**, Vállalati Kontrolling / Kontrolling Centrális Funkciók AUDI HUNGARIA MOTOR Kft.

16.00 – 17.00

### Minőség és költség kontroll a technika vetületében: vegyünk vagy felújítsunk? (Esetleg egyik sem?)

- A fejlesztési spirál
- A gépfelújítás motivációi
- A legfőbb minősítő: a vevői elégedettség

Előadó: **Inotai István**, Production Manager, British American Tobacco Hungary

17.00 A képzés vége

## A KÉPZÉST AJÁNLJUK:

Termelő közép- és nagyvállalatok

- termelési vezetőinek
- műszaki vezetőinek,
- készletgazdálkodási- és termelési vezetőinek
- LEAN menedzsereknek,
- gyárigazgatóknak.

# Mutatós számok és költségkontroll a termelésben

SZEMINÁRIUM • 2016. FEBRUÁR 24-25., BUDAPEST

Az IIR Magyarország akkreditált felnőttképzési intézmény.

Felnőttképzési nyilvántartási szám: 00281-2008

Akkreditációs lajstromszám: AL-1813



SI6001

## 1. RÉSZTVEVŐ:

Vezetéknév \_\_\_\_\_ Keresztnév \_\_\_\_\_  
 Beosztás \_\_\_\_\_  
 Osztály \_\_\_\_\_  
 Végzettség \_\_\_\_\_  
 Telefon \_\_\_\_\_  
 Fax<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
 Mobiltelefon<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
 E-mail<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
 Aláírás<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

## A rendezvényen való részvételt engedélyező/elrendelő személy:

Vezetéknév \_\_\_\_\_ Keresztnév \_\_\_\_\_  
 Beosztás \_\_\_\_\_  
 Osztály \_\_\_\_\_

## Adminisztratív kapcsolattartó

Vezetéknév \_\_\_\_\_ Keresztnév \_\_\_\_\_  
 Beosztás \_\_\_\_\_  
 Osztály \_\_\_\_\_

## Helyettesítő személy<sup>3</sup>

Vezetéknév \_\_\_\_\_ Keresztnév \_\_\_\_\_  
 Beosztás \_\_\_\_\_  
 Osztály \_\_\_\_\_  
 Aláírás<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

## 2. RÉSZTVEVŐ:

Vezetéknév \_\_\_\_\_ Keresztnév \_\_\_\_\_  
 Beosztás \_\_\_\_\_  
 Osztály \_\_\_\_\_  
 Végzettség \_\_\_\_\_  
 Telefon \_\_\_\_\_  
 Fax<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
 Mobiltelefon<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
 E-mail<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
 Aláírás<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

**-10%**

## SZÁMLÁZÁSI CÍM:

Cégnév \_\_\_\_\_  
 Irányítószám \_\_\_\_\_ Helység \_\_\_\_\_  
 Utca/Postafiók \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> E-mail címének, fax- és mobilszámának megadásával hozzájárul ahhoz, hogy az IIR további rendezvényeiről e csatornákon is kapjon tájékoztatást.  
<sup>2</sup> A képzésre/rendezvényre regisztráló személy aláírásával igazolja, hogy a képzésen/rendezvényen személyesen vesz részt.  
<sup>3</sup> Az Ön helyettese, amennyiben Ön nem tud részt venni a rendezvényen.

**CSOPORTOS KEDVEZMÉNYÉRT  
 KÉRJE EGYEDI AJÁNLATUNKAT!**

**06-1/459-7334 • MARKETING@IIR-HUNGARY.HU**

RÉSZVÉTELI DÍJAK	2016. JANUÁR 15-IG		2016. JANUÁR 16-TÓL
	ÁR	MEGTAKARÍTÁS	ÁR
<input type="checkbox"/> <b>MUTATÓS ZÁMOK ÉS KÖLTSÉGGYAKORLAT</b> <b>A TERMELÉSBE</b> BUDAPEST, 2016. FEBRUÁR 24-25.	<b>209.000 Ft</b>	<b>40.000 Ft</b>	249.000 Ft

Áraink nem tartalmazzák az áfát ■ A feltüntetett megtakarítások a több napos rendezvények határidős kedvezményét, valamint a regisztrált napok számától függő kedvezmény nettó összegét tartalmazzák ■ A részvételi díj tartalmazza a dokumentáció költségeit. ■ A rendezvényen kép- és hangfelvétel készülhet. A részvételi díj tartalmazza az étkezés költségét, mely a számlán külön tételként feltüntetésre kerül.

## FIZETÉS, VISSZALÉPÉS

Jelentkezésével elfogadja a jelentkezési és visszalépési feltételeket. Jelentkezésének beérkezése után visszaigazolást és a költségviselő számlázási címére kiállított előlegelekérőt küldünk. Kérjük az ott feltüntetett összeget szíveskedjen a rendezvény előtti átutalni. A rendezvényre való bejutás csak akkor garantált, ha befizetése cégünkhez 3 munkanappal a rendezvény előtt beérkezik. Ha az utalás a rendezvény kezdete előtt 2 munkanapon belül történik meg, kérjük, hogy azt a bankkivonat másolatával igazolni szíveskedjen a rendezvény helyszínén a regisztráláskor. Fizetési késedelem esetén a költségviselő késedelmi pótlék fizetésére kötelezett. Esetleges program-és helyszínváltoztatás jogát fenntartjuk. Visszalépés csak írásban lehetséges. A részvétel visszamondása esetén 20.000 Ft+ÁFA/tő, a rendezvényt megelőző 2 héten belüli lemondás esetén 40.000 Ft+ÁFA/tő adminisztrációs költséget számolunk fel. A rendezvényt megelőző 2 munkanapon belüli lemondás esetén a költségviselő a teljes részvételi díjat köteles megtéríteni. A bejelentett részvételi díj módosítása meghatározott feltételek mellett lehetséges. Amennyiben további információra lenne szüksége ügyfélszolgálatunk (06-1/459-7300) készséggel áll rendelkezésére illetve a [www.iir-hungary.hu](http://www.iir-hungary.hu) honlapunkon tovább tájékozódhat.

## VAN MÉG KÉRDÉSE?

Ügyfélszolgálat: Takács Tünde +36-1/459-7300  
 Konceptió: Lukácsi Ágnes +36-70/703-5465  
 Marketing: Mile Mónika +36-1/459-7334

JELENTKEZÉSI LAP