



# Vezetés Magasabb Szinten 5 területen egyszerű lépésben

- Klasszikus menedzsment témák ÚJ NÉZŐPONTBÓL
- Váljon kiegyensúlyozottabbá, harmonikusabbá és produktívabbá



Megújulni jó! Felfrissülni és új lendületet venni az év végén néha szükséges, máskor elengedhetetlen. A napi rutin, a feladatok mennyisége és az ezzel járó stressz olykor leszívja az ember akkumulátorait. Az egyensúlyt helyre kell állítani, hogy jó közérzettel éljük a hétköznapiakat. Új lendülettel, megújulva és optimizmussal feltöltve kezdjük az előttünk álló új évet.

A képzés eredményeként

- ✓ Felvillanyozó elméleti megközelítéseket és praktikus gyakorlati eszközöket kap a vezetői feladatok magas szintű elvégzéséhez,
- ✓ Jól érzékelhető előre lépést tehet néhány személyes kihívás és elakadás megoldásában,
- ✓ Megújult munkakedvet, új lendületet és mozgósítható energiákat kap az Ön előtt álló feladatok elvégzéséhez,
- ✓ Tudatosabban érzékeli saját vezetői stílusát és azt,
- ✓ Hogyan ötvözheti, gazdagíthatja saját vezetői gyakorlatát az újonnan tanultakkal.

## Klasszikus menedzsment témák ÚJ NÉZŐPONTBÓL

Tréningünk klasszikus menedzsment témákat dolgoz fel, sok esetben újszerűen, kevésbé közismert nézőpontok segítségével. Olyan témákat, amelyek minden nap felbukkannak egy vezető életében.

1

A vezetői szerepe és a vezető szerepei.

2

Időmenedzsment.

3

Konfliktuskezelés.

4

Motiválás. A munkatársak elkötelezettségének javítása.

5

Vezetés és kudarc. Tévedés, hibázás a vezetői munkában.

## Az alapok, amikre építeni lehet

Az alapokkal kezdjük: Mi a jó munka? Mitől jó egy munkahely, egy szervezeti egység, egy vállalat? Mitől jó a vezető és a beosztott számára? Mi miatt ítélünk rossznak egy munkahelyet vagy egy vezetőt? Mi által válnak, illetve tesszük rosszá őket?

## 1. Vezetői szerepek

Ahogy a magánéletben megkerülhetetlenül fontos a reális önkép – a mély és megdolgozott önismeret – a hivatásunk esetében hasonlóan fontos, hogy tisztán lássunk vezetői arcélünket. Felismerjük automatikusan játszott, felvett, ránk ragadt, ránk merevedett szerepeinket és tudatos döntést hozunk a sorsukról. Az önreflexió képessége, az erre való nyitottság olyan versenyelőny lehet számunkra, amivel igen messzire juthatunk az üzleti világban.

Jacob L. Moreno, (a 20. század egyik legjelentősebb pszichológusa, a pszicho dráma megalkotója) szerepelmélete konkrét, gyakorlati módon fogja segíti Önt vezetői- irányító feladataiban.

### A tréningnek ebből a részéből megtudhatja

- A vezetői kihívásoknak való rugalmas megfelelést hogyan támogatja személyes szerep térképünk megismerése?
- Hogyan növeli jelentős mértékben vezetői hatékonyságunkat adekvát, alulfejlett és túlfejlett szerepeink beazonosítása?
- Melyek a speciálisan ránk jellemző progresszív szerepeink?
- Melyek azok amelyek, akadályoznak bennünket az előrelépésben és a sikerben?

## 2. Időmenedzsment

Korunk egyik sztár gondolkodója Philip Zimbardo nagy hatású elmélete az időhöz való viszonyunkról új megvilágításba helyezi az időmenedzsment kérdését. Megtudhatjuk tőle:

- Milyen a mi személyes időperspektívánk és mi következik ebből a munkánkra nézve?
- Hogyan szabadulhatunk ki a minket szorongató idő hatalma alól?
- Mi az a két paradoxon, ami alapvető befolyással bír időgazdálkodásunkra.

### Továbbá:

- Hogyan lett kevés egyszer csak az idő?
- Felgyorsult-e valóban az idő vagy valami másról van itt szó?
- Mi az időgyilkos 3M szabály és mi a valódi időgazdálkodás három oszlopa?

## 3. Konfliktus kultúra, konfliktus menedzsment

- Miért szeretjük a konfliktusokat – hiszen rengeteg van belőle -, mi a konfliktusba kerülés nyeresége?
- Melyek a konfliktusok szintjei, és melyik szintről feledkezünk meg leggyakrabban?
- A negatív cél definícióból származó nehézségek
- Mi az ellentétek megszüntetésének királyi útja?
- A passzív tagadás, mint hatékony konfliktuskezelési eszköz.

## 4. Motiválás. A munkatársak elkötelezettségének javítása.

Információkat és módszereket kap ahhoz, hogyan érheti el, hogy

- Munkatársai elkötelezettek és motiváltak legyenek,
- Növekedjen a felelősségvállalás a dolgozói körében,
- Hogyan aknázhatja ki munkatársai képességeiben rejlő lehetőségeket,
- Hogyan növelheti önmaga, csapata, cége teljesítőképességét.
- Szó lesz a felhatalmazás, a bevonó, támogató vezetői magatartásban rejlő jelentős potenciál kiaknázásának módszereiről.

## 5. Vezetés és kudarc. Tévedés, hibázás a vezetői munkában

- Mit üzen nekünk a bukás, a kudarc?
- Hibázás, tévedés és a maximalizmus különös viszonya.
- Mi az, ami a kudarcnál is rosszabb?
- Professzionális módszerek a kudarcok kezelésére.



Kiknek ajánljuk a két napos programot?

- Közép- és felsővezetőknek
- Akik szellemi felfrissülésre, vezetői munkájuk megerősítésére vágnak
- Olyan vezetőknek, akik szívesen ránéznek saját vezetői működésükre. Nyitottak rá, hogy saját szervezetükben kipróbáljanak új megoldásokat.
- Azoknak, akik fejleszteni és hatékonyabbá szeretnék tenni beosztottaikkal való kapcsolatukat.
- Akik kíváncsiak és nyitottak a menedzsment irodalom legújabb eredményeire, eredeti és felvillanyozó megközelítésekre

Szuper érzés lehet született vezetőnek tudni magunkat! Olyannak, akinek a zsigereiben, (kisujjában) van az emberek irányítása, vezetése, hatékony befolyásolása, motiválása, valamint a folyamatok pontos és gyors átlátása, hatékony szervezése. Sajnos, a nagy többségünk nem tartozik ebbe a szűk elit klubba.

Így, hát nem a született vezetőknek szól ez a tréning, hanem az elég jó vezetőknek, akik egyre jobbak akarnak lenni a munkájukban, kiegyensúlyozottabbak, harmonikusabbak és produktívak a munkaidejük alatt.

A jó vezetők túlnyomó, döntő többsége nem vezetőnek születik, hanem szerencsés esetben jó vezetővé érik. Tapasztalatok, képzsések, önképzés, sikerek és kudarcok levont tanulságai által.

Számukra raktuk össze ezt a programot. Ami, reményeink szerint olyan lesz, mint amilyen a jó munka: öröm, erőfeszítés és siker egyvelege.

Jöjjön el, ha hasonló az ízlése!



**Héjja Csaba**  
tréner, facilitátor  
(folyamatsegítő szakember)

Döntően közép- és nagyvállalatokkal dolgozik együttműködést, – és külső, belső kommunikációt fejlesztő programokban, szervezeti hatékonyság növelés és szervezeti kultúraváltás, belső konfliktusok transzformálása témákban. Coachként felső, – és középszintű vezetőket, teameket támogat integrált, megoldás, – és cselekvésorientált coaching folyamatokban. Tagja a cselekvésorientált csoport coaching irányzatot – Watson Coaching – alkalmazó coachok szakmai közösségnek.



december 12-13.

# Vezetés

## Magasabb szinten

# 5 területen egyszerű lépésben

www.iir-hungary.hu +36 1 459 7300 training@iir-hungary.hu

TM8017



### 1. RÉSZTVEVŐ:

Vezetéknév  Keresztnév   
 Beosztás   
 Osztály   
 Végzettség   
 Telefon   
 Fax<sup>1</sup>   
 Mobiltelefon<sup>1</sup>   
 E-mail<sup>1</sup>   
 Alíráás<sup>2</sup>

### A rendezvényen való részvételt engedélyező/elrendelő személy:

Vezetéknév  Keresztnév   
 Beosztás   
 Osztály

### Adminisztratív kapcsolattartó:

Vezetéknév  Keresztnév   
 Beosztás   
 Osztály

### Helyettesítő személy<sup>3</sup>

Vezetéknév  Keresztnév   
 Beosztás   
 Osztály

### Alíráás<sup>2</sup>

### 2. RÉSZTVEVŐ:

Vezetéknév  Keresztnév   
 Beosztás   
 Osztály   
 Végzettség   
 Telefon   
 Fax<sup>1</sup>   
 Mobiltelefon<sup>1</sup>   
 E-mail<sup>1</sup>   
 Alíráás<sup>2</sup>

### SZÁMLÁZÁSI CÍM:

Cégnév   
 Irányítószám  Helység   
 Utca/Postafiók

<sup>1</sup> E-mail címének, fax- és mobilszámának megadásával hozzájárul ahhoz, hogy az IIR további rendezvényeiről e csatornákon is kapjon tájékoztatást.  
<sup>2</sup> A képzésre/rendezvényre regisztráló személy aláírásával igazolja, hogy a képzésen/rendezvényen személyesen vesz részt.  
<sup>3</sup> Az Ön helyettese, amennyiben Ön nem tud részt venni a rendezvényen.

### Csoportos kedvezményért kérje egyedi ajánlatunkat!

06-1/459-7334 • MARKETING@IIR-HUNGARY.HU

Részvételi díjak	2018. NOVEMBER 2-IG		2018. NOVEMBER 3-TÓL
	Ár	Megtakarítás	Ár
<input type="checkbox"/> (ÚJJÁ) SZÜLETETT VEZETŐ – FELFRISÜLT VEZETÉS: 2018. DECEMBER 12-13., BUDAPEST	179.000 Ft	30.000 Ft	209.000 Ft

Áraink nem tartalmazzák az áfát ■ A feltüntetett megtakarítások a több napos rendezvények határidős kedvezményét, valamint a regisztrált napok számától függő kedvezmény nettó összegét tartalmazzák ■ A részvételi díj tartalmazza a dokumentáció, ebéd, kávé és üdítő költségeit. ■ A rendezvényen kép- és hangfelvétel készülhet.

### FIZETÉS, VISSZALÉPÉS

Jelentkezésével elfogadja a jelentkezési és visszalépési feltételeket. Jelentkezésének beérkezése után vizsgálatazt és számlát kap tőlünk. Kérjük az összeget szíveskedjen a rendezvény előtt átutalni és a számlaszámot, valamint a résztvevő nevét a befizetési csekkben feltüntetni. A rendezvényre való bejutás csak akkor garantált, ha befizetése cégünk-höz 3 munkanappal a rendezvény előtt beérkezett. Ha átutalása a rendezvény kezdete előtt 2 héten belül történik, kérjük azt a rendezvény napján a regisztráláskor a pénzes utalvány feladóvenyével igazolni. Fizetési késedelem esetén a résztvevő minden felszólítási- és inkasszóij megterítésére kötelezett. Esetleges program- és helyszínváltoztatás jogját fenntartjuk. Visszalépés: Csak írásban lehetséges. A részvételt visszamondása esetén 20.000 Ft-át/jelentkező, a rendezvényt megelőző 2 héten belüli lemondás esetén 40.000 Ft-át/jelentkező adminisztrációs költséget számolunk fel. A rendezvényt megelőző 2 munkanapon belüli lemondás esetén a résztvevő a teljes részvételi díjat köteles megteríteni. A bejelentett résztvevő részvételének módosítása meghatározott feltételek mellett lehetséges. A szakképzési hozzájárulás terhére elszámolható összegek módosultak. Ügyfélszolgálatunk (06-1/459-7300) örömmel ad bővebb tájékoztatást, illetve a honlapunkon is tájékozódhat.

### VAN MÉG KÉRDÉSE?

Ügyfélszolgálat: Komp Szabina 06-1/459-7300  
 Koncepció: Lukácsi Ágnes 06-70/703-5465

JELENTKEZÉSI LAP