



IIR

„Change is  
the parent of  
progress.”

(STEVE MARABOLI)

2019. NOVEMBER 13. | BUDAPEST

# VÁLTOZÁSADAPTÁLÁS – Változásoképeség beépítése a szervezeti működésbe KOVÁCSOLJON ELŐNYT A VÁLTOZÁSOKBÓL!

## SZEMINÁRIUM

### FÓKUSZTÉMÁK:

- A folyamatszervezés és a változások beépítésének párhuzama
- A változások jogi vonatkozásai, szerződésmódosítások és a társasági jog kérdései
  - Hatékony kommunikáció a változásmenedzsment során
- A változás meghatározása – hogyan definiálja és vezesse elő a változást?
  - Vállalati változásmenedzsment, szervezetfejlesztési stratégia
- A változáskezelés során alkalmazható leghatékonyabb módszerek és eszközök, best practice-ek

### AKIKET MÁR BIZTOSAN ELŐADÓINK KÖZÖTT KÖSZÖNTHETÜNK:

**Rácz László,**  
Ügyvezető, IVM-Bridge  
Tanácsadó Kft.

**Váradi Zsigmond**  
Change Manager,  
Shell Hungary Zrt.

# VÁLTOZÁSADAPTÁLÁS –

Változásoképesség beépítése a szervezeti működésbe

KOVÁCSOLJON ELŐNYT A VÁLTOZÁSOKBÓL!

**SZEMINÁRIUM**

**2019. NOVEMBER 13. | BUDAPEST**

Innováció, fejlesztés, automatizáció. Ezek a folyamatok töltik ki a vállalatok mindennapjait, lépést kell tartani a fejlődéssel és ehhez már rég nem elegendő a benchmarking. A belső folyamatok fejlesztése és a változások adaptálása nélkülözhetetlen ahhoz, hogy a szervezeti működés megfeleljen az elvárásoknak – elvárásoknak, melyek a munkavállalók, kollégák és a piac részéről érkeznek.

A folyamatok megszervezése, a változás beazonosítása, megfelelő előkészítése és kommunikálása, és ezekkel párhuzamosan a szervezetfejlesztés mind olyan lényegi tevékenységek a változásmenedzsment kapcsán, melyeket a vállalat alkalmazottai és a vezetés együtt kell, hogy megvalósítsanak. A változásra való képesség beépítése a szervezeti működésbe tanulható, a szükséges képességek és kompetenciák elsajátíthatók, például a Változásadaptálás szemináriumon elhangzó szakértői előadásoknak köszönhetően!

**08:20 Regisztráció**

**08:50 Megnyitó**

**09:00 – 10:00**

**Az emberi tényező a változásokban- Egy új vállalati funkció bevezetése – Esettanulmány**

- Változások kezdeményezése, és a szervezet ellenállása
- Látszólagos és valós felhatalmazás
- Érdekkonfliktusok a változások megvalósítása során
- A változások megerősítése: gyors eredmények, vagy folyamatos lemondások
- A változások vezetése, változás a változásban
- Hogyan lehet mindezekről függetlenül hatékonyan és eredményesen fejleszteni?

**Előadó: Rác László, Ügyvezető, IVM-Bridge Tanácsadó Kft.**

**10:00 – 10:30 Kávészünet**

**10:30 – 11:30**

**A változás meghatározása – hogyan definiálja és vezesse elő a változást?**

- A változás meghatározása
  - Hogyan definiálja és vezesse elő a változást?
  - Mely folyamatokra és munkavállalókra/csapatra vonatkozik a változás?

- Felkészülés a változásra

- Hogyan legyen mindig készenlétben a változásokra?
- A változás pontos meghatározása a hatékony menedzselés érdekében
- Mi is a gond a változás félvállról való kezelésével? Milyen hatásai vannak annak, hogyha nem készülnek fel a vállalatok a megfelelő módon?
- Milyen mértékű a változás?
  - Kell-e hozzá stratégiai terv vagy elegendő egy meeting keretében tájékoztatni róla a dolgozókat?
  - Hogyan befolyásolja a már meglévő és az új munkavállalók feladatait és munkavégzését az adott változás?
  - A munkavállalók bevonása a terv kialakításába, az eszközök kiválasztásába és a leghatékonyabb módszerek megtalálásába



**Előadó: Váradi Zsigmond,**  
Change Manager, Shell Hungary Zrt.

**11:30 – 12:30**

**Hatékony kommunikáció a változásmenedzsment során**

- Hogyan változik a változás? Mi következik ebből a változás kommunikációjára vonatkozóan?
- Vírusváltozás – mi a szerepe a vezetésnek és a szervezeti képviselőknek a kommunikációban?
- Hogyan lesz az egyirányú kommunikációból

# VÁLTOZÁSADAPTÁLÁS –

Változásoképesség beépítése a szervezeti működésbe  
KOVÁCSOLJON ELŐNYT A VÁLTOZÁSOKBÓL!

**SZEMINÁRIUM**

**2019. NOVEMBER 13. | BUDAPEST**

párbeszéd és miért fontos ez?

- Miért érdemes a változások pszichológiai hatásaival foglalkozni? Hogyan segít ebben a kommunikáció?

**12:30 – 13:30 Ebédszünet**

**13:30 – 14:30**

**Vállalati változásmenedzsment, szervezetfejlesztési stratégia**

- Hirtelen érkező/korábban már ismert változás tervezése és lebonyolítása
- A szervezet fejlesztése a változásnak köszönhetően
- Stratégia kialakítása, a változás megfelelő előkészítése

**14:30 – 15:00 Kávészünet**

**15:00 – 16:00**

**A változások jogi vonatkozásai, szerződés-módosítások és a társasági jog kérdései**

- A változások valóság céljának definiálását követően át kell tekinteni a jogi eszközrendszer ennek követésére
- Valamennyi reálfolyamat áttekintését követően a belső és a külső jogviszonyokat meg kell vizsgálni és az előzőek figyelembe vételével átalakítani

- A szervezet szervezetszerű működése során felmerülő belső ellentmondások tisztázása és a munkajog stb eszközeivel kezelni
- A külső jogviszonyokban át kell tekinteni az Általános Szerződési Feltételeket, Éves Kéretszerződéseket, egyedi megrendeléseket

**16:00 – 17:00**

**A változáskezelés során alkalmazható leghatékonyabb módszerek és eszközök**

- KKV kontra nagy vállalatok – mely módszerek működnek az egyik, illetve melyek a másik szektor esetében?
- Szervezetre szabott stratégia és eszköztár megteremtése
- Change management modellek és gyakorlati tapasztalat a működésük kapcsán
- A változás hatásának felmérése, a lehetséges kockázatok figyelembevétele és a fenntarthatóságra fókuszálás
- Változáselemzés – kit érint, mikor és milyen mértékben?
- Változástervezés – stratégiai intézkedési terv kialakítása, célok kitűzése és a feladatok lebontása
- A változás beépítésének mérése – folyamatos visszacsatolás követés és a tanulságok leszűrése, megosztása

**Előadó: A nap előadói**

**A rendezvény szólni kíván:**

- Cégvezetőkhez/igazgatókhoz és döntéshozókhoz • Change Managerekhez • Változáskezelő szakemberekhez • Változásmenedzserekhez • HR Menedzserekhez • Szervezetfejlesztési vezetőkhez • Stratégiai vezetőkhez

Várjuk rendezvényünkre mindazon tanácsadó cégek képviselőit is, akik változásmenedzseléssel foglalkoznak és szeretnék megismerni a vállalati oldal ezzel kapcsolatos kihívásait.





IIR

„Change is  
the parent of  
progress.”  
(STEVE MARABOLI)

# VÁLTOZÁSADAPTÁLÁS –

Változóképesség beépítése a szervezeti működésbe  
KOVÁCSOLJON ELŐNYT A VÁLTOZÁSOKBÓL!

SZEMINÁRIUM

2019. NOVEMBER 13. | BUDAPEST

[www.iir-hungary.hu](http://www.iir-hungary.hu)

+36 1 459 7300

[training@iir-hungary.hu](mailto:training@iir-hungary.hu)

SM7004

## 1. RÉSZTVEVŐ:

Vezetéknév	<input type="text"/>	Keresztnév	<input type="text"/>
Beosztás	<input type="text"/>		
Osztály	<input type="text"/>		
Végzettség	<input type="text"/>		
Telefon	<input type="text"/>		
Fax <sup>1</sup>	<input type="text"/>		
Mobiltelefon <sup>1</sup>	<input type="text"/>		
E-mail <sup>1</sup>	<input type="text"/>		
Aláírás <sup>2</sup>	<input type="text"/>		

## A rendezvényen való részvételt engedélyező/elrendelő személy:

Vezetéknév	<input type="text"/>	Keresztnév	<input type="text"/>
Beosztás	<input type="text"/>		
Osztály	<input type="text"/>		

## Adminisztratív kapcsolattartó:

Vezetéknév	<input type="text"/>	Keresztnév	<input type="text"/>
Beosztás	<input type="text"/>		
Osztály	<input type="text"/>		

## Helyettesítő személy<sup>3</sup>

Vezetéknév	<input type="text"/>	Keresztnév	<input type="text"/>
Beosztás	<input type="text"/>		
Osztály	<input type="text"/>		
Aláírás <sup>2</sup>	<input type="text"/>		

## 2. RÉSZTVEVŐ:

Vezetéknév	<input type="text"/>	Keresztnév	<input type="text"/>
Beosztás	<input type="text"/>		
Osztály	<input type="text"/>		
Végzettség	<input type="text"/>		
Telefon	<input type="text"/>		
Fax <sup>1</sup>	<input type="text"/>		
Mobiltelefon <sup>1</sup>	<input type="text"/>		
E-mail <sup>1</sup>	<input type="text"/>		
Aláírás <sup>2</sup>	<input type="text"/>		

## SZÁMLÁZÁSI CÍM:

Cégnév	<input type="text"/>		
Irányítószám	<input type="text"/>	Helység	<input type="text"/>
Utca/Postafiók	<input type="text"/>		

<sup>1</sup> E-mail címének, fax- és mobilszámának megadásával hozzájárul ahhoz, hogy az IIR további rendezvényeiről e csatornákon is kapjon tájékoztatást.

<sup>2</sup> A képzésre/rendezvényre regisztráló személy aláírásával igazolja, hogy a képzésen/rendezvényen személyesen vesz részt.

<sup>3</sup> Az Ön helyettese, amennyiben Ön nem tud részt venni a rendezvényen.

## JELENTKEZÉS ELKÜLDÉSE!

Csoportos kedvezményért  
kérje egyedi ajánlatunkat!

06-1/459-7334 • [MARKETING@IIR-HUNGARY.HU](mailto:MARKETING@IIR-HUNGARY.HU)

Részvételi díjak	2019. Szeptember 27-ig		2019. Szeptember 28-tól
	Ár	Megtakarítás	Ár
<input type="checkbox"/> <b>VÁLTOZÁSADAPTÁLÁS – VÁLTOZÁSKÉPESSÉG BEÉPÍTÉSE A SZERVEZETI MŰKÖDÉSBE:</b> 2019. NOVEMBER 13., BUDAPEST	149.000 Ft	20.000 Ft	169.000 Ft

Áraink nem tartalmazzák az áfát ■ A feltüntetett megtakarítások a több napos rendezvények határidős kedvezményét, valamint a regisztrált napok számától függő kedvezmény nettó összegét tartalmazzák ■ A részvételi díj tartalmazza a dokumentáció, ebéd, kávé és üdítő költségeit. ■ A rendezvényen kép- és hangfelvétel készülhet.

## FIZETÉS, VISSZALÉPÉS

Jelentkezésével elfogadja a jelentkezési és visszalépési feltételeket. Jelentkezésének beérkezése után vizsgálatait és számlát kap tőlünk. Kérjük az összeget szíveskedjen a rendezvény előtt átutalni és a számlaszámot, valamint a résztvevő nevét a befizetési csekkben feltüntetni. A rendezvényre való bejutás csak akkor garantált, ha befizetése cégünk-höz 3 munkanappal a rendezvény előtt beérkezett. Ha átutalása a rendezvény kezdete előtt 2 héten belül történik, kérjük azt a rendezvény napján a regisztráláskor a pénzes utavány feladóvenyével igazolni. Fizetési késedelem esetén a résztvevő minden felszámítási- és inkasszódíj megterítésére kötelezett. Esetleges program- és helyszínváltoztatás jogát fenntartjuk. Visszalépés: Csak írásban, lehetséges. A részvétel visszamondása esetén 20.000 Ft-árra/jelentkező, a rendezvény megkezdésétől 2 héten belül lemondás esetén 40.000 Ft-árra/jelentkező adminisztrációs költséget számolunk fel. A rendezvény megkezdésétől 2 munkanapon belül lemondás esetén a résztvevő a teljes részvételi díjat köteles megteríteni. A bejelentett résztvevő részvételének módosítása meghatározott feltételek mellett lehetséges. A szakirányú hozzájárulás terhére elszámolható összegek módosultak. Ügyfélszolgálatunk (06-1/459-7300) örömmel ad bővebb tájékoztatást, illetve a honlapunkon is tájékozódhat.

## VAN MÉG KÉRDÉSE?

Ügyfélszolgálat: Komp Szabina 06-1/459-7300  
Koncepció: Váci Péter 06-70/419-8629