



IIR

Ön tudja, mitől növekszik csapatának eredményessége?

Ha több időt fordít a feladatkiosztásra és a kontrollálásra, mint a csapatmotiváció fejlesztésére, Önnek ajánljuk tréningünket!



2019. április 10-11., Budapest

VEZETŐI MOTIVÁLÁSSAL AZ EREDMÉNYESSÉG NÖVELÉSÉÉRT

- Mi motiválja a kollégákat?
- Mi a véleményük?
- Mit várnak hosszú távon?
- Hogyan kell képeznünk őket?



A program tréner: Dr. Horváth Endre,
ügyvezető, Budasys Services

MIÉRT?

1. Vezetőként hetente mennyi időt fordít a konkrét feladatok kiosztására és ellenőrzésére?
2. Mennyi időt tölt az egyén / csapat motivációs szintjének felmérésével és fejlesztésével?

Ha az 1. pontban megadott érték magasabb, mint a 2. pontban megadott érték, érdemes 2 napot rászánia bevált és új motivációs technikák gyakorlására és megismerésére.

KIKNEK SZÓL?

A program hasznos minden olyan vezető számára, aki felismeri, hogy a **hosszú távú elköteleződéshez kevés a FELADATok kiosztása és számonkérése.**

Azokhoz kívánunk szólni, akik:

- **a munkatársakat EGYÉNI szinten kívánják hatékonyabb működésre ösztönözni,**
- és kíváncsiak arra, **hogyan mitől növekszik a CSAPAT eredményessége.**

Ennek oka az, hogy a munkatársak **a feladatok MIÉRTjét megértve a vezetővel közösen határozzák meg a HOGYANT,** és ezzel rövid távon növelik az eredményességet. Ehhez az elméleti alapok megismerése és a gyakorlati tapasztalatok felismerése vezet a két napos program során. **A résztvevők olyan motivációs eszköztárat kapnak, melyeket már a képzés másnapján használatba vehetnek, miután azokat a tréningen ki is próbáljuk, alkalmazzuk és értékeljük.**

A program megtérülése a tapasztalatok szerint egy hónapon belül 100%-os.

HOGYAN?

A szervezeti magatartást a belső iránytű, az integritás alapozza meg a következő szinteken:

- öntudat • lelkiismeret • akarat • képzelet.

A vezető feladata az elképzelt szervezeti működést és a vezetői akaratot az lelkiismerettel és a személyes öntudattal összhangban fenntartani. Olyan környezetet kell teremteni, ahol a munkatársak fizikai, szellemi, spirituális és szociális igényei meghallgatásra találnak.

MIT?

A képzés során elvégzett gyakorlatok segítenek megérteni, hogy:

- Mi motiválja a kollégákat?
 - Mi a véleményük?
- Mit várnak hosszú távon?
- Hogyan kell képeznünk őket?

A kérdések megválaszolásához érzelmi intelligenciánkat használjuk. A résztvevő vezetők EQ-szintjét felmérjük, és **fejlesztési utakat határozunk meg.**

A programban külön foglalkozunk a higiéné és motiváció kettősségével, és ezzel kapcsolatos tesztet is készítünk, értékelünk.

A program második felében **gyakoroljuk a coaching, mentoring, tanácsadás technikáit. Igény esetén videós elemzéssel segítjük a tanulási folyamatot.**

A képzésben külön hangsúlyt kapnak:

- **sajátélmény alapú tanulás,**
- **felismerés,**
- **a Gestalt erejének használata** a motivációs technikák fontos eszközeként. A program 80%-ban gyakorlati feladatokat tartalmaz, és kiegészül több játékos elemmel.

Dr. Horváth Endre 20 év alatt 150 vállalatnál vezetett készségfejlesztő programokat havi rendszerességgel. A programok során támaszkodik nemzetközi és hazai vezetői tapasztalatára, melyet a pénzügyi, informatikai és közsférában szerzett. Referenciái között szerepel néhány fős informatikai vállalkozás csakúgy, mint a legnagyobb magyar és nemzetközi vállalatok.

Dr. Horváth Endre programjainak erőssége a tapasztalati tanulás, első sorban a kipróbált elméletek örömteli gyakorlatokon keresztül való beágyazásával. A programokat a résztvevők előzetes telefonos megkeresésével mindig testre szabja, és utókövetést is biztosít. A tréningeken a résztvevők által önként behozott kérdésekre konkrét eszközt, gyakorlati kezelést mutat.



**A program trénera:
Dr. Horváth Endre
ügyvezető, Budasys Services**

2019. április 10-11.

VEZETŐI MOTIVÁLÁSSAL AZ EREDMÉNYESSÉG NÖVELÉSÉÉRT



1. RÉSZTVEVŐ:

Vezetéknév _____ Keresztnév _____
 Beosztás _____
 Osztály _____
 Végzettség _____
 Telefon _____
 Fax¹ _____
 Mobiltelefon¹ _____
 E-mail¹ _____
 Aláírás² _____

A rendezvényen való részvételt engedélyező/elrendelő személy:

Vezetéknév _____ Keresztnév _____
 Beosztás _____
 Osztály _____

Adminisztratív kapcsolattartó

Vezetéknév _____ Keresztnév _____
 Beosztás _____
 Osztály _____

Helyettesítő személy³

Vezetéknév _____ Keresztnév _____
 Beosztás _____
 Osztály _____
 Aláírás² _____

2. RÉSZTVEVŐ:

Vezetéknév _____ Keresztnév _____
 Beosztás _____
 Osztály _____
 Végzettség _____
 Telefon _____
 Fax¹ _____
 Mobiltelefon¹ _____
 E-mail¹ _____
 Aláírás² _____

SZÁMLÁZÁSI CÍM:

Cégnév _____
 Irányítószám _____ Helység _____
 Utca/Postafiók _____

¹ E-mail címének, fax- és mobilszámának megadásával hozzájárul ahhoz, hogy az IIR további rendezvényeiről e csatornákon is kapjon tájékoztatást.

² A képzésre/rendezvényre regisztráló személy aláírásával igazolja, hogy a képzésen/rendezvényen személyesen vesz részt.

³ Az Ön helyettese, amennyiben Ön nem tud részt venni a rendezvényen.

**Csoportos kedvezményért
kérje egyedi ajánlatunkat!**

Részvételi díj

VEZETŐI MOTIVÁLÁSSAL AZ EREDMÉNYESSÉG NÖVELÉSÉÉRT
2019. ÁPRILIS 10-11. BUDAPEST

209.000 Ft

Áraink nem tartalmazzák az áfát ■ A feltüntetett megtakarítások a több napos rendezvények határidős kedvezményét, valamint a regisztrált napok számától függő kedvezmény nettó összegét tartalmazzák ■ A részvételi díj tartalmazza a dokumentációt, ebéd, kávé és üdítő költségeit. ■ A rendezvényen kép- és hangfelvétel készülhet.

FIZETÉS, VISSZALÉPÉS

Jelentkezésével elfogadja a jelentkezési és visszalépési feltételeket. Jelentkezésének beérkezése után visszaigazolást és számlát kap tőlünk. Kérjük az összeget szíveskedjen a rendezvény előtt átutalni és a számlaszámot, valamint a résztvevő nevét a befizetési csekkben feltüntetni. A rendezvényre való bejutás csak akkor garantált, ha befizetése cégünkhöz 3 munkanappal a rendezvény előtt beérkezett. Ha átutalása a rendezvény kezdete előtt 2 héten belül történik, kérjük azt a rendezvény napján a regisztráláskor a pénzes utalvány feladólevéljével igazolni. Fizetési késedelem esetén a résztvevő minden felszólítási- és inkasszódíj megítélésére kötelezett. Esetleges program- és helyszínváltoztatás jogát fenntartjuk. Visszalépés: Csak írásban lehetséges. A részvételt visszamondás esetén 20.000 Ft+áfa/jelentkező, a rendezvényt megelőző 2 héten belüli lemondás esetén 40.000 Ft+áfa/jelentkező adminisztrációs költséget számolunk fel. A rendezvényt megelőző 2 munkanapon belüli lemondás esetén a résztvevő a teljes részvételi díjat köteles megfizetni. A bejelentett résztvevő részvételének módosítása meghatározott feltételek mellett lehetséges.

VAN MÉG KÉRDÉSE?

Ügyfélszolgálat: Komp Szabina 06-1/459-7300
Koncepció: Lukácsi Ágnes 06-70/703-54-65